

A partir del 2 d'octubre de 2018, degut al canvi legislatiu produït per l'entrada en vigor del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE. (Reglament general de protecció de dades), tots els sol·licitants de la Borsa de Mediació per al Lloguer social hauran de consultar personalment si consten a l'ASNEF i presentar l'informe junt amb la sol·licitud de la Borsa de Lloguer.

A continuació expliquem com ho poden consultar



→ CONSULTA ASNEF←

Per consultar si una persona consta inscrita al llistat de morosos s'ha de fer per escrit, dirigint-se al Servei d'Atenció al Consumidor per email a sac@equifax.es o per correu postal a l'apartat de correus 10.546, Madrid 28080. A l'escrit s'haurà d'indicar:

- Nom i cognoms
- DNI/NIF/NIE
- Domicili al que s'ha de remetre la resposta
- Adjuntar fotocòpia d'algun document acreditatiu d'identitat (DNI/NIF/NIE per davant i per darrera)
- Data d'enviament i signatura

¿Quan de temps triguen en contestar?

La Llei diu que existeix el termini d'un mes per permetre l'accés dels titulars a les seves dades personals (article 12 Reial Decret 1332/1994). No obstant, si es dirigeix per escrit i la sol·licitud és correcta, se li remetrà la resposta en el menor temps possible.

¿Què puc fer per sortir del fitxer?

Es pot sol·licitar la rectificació o la cancel·lació de les dades dirigint-se al Servei d'Atenció al Consumidor per email a sac@equifax.es o per correu postal a l'apartat de correus 10.546, 28080 Madrid. A l'escrit s'haurà d'indicar:

- Nom i cognoms
- DNI/NIF/NIE
- Dades que es volen rectificar o cancel·lar
- Domicilio per notificacions
- Adjuntar fotocòpia d'algun document acreditatiu d'identitat (DNI/NIF/NIE per davant i per darrera)
- Data d'enviament i signatura

S'haurà d'acompanyar la sol·licitud dels documents acreditatius de la petició que es formula.

Si procedeix la cancel·lació, en el termini de 10 dies es procedirà a la mateixa. Si pel contrari, d'acord amb la legislació vigent, no procedís la cancel·lació es comunicarà per escrit en el mateix termini (art. 15 del Reial Decret 1332/1994).

A partir del 2 de Octubre de 2018, debido al cambio legislativo producido por la entrada en vigor del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento y del Consejo, de 27 de Abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que se refiere al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de éstos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE. (Reglamento general de protección de datos), todos los solicitantes de la Bolsa de Mediación para el Alquiler social deberán consultar personalmente si constan en la ASNEF y presentar el informe junto con la solicitud de la Bolsa de Alquiler.

A continuación explicamos cómo se puede consultar



→ CONSULTA ASNEF←

Para consultar si una persona consta inscrita en el listado de morosos debe hacerse la solicitud por escrito, dirigiéndose al Servicio de Atención al Consumidor por email a sac@equifax.es o por correo postal al apartado de correos 10.546, Madrid 28080.

En el escrito se deberá indicar:

- Nombre y apellidos
- DNI/NIF/NIE
- Domicilio al que se pueda remitir la respuesta
- Adjuntar fotocopia de algún documento acreditativo de la personalidad (DNI/NIF/NIE por delante y por detrás)
- Fecha de envío y firma

¿Cuánto tiempo tardan en contestar?

La Ley señala que existe un plazo de un mes para permitir el acceso de los titulares a sus datos personales (artículo 12 Real Decreto 1332/1994). No obstante, si se dirige por escrito y la solicitud es correcta, se le remitirá la contestación en el menor plazo de tiempo posible.

¿Qué puedo hacer para salir del fichero?

Se puede solicitar la rectificación o la cancelación de los datos dirigiéndose al Servicio de Atención al Consumidor por email a sac@equifax.es o por correo postal al apartado de correos 10.546, 28080 Madrid. En dicha solicitud se deberá indicar:

- Nombre y apellidos
- DNI/NIF/NIE
- Datos que se desea rectificar o cancelar
- Domicilio para notificaciones
- Fotocopia del documento acreditativo de la identidad (DNI/NIF/NIE por delante y por detrás)
- Fecha y firma

Se deberá acompañar dicha solicitud de los documentos acreditativos de la petición que formula.

Si procede la cancelación, en el plazo de 10 días se procederá a la misma. Si por el contrario, de acuerdo con la legislación vigente, no procediese la cancelación se comunicará por escrito en idéntico plazo (art. 15 del Real Decreto 1332/1994).