



CODI DE VERIFICACIÓ	505940301W2F1B050933		
PROCEDIMENT	C420 Llicències d'ocupació dels espais públics		
EXPEDIENT NÚM.	AJT/12826/2020	DOCUMENT NÚM.	459719/2020
ÀREA	Convivència i Seguretat		
UNITAT	Ocupació de la Via Pública		

RESOLUCIÓ RELATIVA A LA CONVOCATÒRIA DEL PROCEDIMENT PER L'ATORGAMENT DE LES LLICÈNCIES TEMPORALS D'US COMÚ ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC PER A L'ESTACIONAMENT DE BICICLETES D'US COMPARTIT EN REGIM DE EXPLOTACIÓ ECONÒMICA I APROVAR LES CONDICIONES TÈCNiques I ADMINISTRATIVES PER L'ATORGAMENT DE LLICÈNCIES TEMPORALS.

El Tinent d'alcaldia, titular de l'Àrea de Convivència i Seguretat, en exercici de les facultats que per a l'administració executiva li corresponen a aquesta Àrea pel Decret de l'Alcaldia 6387/2020 de 3 de juliol de 2020, en relació amb el procediment que es segueix en relació a la per l'atorgament de les llicències temporals del domini públic per a l'estacionament de bicicletes d'ús compartit en règim d'explotació econòmica i aprovar les condicions tècniques i administratives per el seu atorgament de llicències

VISTA la Provisió del Tinent d'alcaldia, titular de l'Àrea de Convivència i Seguretat de data 26-2-2020 que resol que vista finalització de la prova pilot del sistema de bicicletes d'ús compartit en règim d'explotació econòmica al terme municipal que disposa disposar que es procedeixi a tramitar l'expedient que correspongui per convocar el procediment per l'atorgament de les llicències temporals d'ús comú especial del domini públic per a l'estacionament de bicicletes d'ús compartit en règim d'explotació econòmica al terme municipal de L'Hospitalet i aprovar les condicions tècniques i administratives per l'atorgament de llicències temporals d'ús comú especial del domini públic per l'estacionament de bicicletes d'ús compartit en regim de explotació econòmica al terme municipal del Hospitalet de Llobregat.

VIST que d'acord amb l'article 56 del Reglament de Patrimoni del Ens Local l'ús comú especial és aquell en el qual concorren circumstàncies singulars de perillositat, intensitat d'ús o d'altres similars i que es pot subjectar a la llicència d'acord amb la naturalesa del bé, els actes d'afectació d'obertura a l'ús públic i les disposicions generals.

La llicència s'ha d'entendre sens perjudici de tercers i essencialment revocable per raons d'interès públic i amb dret a indemnització, si s'escau.

La sol·licitud de la llicència s'ha de resoldre en el termini de dos mesos des de la petició, i si no es resol dins aquest termini s'entén desestimada. Si els sol·licitants són més d'un s'han de tenir en compte els principis d'objectivitat, publicitat i concurrència.



VIST l'informe Tècnic de 14 de febrer de 2020 del Cap Secció de Planificació i Gestió Mobilitat i l'informe de 12-3-2020 del Cap Servei de Mobilitat i Via Publica sobre Condicions l'estacionament de bicicletes d'ús compartit en règim d'exploració econòmica i aprovar les condicions tècniques i administratives per el seu atorgament de llicències.

VIST l'informe Jurídic de data 22 de setembre de 2.020 i l'informe Administratiu

VIST allò que establert a l'article 127.1 de la Llei 7/1985 de Bases de Regim Local.

