



INSTRUCCIONS PER EMPLENAR UNA SOL·LICITUD DE MEDIACIÓ I ARBITRATGE:

- 1.- Indiqueu totes les dades que es relacionen de la persona que reclama, entenent que només pot reclamar qui ha comprat el producte o ha contractat el servei, és a dir:
 - El titular del contracte del subministrament del servei bàsic (telèfon, llum, gas, aigua...).
 - El propietari o propietaris d'un habitatge.
 - La persona que consta a la factura del pagament del producte o del servei.
 - La persona que ha signat el contracte de compravenda del producte o servei.

En cas que qui reclami no sigui una persona física (Comunitats de propietaris, Associacions, Societats,...) cal acreditar documentalment la representació de la persona que signa la sol·licitud (Acta de Nomenament , Estatuts, Escriptura...).
- 2.- Cal fer una exposició clara i completa dels fets que han donat lloc a la reclamació.
- 3.- Cal especificar de manera clara quines són les pretensions que es demanen a l'empresa reclamada.
- 4.- Ompliu totes les dades de l'empresa contra la qual es reclama, entenent que només es pot reclamar a l'empresa a qui s'ha comprat el producte, contractat el servei o que ofereix la garantia dels mateixos.
- 5.- Cal aportar documentació (factures, contractes, informes pericials, fotografies...) que justifiquin les pretensions que es demanen.
- 6.- Recordeu que és imprescindible que la persona o persones que reclamen signin la sol·licitud.
- 7.- Cal complimentar les dades esmentades a màquina o en lletra d'impremta.
- 8.- **S'hauran d'aportar 2 còpies tant de la sol·licitud de Mediació i Arbitratge com de la documentació que s'hi acompanyi.**
- 9.- **Recordeu que la Via Arbitral és voluntària i un cop triada ja no es pot anar a la Via Judicial.**

