



EDICTE

La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat, en sessió celebrada l'1 de juliol de 2014, va aprovar les Bases Reguladores de les subvencions que aquest atorgui a les empreses i entitats ubicades a L'Hospitalet i a l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB), per tal d'activar la contractació i mantenir l'ocupabilitat a la nostra ciutat, dins del "Programa de suport a persones en situació de recerca activa d'ocupació per l'adquisició de competències i millora de la seva ocupabilitat", inclòs al "Pla Metropolità de Suport a les Polítiques Socials Municipals 2012-2015".

A l'esmentat Acord també s'adopta la decisió de sotmetre les Bases Reguladores esmentades a informació pública per un termini mínim de 20 dies, mitjançant publicació íntegra al BOP de Barcelona i al taulell d'anuncis de l'Ajuntament, amb inserció d'una referència d'aquest anunci al DOGC.

Bases reguladores del les subvencions esmentades que són les següents:

"BASES REGULADORES DEL PROGRAMA DE SUPORT A PERSONES EN SITUACIÓ DE RECERCA ACTIVA D'Ocupació PER L'ADQUISICIÓ DE COMPETÈNCIES I MILLORA DE LA SEVA OCUPABILITAT", MITJANÇANT LA CONCESSIÓ D'AJUDES ECONÒMIQUES A EMPRESES PER LA SEVA CONTRACTACIÓ PER L'ANY 2014-2015

El foment de l'ocupació, amb la finalitat d'impulsar i reactivar el teixit productiu del nostre municipi i promoure noves oportunitats de negoci, constitueix un dels principals eixos d'actuació dins de la estratègia de promoció econòmica i cohesió social promoguda per l'Ajuntament de la nostra ciutat, de conformitat amb l'Eix 1 del Pla d'Actuació Municipal 2012-2015.

Davant la greu situació de crisi econòmica en la que ens trobem i que dificulta cada cop més que el teixit econòmic local generi ocupabilitat, es considera necessària l'adopció de mesures que permetin que aquelles persones que es troben en recerca activa d'ocupació puguin accedir al mercat de treball, prestant especial atenció a aquells col·lectius més vulnerables davant aquesta crisi.

Per tota aquesta situació, l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat, amb el suport econòmic del Pla Metropolità de Suport a les Polítiques Socials Municipals 2014-2015, de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, impulsa un programa de recolzament i millora de l'ocupabilitat de persones en situació de recerca activa d'ocupació, mitjançant la creació d'una línia de subvencions, donant suport també a la consolidació del teixit empresarial de L'Hospitalet de Llobregat.

Aquest programa d'actuació s'emmarca dins de l'Acord per l'Ocupació i el Desenvolupament Econòmic Local de l'Hospitalet 2012-2015 (ACODELH), aprovat pel Ple de l'Ajuntament (sessió del 25.09.2012) i fruit de la concertació i del consens assolit entre el nostre Ajuntament i els agents socials i econòmics més representatius de la ciutat, amb la finalitat, entre d'altres, de promoure la millora de la capacitat professional i la localització d'activitats econòmiques que generin nova i/o millor ocupabilitat.

PRIMERA.- OBJECTE

L'objecte d'aquestes bases és fomentar l'adquisició de competències i millora de l'ocupabilitat d'aquelles persones empadronades a L'Hospitalet que es trobin en situació de recerca activa d'ocupació (acreditada mitjançant la corresponent inscripció en les Oficines de Treball de la Generalitat OTG), mitjançant la regulació de la concessió d'ajudes econòmiques a empreses per tal d'activar la contractació i afavorir l'ocupabilitat.

Mitjançant aquest programa de suport l'Ajuntament de L'Hospitalet subvencionarà el cost laboral mensual dels primers tres, quatre, cinc o sis mesos dels nous contractes. D'aquesta manera les empreses adquiriran el compromís d'assumir les despeses salarials dels següents tres, quatre, cinc, sis mesos i/o indefinit, garantint un període de contractació mínima de sis i/o dotze mesos.



SEGONA.- DOTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

L'import màxim corresponent a l'atorgament de les subvencions objecte de la present convocatòria és de 100.000 €, que abastarà a les contractacions que es realitzin als exercicis 2014 i 2015 a càrrec del pressupost de despeses de l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat, amb el finançament del Pla Metropolità de Suport a les Polítiques Socials Municipals 2012-2015.