VIST l'Acord Núm. U0105/641, apartat B6 de junta de Govern Local de 26 de juny de 2019, Delegació de competències de la JGL en els/les tinents/es d'alcaldia, regidors/es de Govern i presidents/es de districte.(BOPB 05.07.2019)

El Tinent d'Alcaldia, titular de l'Àrea de Seguretat, Convivència i Civisme, per Decret d'alcaldia Núm 6389/2020 de 3 de juliol de 2.020

RESOLT:

PRIMER. CONVOCAR EL PROCEDIMENT PER L'ATORGAMENT DE LES LLICÈNCIES TEMPORALS D'US COMÚ ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC PER A L'ESTACIONAMENT DE BICICLETES D'US COMPARTIT EN REGIM DE EXPLOTACIÓ ECONÒMICA

SEGON. APROVAR LES CONDICIONS TÈCNiques I ADMINISTRATIVES PER A L'ATORGAMENT DE LLICÈNCIES TEMPORALS D'US COMÚ ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC PER A L'ESTACIONAMENT DE BICICLETES D'US COMPARTIT, EN RÈGIM D'EXPLOTACIÓ ECONÒMICA, AL TERME MUNICIPAL DE L'HOSPITALET

PREÀMBUL

Els sistemes de mobilitat compartida (o sharing) són una estratègia innovadora de transport que permeten a les persones usuàries accedir a curt termini a diferents modes de transport segons la seva necessitat específica. Així, el sharing és l'ús compartit d'un cotxe, moto, bicicleta o qualsevol altre mode de transport que permet a les persones usuàries tenir accés a curt termini als diferents vehicles quan sigui necessari (sota demanda).

Al mateix temps, el vehicle compartit es considera una bona alternativa davant la creixent necessitat de restringir l'ús del vehicle privat, atès que permet afegir al sistema de transport de la ciutat nous elements que promouen el desplaçament intermodal amb el transport públic o modes de transport col·lectius sostenibles que poden arribar a substituir una part important de la quota de vehicle privat en el repartiment modal, reduint així la demanda



d'aparcament a l'espai públic, i poden incrementar la quota d'ús de la bicicleta a la ciutat.

Per tant, ens trobem què la mobilitat a la ciutat de L'Hospitalet ja no està únicament caracteritzada per una distribució modal tradicional (desplaçaments a peu, en bicicleta, en transport públic i en vehicle privat) sinó que la innovació i la tecnologia actual fan que cada vegada proliferin més sistemes, com és el cas del vehicle compartit, que faciliten altres tipus de mobilitat i que, necessàriament, han de conviure amb aquells modes tradicionals existents.

ARTICLE 1. OBJECTE

És objecte d'aquesta disposició fixar el nombre i regular les condicions d'atorgament de les llicències temporals d'ús comú especial del domini públic per al sistema de bicicletes d'ús compartit en règim d'explotació econòmica al terme municipal de L'Hospitalet.

ARTICLE 2. NATURALESA I ÀMBIT D'APLICACIÓ

1. La present disposició té naturalesa de disposició de caràcter general dictada en desenvolupament de l'Ordenança de Mobilitat del Municipi de L'Hospitalet.
2. Aquesta disposició és d'aplicació al sistema de bicicletes d'ús compartit en règim d'explotació econòmica, amb espais fixes d'estacionament (estacions definides a l'annex 2), a tot el municipi de L'Hospitalet.
3. No estan sotmeses a aquesta regulació les activitats econòmiques d'arrendament de bicicletes d'ús compartit amb instal·lacions d'estacionament pròpies en espais privats.

ARTICLE 3. ÒRGAN COMPETENT

L'Alcaldeessa té delegades aquestes competències d'atorgament de llicències en la Junta de Govern Local per Decret 5701/2019, de 17 de juny, de designació membres de la Junta Govern Local, de la periodicitat de les sessions i de la delegació de competències de l'Alcaldia en aquest òrgan (BOPB 01.07.2019)

Per Acord de Junta de Govern Local de 26 de juny de 2019, es va efectuar la delegació de competències de la JGL en els/les tinent/es de l'alcaldia, regidors/es de Govern i presidents/es de districte (BOP 05.07.2019)

L'òrgan competent per a la convocatòria del procediment de l'atorgament de les llicències d'ús comú especial és el Tinent d'Alcaldia, titular de l'Àrea de Convivència i Seguretat, segons Decret 5703/2019, de data 17 de juny de l'alcaldia, publicat al BOPB, del 01/07/2019 en exercici de les facultats que per a l'administració executiva li corresponen a aquesta Àrea pel Decret de l'alcaldia 5700/2019 de 17 de juny de 2019.



