

✓ Què és el PTT?

- És una modalitat de Programa de formació i inserció
- Objectiu: proporcionar formació en un àmbit professional a joves que han finalitzat l'ESO sense graduar

✓ A qui s'adreça?

- A nois i noies joves, d'entre 16 i 21 anys, que no tenen el GESO (Graduat en Educació Secundària Obligatòria) i volen formar-se en una professió.

✓ Què trobaràs ?

- Assessorament i pla d'atenció personalitzat.
- Orientació personal i recursos per a la inserció laboral i educativa
- Iniciació en una professió de manera pràctica

✓ Quina durada té?

- Un curs escolar (setembre a juny).

✓ Qui l'organitza?

- El Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya amb la col·laboració de l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat.

✓ Quina formació rebràs?

✓ Formació professional en un perfil específic

- T'iniciaràs en les tasques corresponents a un primer nivell de qualificació en la professió que has escollit.
- Inclou pràctiques en empreses.

✓ Formació general

- Obtindràs recursos per desenvolupar-te millor personalment i professionalment i per continuar la teva formació. Conté: coneixement de l'entorn, recerca de feina, tècniques de comunicació i matemàtiques aplicades..



✓ Què s'obté en acabar el PTT?

- Obtens una certificació de la formació rebuda i de les competències professionals adquirides.
- Et facilita la realització de les Proves d'Accés al Cicles Formatius de Grau Mitjà i l'accés a un Centre de Formació d'Adults per treure't el Graduat en Secundària.

Programa de formació i inserció Pla de Transició al Treball

comença
el teu itinerari
professional
el PTT ✓
t'ho facilita!



ESTRUCTURA DELS PROGRAMES DE FORMACIÓ I INSERCIÓ: PFI-PTT

1a avaluació (set- des.)	2a i 3a avaluació (gener-juny)	Fins 1 any després
MÒDULS de formació professional Inclou un mínim de 180 hores de pràctiques en empresa		Acompanyament i seguiment de la inserció laboral i educativa segons itinerari personal de cada jove
MÒDULS de formació general		
ORIENTACIÓ, TUTORIA I ASSESSORAMENT PERSONALITZAT		

✓ **Auxiliar de vendes, oficina i atenció al públic**

Tècniques administratives d'oficina.

Tècniques de comunicació i atenció al client.

Operacions auxiliars de vendes: gestió de magatzem, reposició de productes, caixa i altres.

✓ **Auxiliar de pastisseria i fleca**

Elaboració de productes alimentaris de pa, pastisseria i brioixeria.

Acabat, decoració i presentació dels productes i atenció al client.

✓ **Auxiliar de muntatge i manteniment d'equips informàtics**

Muntatge i desmuntatge de hardware i perifèrics de l'ordinador.

Comprensió i manteniment de diversos SO i programari base.

Creació i configuració de xarxes locals (LAN) i recerques a intranet i a Internet.

✓ **Auxiliar de reparació i manteniment de vehicles lleugers**

Realitzar unions soldades. Fer el manteniment primari de :

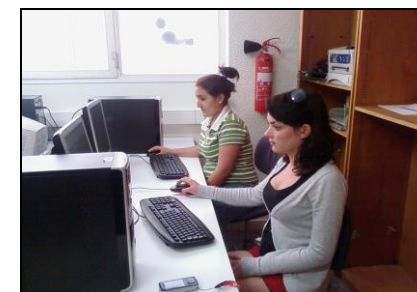
Motor, sistema de suspensió i rodes del vehicle, sistemes de transmissió i frens del vehicle. Elements elèctrics dels sistemes de càrrega i arrencada del vehicle.

✓ **I en acabar pots...**

Treballar com auxiliar de vendes, oficina i atenció al públic en establiments comercials o oficines; treballar a fleques i pastisseries; a tallers d'automoció i a tallers de reparació d'ordinadors.



Continuar la formació i matricular-te a un cicle formatiu de grau mitjà de la família professional que t'agradi, si aprofites la PACFGM. (Prova d'Accés a Cicles Formatius de Grau Mitjà) o a un Centre de Formació d'Adults per treure't el Graduat en Secundària (GESO).



CURS 2020- 2021

Preinscripció a: Telemàtica o cita prèvia

Presentació de sol·licituds: Del 25 de maig fins al 5 de juny del 2020



Pla de Transició al Treball
L'HOSPITALET DE LLOBREGAT

C/ Sant Pius X, 8

Tel: 93 337 80 37 / 933382553 e-mail: a8960234@xtec.cat

Per a més informació

☎ 93 223 20 80

☎ 900 15 11 76

Horari atenció via correu electrònic: De dilluns a divendres, de 9h a 13h