TERCERA.- BENEFICIARIS/ES

Podran ser beneficiaris/es d'aquets ajuts les següents empreses o entitats, sempre que no concorrin les circumstàncies excloents contingudes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions:

- a) Empreses i professionals.*
- b) Entitats sense ànim de lucre.*
- c) Empreses d'inserció que el seu objecte social sigui la inserció sociolaboral.*

QUARTA.- REQUISITS DELS BENEFICIARIS/ES

Per ostentar la condició de beneficiari/a, les empreses i/o entitats hauran de justificar:

- No ser Administració Pública, ni Organisme Públic ni Societat Mercantil pública ni, en el cas de que sigui una Societat Mercantil privada, que la majoria del seu capital social ni la majoria dels seus membres del màxim òrgan de govern siguin de titularitat pública o nomenats per un ens públic.*
- No siguin deutors per cap concepte de l'Ajuntament de L'Hospitalet.*
- Estar al corrent de pagament de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, segons el previst als articles 18 i 19 del Reglament de Subvencions, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol.*
- No haver realitzat acomiadaments qualificats com a improcedents o nuls per l'òrgan judicial competent en el termini de 12 mesos anteriors a la data de presentació de la sol·licitud.*
- Que no hagin estat excloses de l'accés a subvencions públiques per la comissió d'infraccions.*
- No hagin contractat en els últims 12 mesos a la persona proposada per a la contractació subvencionada.*
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i inspecció a efectuar per la Intervenció General d'aquest Ajuntament, així com el control financer al que fa referència la disposició addicional 14 en relació al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre general de subvencions.*

CINQUENA.- DESPESES SUBVENCIONABLES

5.1.- *Es considera despesa subvencionable en aquesta convocatòria, l'import corresponent al cost total laboral mensual (entenent-se per aquest concepte la retribució i les quotes corresponents a la Seguretat Social, d'acord amb les limitacions establertes a la clàusula vuitena), que es deriva de la contractació (una o successives) de nous/noves treballadors/es, contemplant les següents possibilitats:*

- a) Contractacions a jornada complerta o parcial amb una durada mínima de sis mesos (comporta 3 mesos inicials subvencionats i 3 mesos posteriors a càrrec de l'empresari)*



- b) Contractacions a jornada complerta o parcial amb una durada mínima de vuit mesos (comporta 4 mesos inicials subvencionats i 4 mesos posteriors a càrrec de l'empresari)
- c) Contractacions a jornada complerta o parcial amb una durada mínima de deu mesos (comporta 5 mesos inicials subvencionats i 5 mesos posteriors a càrrec de l'empresari)
- d) Contractacions a jornada complerta o parcial amb una durada mínima de dotze mesos (comporta 6 mesos inicials subvencionats i 6 mesos posteriors a càrrec de l'empresari). Les contractacions indefinides obtindran la mateixa subvenció que les contractacions de 6 mesos esmentades en aquest paràgraf.

5.2.- Sent a més a més necessari el compliment dels següents requisits:

- Que la data d'alta en la Seguretat Social en Règim General sigui posterior a la data de publicació d'aquestes bases.
- Que el contracte tingui com a subjecte a una persona que es trobi en situació de recerca activa d'ocupació, amb compliment dels requisits següents:
 - a) Ha d'estar empadronada a L'Hospitalet de Llobregat amb un període mínim d'antiguitat de 6 mesos, a excepció d'aquells casos puntuals de desnonaments, que seran estudiats individualment.
 - b) Que estigui registrada com a demandant d'ocupació a l'Oficina de Treball de la Generalitat.
 - c) Estar donat d'alta a la Borsa de treball Municipal.
- Que el contracte laboral corresponent a l'alta en la Tresoreria General de la Seguretat Social presentat sigui de conformitat amb els models de contractes vigents al moment d'efectuar la contractació.
- Que el contracte laboral realitzat sigui per una jornada igual o superior al 50% de la establerta per conveni com a jornada complerta. En cas de realitzar-se a jornada parcial aquest percentatge de reducció respecte a la jornada complerta es farà extensiu al càlcul de la quantia finalment subvencionable (màxim del 50%).
- Que la contractació objecte de subvenció es realitzi d'acord a les categories professionals i els salaris bruts anuals aprovats en el conveni col·lectiu aplicable a cada empresa o sector.
- Amb caràcter general, la contractació per cada persona en recerca activa d'ocupació es subvencionarà només una vegada al llarg de tot l'any.