ARTICLE 4. INCOMPLIMENTS I SANCIONS

L'incompliment de les condicions establertes en la present disposició pot comportar la revocació de les llicències i, en el seu cas, la imposició de penalitzacions a la persona titular, prèvia instrucció d'expedient administratiu contradictori.

Constitueixen incompliments de la llicència i comporten la sanció corresponent les accions o omissions següents:

- a) Incomplir l'obligació d'identificar la bicicleta d'ús compartit i si s'escau, registrar-la.
- b) Posar en circulació una bicicleta d'ús compartit que no compleixi amb els requisits exigits per normativa d'aplicació.
- d) No lliurar i/o ometre la informació dels vehicles autoritzats i en funcionament en el domini públic en els informes setmanals a lliurar a l'Ajuntament, així com no lliurar les dades en temps real.
- e) Mantenir sense ancorar les bicicletes durant un termini de dues hores des de l'incompliment per part de la persona usuària de l'obligació d'ancorar la mateixa quan finalitza el servei.
- g) La falta de manteniment dels vehicles per part de les persones titulars de les llicències, de manera que impossibiliti el seu ús i compliment de les condicions establertes.
- h) No disposar d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els danys a terceres persones, siguin o no usuàries dels vehicles i al domini públic.
- j) Qualsevol altre incompliment d'aquestes condicions.

ARTICLE 5. REVOCACIÓ DE LA LLICÈNCIA

L'Administració atorgant es reserva el dret de revocar la llicència abans del seu venciment, si ho justifiquen circumstàncies sobrevingudes d'interès públic, i en tot cas, per alguna de les següents:

- a) Manca de pagament de la taxa establerta que es liquidi per l'Ajuntament o l'òrgan gestor del servei municipal.
- b) Quan passats 60 dies de l'obtenció de la llicència per a bicicletes, els vehicles no es trobin en funcionament a l'espai públic i per tant no s'hagin posat en servei. L'empresa no podrà tornar a sol·licitar aquestes llicències durant el període que s'havia establert de duració de les mateixes. Això, sens perjudici, de la possibilitat d'ampliació d'aquest termini tal com està establert a Durada de les llicències.
- c) No disposar d'un sistema de geolocalització que permeti ubicar la bicicleta manual o elèctrica per un període superior a 7 dies naturals.
- d) Qualsevol incompliment greu d'obligacions i condicions de la llicència.



ARTICLE 6. EXTINCIÓ DE LA LLICÈNCIA

La llicència s'extingirà:

- a) Per transcurs del termini.
- b) Per renúncia de la persona titular.
- c) Per revocació
- d) Per qualsevol altre motiu previst a la normativa vigent.

ARTICLE 7. CONDICIONS PER PODER SOL·LICITAR LA LLICÈNCIA

Poden participar en la licitació les persones físiques i jurídiques legalment constituïdes, amb capacitat jurídica i d'obrar, que no es trobin compreses en cap de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració local, previstes a la legislació de contractes del sector públic.

