



Ajuntament de L'Hospitalet  
Àrea de Convivència i Seguretat  
Negociat de Multes

Empleneu aquest document amb lletra clara i presenteu-lo al Registre General de l'Ajuntament  
Rellene este documento con letra clara y preséntelo en el Registro General del Ayuntamiento

DADES PERSONALS / DATOS PERSONALES			
Nom i cognoms o raó social / Nombre y apellidos o razón social			NIF / NIE / Pas
Nom i cognoms de la persona representant (si escau) / Nombre y apellidos de la persona representante (si procede)			NIF / NIE / Pas
Carrer, plaça, etc. / Calle, plaza, etc.		Número	Pis / Piso Porta / Puerta
Població / Población	CP	Tel	T Mòbil / T Móvil
Matrícula vehicle / Matrícula vehículo	Núm. denúncia / Núm. denuncia		Núm. agent / Núm. agente
Data denúncia / Fecha denuncia ___ / ___ / ____ dd/mm/aaaa	Lloc denúncia / Lugar denuncia		Import pagat / Importe pagado <input type="checkbox"/> Grua / Grúa
Correu electrònic (obligatori en cas d'optar per la notificació electrònica) / Correo electrónico (obligatorio en caso de optar por la notificación electrónica)			
A efectes de notificacions / A efectos de notificaciones (art. 70, Llei 30/92, de 26 de novembre) <input type="checkbox"/> Notificació electrònica / Notificación electrónica <input type="checkbox"/> Correu certificat / Correo certificado			Idioma preferent / Idioma preferente <input type="checkbox"/> Català / Catalán <input type="checkbox"/> Castellà / Castellano

**Qui subscriu formula aquesta sol·licitud, adreçada a l'Ajuntament de L'Hospitalet, en els termes següents:  
Quien suscribe formula esta solicitud, dirigida al Ayuntamiento de L'Hospitalet, en los términos siguientes:**

EXPOSICIÓ DE FETS I RAONS / EXPOSICIÓN DE HECHOS Y RAZONES
Feu-hi constar els fets i les raons en què fonamenteu la vostra petició / Explique aquí los hechos y las razones en que fundamenta su petición
Si necessiteu més espai, continueu al dors / Si necesita más espacio, continúe al dorso
DOCUMENTS APORTATS / DOCUMENTOS APORTADOS
Si adjunteu documents, feu-ne constar la relació aquí / Si adjunta documentos, relaciónelos aquí
<input type="checkbox"/> Fotocòpia de la denúncia / Fotocopia de la denuncia <input type="checkbox"/> Fotocòpia del DNI o carnet de conduir / Fotocopia del DNI o carné de conducir <input type="checkbox"/> Fotocòpia del canvi de titularitat del vehicle / Fotocopia del cambio de titularidad del vehículo <input type="checkbox"/> Fotocòpia del pagament de la taxa de la grua / Fotocopia del pago de la tasa de la grúa <input type="checkbox"/> Altres / Otros
SOL·LICITUD / SOLICITUD
Concreteu aquí la vostra petició de la manera més clara i breu possible / Concrete aquí su petición del modo más claro y breve posible

(Data i signatura / Fecha y firma)

**Informació sobre protecció de dades. Responsable del tractament:** Ajuntament de L'Hospitalet. Adreça postal: carrer de Josep Prats, 2, 08901, L'Hospitalet. **Base jurídica del tractament:** Reglament General de Protecció de Dades 2016/679. Article 6.1.c) El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament. **Finalitat del tractament:** Gestionar i tramitar els expedients sancionadors de competència de l'Ajuntament. **Conservació de les dades:** Les dades personals seran conservades el temps necessari per complir la finalitat legalment establerta. **Exercici de drets:** En qualsevol moment, vostè pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, limitació i oposició al tractament de la informació sobre les seves dades personals, davant l'Oficina d'Atenció Ciutadana, carrer de Girona, 10, planta baixa. Telèfons gratuïts 010 i 900 100 277 (si truca des de fora de L'Hospitalet).

**Información sobre protección de datos. Responsable del tratamiento:** Ayuntamiento de L'Hospitalet. Dirección: Calle de Josep Prats, 2, 08901 L'Hospitalet. **Base jurídica del tratamiento:** Reglamento General de Protección de datos 2016/679. Artículo 6.1.c) El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. **Finalidad del tratamiento:** Gestionar y tramitar expedientes sancionadores de competencia del Ayuntamiento. **Conservación de los datos:** Los datos personales serán conservados el tiempo necesario para cumplir la finalidad legalmente establecida. **Ejercicio de derechos:** En cualquier momento, usted puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación y oposición al tratamiento de la información sobre sus datos personales, en la Oficina de Atención Ciudadana, calle de Girona, 10, planta baja. Teléfonos gratuitos 010 y 900 100 277 (si llama desde fuera de L'Hospitalet).