5.3.- Queden excloses de subvenció i per tant fora d'aquestes bases els contractes següents:

- Les contractacions que es realitzen per jornades inferiors al 50%.
- Els realitzats amb persones que en els 12 mesos anteriors a la data de la contractació haguessin prestat serveis amb caràcter temporal (o que en els darrers 6 mesos hagin prestat serveis de caràcter indefinit) en la mateixa empresa o en altra empresa (sempre que, en aquest últim cas, existeixin socis comuns amb el 25% de participació d'ambdues empreses).
- Els realitzats amb el cònjuge, ascendents, descendents i la resta de parents, per consanguinitat, afinitat o adopció, fins al segon grau i dels qui siguin membres dels òrgans d'administració de les empreses que tinguin la forma jurídica de societat o dels qui tinguin una participació del capital de l'empresa igual o superior al 25%.
- Les contractacions realitzades per les empreses de treball temporal per posar la persona contractada a disposició de les empreses usuàries per a la prestació de serveis.



- *Els contractes realitzats per les empreses que es trobin en un ERO d'acomiadament col·lectiu.*

5.4.- *No són conceptes subvencionables les dietes, les despeses de locomoció, la paga de vacances no realitzades, les hores extres o indemnitzacions diferents a les abonades en concepte de la finalització del contracte, els complements per les despeses realitzades com a conseqüència de l'activitat laboral.*

SISENA.- FORMACIÓ

Les persones contractades rebran una formació mínima obligatòria, a càrrec de l'Ajuntament de L'Hospitalet, dins de l'horari laboral amb una durada de 10 hores sobre la següent matèria:

- **Primers auxilis (3hs)**
 - Socorrisme i salut
 - Socorrisme: un acte de suport a l'atenció sanitària immediata
 - Legislació
 - Exploració de la víctima
 - Obstrucció de la via aèria
 - Suport vital bàsic
 - Hemorràgies i xoc
 - Alteracions de la consciència
- **Prevenició de riscos laborals propi de l'ofici (2hs)**
 - Conceptes bàsics sobre seguretat i salut laboral
 - * *El treball i la salut: riscos professionals. Factors de risc.*
 - * *Els accidents de treball i les malalties professionals.*
 - * *Marc normatiu bàsic en matèria de prevenició de riscos laborals.*
 - Riscos específics i prevenició propis dels diferents oficis del pla
 - * *Riscos relacionats amb les condicions de seguretat de l'activitat específica.*
 - * *Riscos relacionats amb el medi ambient de treball de l'activitat específica.*
 - * *Normativa aplicable.*
- **Sensibilització ambiental: Caracterització de residus propis de l'ofici, reducció i gestió dels mateixos. (5hs)**
 - *Introducció al medi ambient. Conceptes generals.*
 - *Nocions bàsiques sobre legislació mediambiental aplicable: Normativa europea, estatal, autonòmica i local.*
 - *Identificació dels residus Caracterització dels residus*
 - *Gestió i tractament dels residus sòlids*



- Gestió i tractament dels residus líquids

En el cas concret de contractes dins del sector de la construcció, serà responsabilitat de l'empresa o entitat el proporcionar la Formació adient en matèria de Prevenció de riscos Laborals.

Es comunicarà prèviament a l'empresa el calendari de la formació.

SETENA.- TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

Les sol·licituds de subvencions així com la documentació requerida, es presentaran en el Registre General de l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat, carrer Josep Prats 2, baixos, 08901, iniciant-se el termini el dia següent a la publicació de les presents bases al Butlletí Oficial de la Província i finalitzant en el termini d'un mes, en els termes continguts a l'art. 48 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les Administracions públiques i del procediment administratiu comú.

En qualsevol cas, es podran presentar sol·licituds en la forma i condicions que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les Administracions Públiques i del procediment administratiu comú.

L'horari màxim de lliurament de documentació l'últim dia del termini, serà fins les 13.00 hores.