Les persones interessades han d'acreditar:

- a) La seva capacitat jurídica i d'obrar.
- b) No estar incurs en prohibició per contractar amb l'Administració d'acord amb el previst per la Llei de contractes del sector públic.
- c) Estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social.
- d) Donar compliment respecte al seu personal, inclosos autònoms, de les mesures de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut, amb el compromís de presentar la documentació necessària i suficient que justifiqui la veracitat de la declaració anterior si així se li requereix per l'Ajuntament.
- e) Permetre, als efectes de protegir l'espai públic corresponent, que les persones usuàries puguin fer servir els vehicles iniciant i finalitzant el servei a tot el terme municipal.
- f) Posar a disposició de l'Ajuntament les dades sobre la tipologia i model de vehicles que es situaran a l'espai públic per oferir el servei de vehicle d'ús compartit, els quals han de complir amb les obligacions que exigeix la legislació per a la seva circulació, els requisits de fabricació necessaris, els estàndards de seguretat internacional i els criteris fixats per l'Ajuntament en quant a seguretat viària i sostenibilitat, de bicicletes mecàniques o elèctriques, i estar adherits al Codi de bones pràctiques en matèria de seguretat viària.
- g) Disposar d'un número d'identificació únic i visible per a cada vehicle i estar matriculats i/o registrats d'acord amb la normativa vigent.
- h) Disposar d'un mecanisme de control i gestió de la flota, amb un sistema de geolocalització, que permeti ubicar la bicicleta de manera individualitzada les 24h els 365 dies de l'any, per vigilar i controlar on s'aparquen els vehicles. També han de disposar dels mecanismes necessaris que permetin detectar avaries i actuar quan un vehicle està inservible o inoperatiu per tal de retirar-lo de l'espai públic abans de 12 hores, des de la notificació de la incidència per part de l'usuari.



- i) Comprometre's a controlar que les bicicletes s'ancorin en les estacions per a l'estacionament de bicicletes, i establir penalitzacions econòmiques pels incompliments dels usuaris mitjançant la identificació de la persona usuària. A aquests efectes ha de disposar del corresponent consentiment de la persona afectada.
- j) Posar a disposició de l'Ajuntament de L'Hospitalet les dades d'ús del sistema en temps real de forma que permeti el coneixement de la ubicació dels vehicles i els impactes sobre la mobilitat, així com, en els casos d'avaria, les notificacions que l'operador rebi identificant vehicle, posició i moment de la comunicació d'avaria. També han de facilitar les dades que es considerin significatives en matèria de mobilitat i seguretat viària, mitjançant el lliurament d'un informe setmanal, sens perjudici del compliment de la Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i les prescripcions del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016.
- k) No formar part amb una altra de les empreses sol·licitants de llicència objecte d'aquesta regulació, d'un grup de societats en els termes de l'article 42 del codi de comerç.

ARTICLE 8. CONVOCATÒRIA DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DE LLICÈNCIES

La corresponent convocatòria del procediment ha de contenir els requeriments necessaris per a la selecció de les persones titulars de llicències, el termini de presentació, i documentació que han de presentar. Aquests requeriments han de garantir el compliment dels principis d'igualtat, objectivitat, publicitat i concurrència.

L'anunci de la convocatòria es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

ARTICLE 9. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DE LLICÈNCIES

El procediment d'adjudicació de llicències per a bicicletes serà de la manera següent:

- a) Cada empresa podrà sol·licitar el nombre mínim de llicències 500 i un màxim de 1.000
- b) El procediment d'adjudicació seguirà els criteris de valoració que es detallen a l'article 11 de la present disposició.
- c) Els resultats d'aquest procediment d'adjudicació de llicències serà notificat a les persones interessades.
- d) En el cas que una empresa renunciï a llicències atorgades després del procediment d'adjudicació, no podrà participar en altres convocatòries que es celebressin en el termini inferior a un any des del moment de la renúncia.