VUITENA.- QUANTIA DELS AJUTS

Import corresponent al total del cost laboral mensual per cada nou lloc de treball i amb durada mínima de 6/12 mesos, d'acord amb el següent i sent aplicables els criteris de baremació de la clàusula següent:

- a) *Per al contracte 3+3 fins a un import màxim de 900 €/mes.*
- b) *Per al contracte 4+4 fins a un import màxim de 1.200 €/mes.*
- c) *Per al contracte 5+5 fins a un import màxim de 1.400 €/mes.*
- d) *Per al contracte 6+6 i indefinit fins a un import màxim de 1.500 €/mes.*

En cap cas, la subvenció màxima establerta en l'apartat anterior podrà superar el cost laboral mensual del lloc de treball objecte de l'ajut.

NOVENA.- COL·LECTIUS I BAREMACIONS

Les quanties de les subvencions s'assignen en funció de tres variables:

- *Grandària de l'empresa/entitat beneficiària (nombre de treballadors).*
- *Col·lectiu d'edat.*
- *La durada del contracte pel qual es sol·licita la subvenció.*

Grandària	Puntuació
≤ 10 treballadors	3
Fins a 50 treballadors	2
> 50 treballadors	1

Edat col·lectiu	Puntuació
16-24 anys	2
25-40 anys	1
> 41 anys	3

Durada contracte	Puntuació
3+3	1
4+4	2
5+5	3
6+6 (i indefinits)	4



Percentatge d' assignació de la quantia de la subvenció d'acord amb els imports màxims establerts a la clàusula setena:

Total puntuació obtinguda de les tres variables anteriors	Percentatge de la subvenció
10 punts	100%
9 punts	90 %
8 punts	80 %
7 punts	70 %
6 punts	60 %
5 punts	50 %
4 punts	40 %
3 punts	30%

Restarà exclòs d'aquesta convocatòria de subvenció, qualsevol empresa o entitat que pogués obtenir una puntuació inferior a 3 punts.

DESENA.- TERMINI I EXECUCIÓ

Els contractes de treball subvencionats s'hauran d'iniciar com a màxim en les dates que es determinen a la taula següent, en funció de les possibles durades dels contractes:

<i>Durada contracte</i>	<i>Data màxima d'inici</i>
3+3	2/març/2015
4+4	2/gener/2015
5+5	3/novembre/2014
6+6 (i indefinits)	1/setembre/2014

ONZENA.- CONCURRÈNCIA AMB ALTRES AJUTS

La concessió d'aquests ajuts serà compatible amb qualsevol altres atorgada per altres organismes i entitats, sempre que compleixin les següents condicions:

Regles de "mínims" establertes en el Reglament (CE) nº 1998/2006 de la Comissió de 15 de desembre de 2006, publicat en el DOCE de 28 de desembre de 2006 relatiu a la aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat CE a las ajudes de Mínims.

D'acord amb aquesta normativa, la quantia total dels ajuts, sigui quina sigui la seva procedència, forma i objecte, que es puguin rebre per part dels beneficiaris/es, no podrà superar la quantitat de 200.000 € en un període de tres exercicis fiscals, reduint- se aquesta quantitat a 100.000 € en el cas de que l'empresa operi en el sector del transport per carretera.



Les contractacions que es presentin per aquestes ajudes no podran rebre altres ajudes de qualsevol naturalesa i per la mateixa finalitat que sumades sobrepassin els límits sobre l'acumulació d'ajudes previstes a l'establerta per les circumstàncies concretes de cada cas en un reglament d'exempció per categories o en una decisió adoptada per la Comissió, i en cap cas podran superar el cost total de la contractació subvencionada per la mateixa.

DOTZENA.- OBLIGACIONS DE LES ENTITATS BENEFICIÀRIES

12.1. *Les empreses i entitats beneficiàries d'aquestes ajudes hauran de complir les obligacions establertes en la Llei General de Subvencions i a més hauran:*

- Acceptar aquestes bases i presentar en l'Ajuntament de L'Hospitalet tota la documentació necessària i regulada per aquestes.*
- Comunicar a l'Ajuntament la modificació de qualsevol circumstàncies tant objectiva com subjectiva que hagués estat tinguda present per la concessió de la subvenció.*
- Facilitar tota la informació que sigui requerida per l'Ajuntament de L'Hospitalet en l'exercici de les seves funcions respecte a les ajudes concedides.*
- Comunicar a l'Ajuntament de L'Hospitalet l'obtenció de subvencions o ajudes per la mateixa finalitat, procedent de qualsevol administració o ens tant públics com privats.*
- Les empreses podran gestionar les ofertes a través dels serveis públics d'ocupació i/o la Borsa de Treball de l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació de l'Ajuntament de L'Hospitalet.*
- Per tal de poder de complir amb les bases aprovades per l'Àrea Metropolitana de Barcelona i davant de qualsevol actuació de comprovació i control, els empresaris y entitats beneficiàries hauran de facilitar a aquest Ajuntament els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics.*

12.2. *En desenvolupament de l'obligació continguda en el segon guió del punt anterior, en el supòsit de no exhaurir-se la durada del contracte per baixa voluntària del/a treballador/a contractat/ada, s'abonarà l'ajut corresponent a la part proporcional del període treballat. Això no obstant, es podrà realitzar una nova contractació laboral pel temps que resta del període.*

Requereix:

- Presentar la baixa voluntària del treballador amb un màxim de 15 dies de la baixa efectiva de la relació laboral.*
- Per contractar una altra persona es recuperaran els candidats pre- seleccionats en el procés de selecció anterior. Si no és possible contractar ningú, caldrà publicar l'oferta de treball novament.*
- Es re- calcularà la subvenció atorgada.*

En aquest cas, s'haurà de cobrir la vacant en el termini màxim d'un mes a comptar des de la data de la baixa, fins a esgotar el termini del contracte inicialment signat i, per tant, sense que això doni dret a la sol·licitud d'una nova subvenció.

Un cop contractada la persona substituïda, l'empresa haurà d'aportar document d'identitat i acreditació de situació d'atur amb document justificant d'inscripció en el SOC i/o informe de vida laboral del/la treballador/a contractat/da, contracte de treball registrat i alta en Seguretat Social i de forma opcional IDC (Informe de dades per a la cotització) del/la treballador/a.

12.3. *En desenvolupament de l'obligació continguda en el segon guió del punt 12.1, en cas de que el contracte laboral es vegi modificat per reducció de la jornada laboral, sempre que comporti una reducció salarial, caldrà que l'empresari o entitat beneficiària de la subvenció presenti a l'Àrea de*



Promoció Econòmica i Ocupació notificació d'aquesta modificació contractual, amb un màxim de 15 dies de la modificació i comportant que es re- calcularà la subvenció atorgada proporcionalment al salari modificat.

- 12.4.** *En desenvolupament de l'obligació continguda en el segon guió del punt 12.1, en cas d'acomiadament del treballador/a prèvia a la finalització del contracte, caldrà que l'empresari o entitat beneficiària de la subvenció presenti a l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació notificació d'aquesta extinció contractual, amb un màxim de 15 dies del fet causant i i comportant que es re- calcularà la subvenció atorgada proporcionalment al temps efectiu de durada del contracte laboral. En tot cas, aquest empresari no rebrà cap subvenció addicional en cas de que substitueixi el treballador.*
- 12.5.** *L'Ajuntament de L'Hospitalet quedarà exempt de les responsabilitats civil, mercantil, laboral o qualsevol altra mena derivades de les actuacions a què quedin obligades les entitats destinatàries de les subvencions atorgades. El destí de les subvencions concedides no podrà alterar-se en cap cas pel beneficiari.*
- 12.6.** *En els contractes de treball s'ha de fer constar la frase següent: "Contracte subvencionat pel Pla Metropolità de suport a les polítiques socials municipals 2012-2015 i per l' Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat".*

TRETZENA.- SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ

Les sol·licituds de subvencions es presentaran dins del termini establert i en el model normalitzat a l'efecte, juntament amb les següents documents en el moment de la sol·licitud inicial i per que sigui admesa:

- Formulari de sol·licitud de subvenció (inclòs a l'Annex I d'aquestes bases degudament complimentat).*
- Còpia del CIF de la empresa o entitat beneficiària.*
- Còpia de les dades registrals de la constitució de l'empresa i de les escriptures de constitució, en cas d'entitats amb personalitat jurídica pròpia. En el supòsit de Societats Civils sense personalitat jurídica pròpia, s'inclourà el contracte privat.*
- Declaració jurada del representant legal de l'empresa, dels extrems sol·licitats en el punt 4 d'aquestes bases.*
- Fitxa d'alta de les dades bancàries de l'empresa beneficiària, segellada per l'entitat bancària corresponent.*
- Declaració jurada del representant legal de l'empresa amb les dades de la contractació que es realitzarà, model de contracte, data d'inici, durada, jornada, conveni professional, categoria professional, salari brut anual i cost laboral mensual.*

En el moment de l'acreditació del contracte:

- Còpia del contracte de treball on consti la durada del contracte, la jornada laboral, el cost salarial, la categoria professional, el conveni laboral aplicable.*
- Còpia de l'alta de la persona contractada en el règim de la seguretat social.*
- Còpia de DNI / NIE de la persona subjecte del contracte.*
- Document que acrediti la condició de desocupat de la persona contractada emesa pel Servei d'Ocupació Català (SOC).*
- Certificat d'empadronament emès per l'Ajuntament de L'Hospitalet de la persona a contractar.*
- Certificat de la vida laboral de l'empresa expedit per la Seguretat Social, model A002, que inclogui el mes complet de la data de contractació i període de dotze/sis mesos anteriors a dit mes, total 13/7 mesos.*
- Acreditació de que el treballador ha estat inscrit en la Borsa de Treball de l'Ajuntament.*

En el moment de justificació final de la contractació realitzada i sol·licitud de pagament de l'ajuda:

- Certificat de vida laboral de la persona subjecte del contracte que demostrï la permanència en l'empresa pel període pel que es sol·licita l'ajuda (mínim 6 mesos i/o 12 mesos).*



- Certificat actualitzat de trobar-se l'entitat beneficiària al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries.
- Certificat actualitzat de la Tresoreria General de la Seguretat Social que acrediti que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions.
- Certificat actualitzat de no tenir deutes amb l'Ajuntament de L'Hospitalet o autorització expressa per sol·licitar dita informació.
- Còpies de les nòmines i acreditació del seu pagament.

Per tal de facilitar la presentació de la justificació per part dels empresaris i la verificació per part d'aquest Ajuntament, en els 10 dies naturals següents a, en primer lloc, la meitat de la contractació laboral i, en segon lloc, a la finalització de la contractació, l'empresari o entitat beneficiària haurà de presentar els documents justificatius i/o els d'aclariment o complementaris necessaris. Les còpies hauran de presentar-se autenticades o, alternativament, que siguin presentades conjuntament amb l'original als efectes de que siguin comprovades per funcionari de l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació.

CATORZENA.- SUBSANACIÓ DELS DEFECTES DE LES SOL·LICITUDS, DELS LLIURAMENTS DE CONTRACTES I DE LA DOCUMENTACIÓ JUSTIFICATIVA

En el cas que les sol·licituds presentades no vinguessin emplenades en tots els seus termes, o no anessin acompanyades de la documentació que es relaciona per a cadascuna de les actuacions subvencionables, l'Ajuntament requerirà l'interessat perquè en el termini màxim de 10 dies hàbils esmeni la falta o acompanyi els documents perceptius, amb indicació que si així no ho fes, se li tindrà per desestimada la seva petició, dictant en conseqüència resolució sobre aquest tema; tot l'anterior de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Així mateix, en cas de que l'empresari o entitat beneficiària no presentés a aquest Ajuntament els contractes de treball o la documentació justificativa adient, l'Ajuntament requerirà a l'interessat i l'atorgarà el mateix termini de 10 dies naturals per esmenar i, en cas de no fer-ho, es produiran els mateixos efectes assenyalats al paràgraf anterior.

QUINZENA. - PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

El procediment de concessió de les ajudes previstes es realitzarà segons els criteris descrits en les presents bases i s'estableix un període de resolució de 30 dies naturals una vegada s'hagi finalitzat el termini de presentació de sol·licituds i, en el cas de que s'hagi presentat esmena, des de la data de presentació d'aquesta. La concessió o, si escau, denegació de les ajudes es realitzarà pel òrgan competent i es notificarà als interessats.

L'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació procedirà a instruir i resoldre el procediment d'atorgament de les subvencions als professionals, empreses i entitats que l'hagin sol·licitat, per estricte ordre de presentació de les sol·licituds al registre d'entrada d'aquest Ajuntament, fins a l'exhauriment del pressupost. L'Àrea podrà dictar una o varies resolucions d'atorgament.

En cas de que es presentin més sol·licituds de subvenció que pressupost disponible, aquestes empreses i/o entitats sol·licitants (que no han arribat a obtenir subvenció) constituïran una borsa de reserva, susceptible de rebre posteriorment subvenció (igualment per estricte ordre de presentació en el registre) en cas de que hi hagi renúncies o revocacions de subvencions per qualsevol causa.

SETZENA.- ABONAMENT, GESTIÓ I RESOLUCIÓ DE L'AJUDA

L'abonament de les ajudes s'efectuarà en dos pagaments, en ambdós casos de conformitat amb els procediments administratius i comptables adients:

- Un primer pagament del 70% a l'acreditació de la formalització del contracte objecte de la subvenció.



- Un segon pagament del 30% a l'aprovació de la justificació.

En el cas de no acreditar la realització del contracte en un termini de 30 dies naturals a partir de l'aprovació de la subvenció, es revocarà l'ajut.

La justificació de la contractació i la sol·licitud del pagament de l'ajuda hauran de presentar-se durant el mes següent a la finalització dels períodes sencers de contractació.

DISSETENA.- INCOMPLIMENT DE LES BASES I OBLIGACIÓ DE RESTITUCIÓ

La presentació de sol·licitud implica l'acceptació de les presents bases.

L'incompliment per part del beneficiari de qualsevol de les condicions establertes en aquestes bases, comportarà la declaració de la pèrdua del dret a l'ajuda, l'obligació de restituir les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de l'ajuda. En aquest cas, el procediment de reintegrament que durà a terme aquest Ajuntament serà l'establert a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

DIVUITENA.- RENÚNCIA

Els beneficiaris hauran de renunciar de forma expressa, totalment o parcialment, a la subvenció atorgada, tot comunicant, mitjançant escrit motivat, en un termini màxim de quinze dies des del moment en què es produeixi el fet que motiví la renúncia i, a aquest efecte, l'òrgan que va concedir-la dictarà la resolució corresponent.

DINOVENA.—RESPONSABILITAT I RÈGIM SANCIONADOR.

Les empreses beneficiàries de subvencions estaran sotmeses a les responsabilitats i règim sancionador que sobre infraccions en aquesta matèria estableix el títol IV de la Llei 38/2003, General de Subvenciones, el títol IV del Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, per el que s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions, la Llei sobre Infraccions i Sancions en el Ordre Social (Real Decret Legislatiu 5/2000, de 4 d'agost.

Les empreses beneficiàries de les subvencions municipals, a més a més, se sotmetran a l'Ordenança General reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de L'Hospitalet, aprovada pel Ple en sessió celebrada en data 18 de gener de 2005 amb entrada en vigor en data 11 de febrer de 2005.

VINTENA.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Les dades de caràcter personal que es reflecteixin en la documentació a la qual doni lloc la tramitació de les presents bases, passaran a formar part dels fitxers de dades de l'Ajuntament de L'Hospitalet, amb la finalitat de facilitar la gestió dels serveis que, amb caràcter general, presta aquesta entitat.

La participació al programa d'ajudes, implica que les dades de caràcter personal que es comuniquin podran ser cedits a Administracions Públiques o entitats col·laboradores. Aquesta cessió, no obstant aixà, només podrà tenir lloc per facilitar el compliment de les finalitats directament relacionades amb les funcions d'aquesta entitat.

"En compliment de l'art. 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, la persona sol·licitant podrà exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, així com qualsevol uns altres que legalment li corresponguin, en l'adreça Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC) amb adreça al Carrer Girona 10, BS pis, 08901 de L'Hospitalet".

**VINT-I-UNÈ.- RÈGIM JURÍDIC**

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu reglament de desenvolupament, l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de L'Hospitalet aprovada pel Ple municipal el dia 18 de gener de 2005, i publicada en el BOPB de 10 de febrer de 2005, les bases d'execució del pressupost general per a l'exercici 2014 i per la legislació de procediment administratiu aplicable amb caràcter supletori.

VINT-I-DOSENA.- SEGUIMENT, VERIFICACIÓ I CONTROL

Amés de les actuacions de comprovació i inspecció a efectuar per la Intervenció General d'aquest Ajuntament, així com el control financer, de conformitat amb el Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre general de subvencions, i la seva normativa de desenvolupament. L'Ajuntament de L'Hospitalet establirà els mecanismes de seguiment, verificació, control i avaluació que permetin comprovar el grau de compliment, sens perjudici de les accions de control complementàries que decideixi realitzar l'Àrea Metropolitana de Barcelona pel correcte seguiment de l'execució del Pla metropolità de suport a les polítiques socials i municipals.

Les empreses sol·licitants no podran desenvolupar una activitat il·lícita i que suposi discriminació, atempti contra la dignitat i igualtat de les persones, fomenti la violència o vagi contra els drets humans.

ANNEX I**SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ**

PROGRAMA DE SUPORT A PERSONES EN SITUACIÓ DE RECERCA ACTIVA D'OCUPACIÓ PER L'ADQUISICIÓ DE COMPETÈNCIES I MILLORA DE LA SEVA OCUPABILITAT, MITJANÇANT LA CONCESSIÓ D'AJUDES ECONÒMIQUES A EMPRESES PER LA SEVA CONTRACTACIÓ PER L'ANY 2014-2015

NOTA IMPORTANT.- La concessió de les subvencions resta condicionada a l'atorgament de la subvenció per part de l'Àrea Metropolitana de Barcelona i a l'acceptació i generació de crèdit per part d'aquest Ajuntament, així com a la tramitació del procediment específic de concessió de subvenció.

1. Dades de l'empresa			
Nom de l'empresa / Raó social		NIF / CIF	Núm. afiliació a la Seguretat Social
Adreça		Població	Codi Postal
Província	Telèfon / Mòbil	Adreça electrònica	
2. Dades de la persona representant legal			
Nom i cognoms i/o raó social		NIF	Càrrec a l'empresa



<i>Adreça</i>		<i>Població</i>	<i>Codi Postal</i>
<i>Telèfon / Mòbil</i>		<i>Adreça electrònica</i>	

3. Documentació que s'hi adjunta a la sol·licitud	
☐	<i>Còpia del CIF de la empresa o entitat beneficiària.</i>
☐	<i>Còpia de les dades registrals de la constitució de l'empresa i de les escriptures de constitució, en cas d'entitats amb personalitat jurídica pròpia. En el supòsit de Societats Civils sense personalitat jurídica pròpia, s'inclourà el contracte privat.</i>
☐	<i>Declaració jurada del representant legal de l'empresa, dels extrems sol·licitats en el punt 4 d'aquestes bases.</i>
☐	<i>Fitxa d'alta de les dades bancàries de l'empresa beneficiària, segellada per l'entitat bancària corresponent.</i>
☐	<i>Declaració jurada del representant legal de l'empresa amb les dades de la contractació que es realitzarà, model de contracte, data d'inici, durada, jornada, conveni professional, categoria professional, salari brut anual i cost laboral mensual.</i>

DECLARACIÓ JURADA

El/La sotasignant, Sr/Sra, en nom i representació de l'empresa a la que represento i amb denominació i raó social citades a continuació

Denominació de l'empresa:

Raó social:

DECLARO QUE.-

- a) La presentació d'aquesta instància comporta l'acceptació íntegra de les bases reguladores d'aquesta convocatòria de subvencions.



b) En relació a la clàusula quarta de les bases:

- Que no som Administració Pública, ni Organisme Públic ni Societat Mercantil pública ni, en el cas de que sigui una Societat Mercantil privada, que la majoria del seu capital social ni la majoria dels seus membres del màxim òrgan de govern siguin de titularitat pública o nomenats per un ens públic.
- Que no som deutors per cap concepte de l'Ajuntament de l'Hospitalet.
- Que estem al corrent de pagament de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que no hem realitzat acomiadaments qualificats com a improcedents o nuls per l'òrgan judicial competent en el termini de 12 mesos anteriors a la data de presentació de la sol·licitud.
- Que no hem estat exclosos de l'accés a subvencions públiques per la comissió d'infraccions.
- No hem contractat en els últims 12 mesos a la persona proposada per a la contractació subvencionada.

c) En relació amb la contractació:

- Model de contractació que es realitzarà:
- Data d'inici del contracte:
- Durada del contracte:
- Jornada laboral:
- Conveni col·lectiu aplicable:
- Categoria professional:
- Salari brut anual:
- Cost laboral mensual:

Signatura

L'Hospitalet de Llobregat, de de

L'Hospitalet de Llobregat, 2 de juliol de 2014.

El tinent d'alcalde de l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació.

José M. García Mompel.

Per delegació atorgada per l'Alcaldia al Decret 9385, de 12/desembre/2012
(publicat al BOP del 3/gener/2013).