ARTICLE 10. PROCEDIMENT D' ATORGAMENT DE LES LLICÈNCIES

A.- Els interessats han de presentar sol·licitud que inclogui la següent documentació relativa al compliment dels requisits per poder resultar adjudicatari de la llicència:

1. 1 DNI o NIE de la persona sol·licitant, si es tracta de persona física, o de la persona que legalment la representi en cas de persona jurídica. En cas d'actuar per mitjà de representant, cal acreditar aquesta representació mitjançant qualsevol mitjà vàlid en dret que deixi constància fidedigna de la seva existència.
2. Si es tracta d'una persona jurídica, cal aportar la targeta d'identificació fiscal, l'escriptura de constitució de la persona jurídica, els estatuts vigents i l'acreditació de la seva inscripció en el Registre competent.
3. Declaració responsable sobre el compliment dels requisits d'acord amb el model de l'annex 5
4. Oferta tècnica i econòmica d'acord amb els criteris de valoració i millores

B.- Les sol·licituds s'han de presentar a l'oficina del Registre General de la dependència municipal, C. Canigó núm 5, Servei Mobilitat i Via Pública de dilluns a divendres de 10 a 13 hores), o a qualsevol dels registres establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu de les administracions públiques, en el termini de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al BOP.

Si l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds és inhàbil, s'entén prorrogat al primer dia hàbil següent.

Les sol·licituds presentades fora de termini no seran admeses.

C.- Si s'observessin defectes o omissions en la sol·licitud presentada, s'ha de requerir als interessats per tal que en un termini màxim de 10 dies hàbils d'ençà la recepció els corregeixin o esmenin, amb l'avertiment de que en cas de no fer-ho es considera que desisteix de la seva sol·licitud.

Quan s'evidenciï una manca de compliment dels requisits per poder resultar adjudicatari de llicència, es desestimarà la sol·licitud mitjançant resolució motivada.

Les ofertes i propostes de les empreses sol·licitants i admeses es procediran a informar per una Mesa de valoració que emetrà una proposta d'adjudicació d'acord amb els que estableix de l'articles 11 i 12 Criteris de Valoració i Millores.



La Mesa de Valoració estarà constituïda pel:

President/a: Tinent Alcalde de Convivència i Seguretat, o persona que el substitueixi

Vocals:

1. Cap Servei de Mobilitat, o persona que el substitueixi
2. Cap Secció de Via Pública, o persona que la substitueixi.
3. Cap Secció de Mobilitat, o persona que la substitueixi.
4. Assessor Jurídic de Via Pública o Mobilitat, o persona que la substitueixi

La proposta de resolució de la Mesa, juntament amb la seva documentació annexa, a més de l'acte d'obertura es remeten a l'òrgan competent per tal que resolgui l'atorgament de les llicències.

El resultat d'aquest procediment d'adjudicació de llicències serà notificat a les persones interessades.

Un cop notificat el resultat del procediment d'adjudicació, l'adjudicatari de la llicència ha de presentar han de presentar en el termini de deu dies, la documentació següent:

1 Relativa al compliment de les obligacions tributaries i de la seguretat social.

a. Certificació administrativa positiva d'estar al corrent de les obligacions tributaries exigides en els paràgrafs b), c) i d) de l'article 13.1 del RGLCAP, expedida per l'òrgan competent de l'administració tributaria estatal, la data de la qual haurà de ser, en qualsevol cas, inferior als sis mesos anteriors a l'últim dia del termini per presentar les proposicions.

b. Document acreditatiu d'estar donat d'alta a l'IAE en l'exercici corrent o, l'últim rebut degudament abonat, en l'epígraf corresponent a l'activitat d'arrendament de bicicletes d'ús compartit i en relació amb les activitats que realitzi en la data representació de la sol·licitud. En cas de no estar donat d'alta en presentar la sol·licitud, model 036/037 d'alta censal en l'epígraf d'IAE esmentat.

c. Certificació administrativa positiva d'estar al corrent de les obligacions de Seguretat Social de l'article 14.1 del RGLCAP, expedida per l'òrgan competent i en iguals termes que recull l'apartat b) anterior.

2. Relativa a la prevenció de riscos laborals

Declaració responsable del sol·licitant on manifesti que, en relació als seus treballadors, inclosos autònoms, compleix estrictament amb les mesures de prevenció de riscos laborals establerts per la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut amb el compromís de



presentar la documentació necessària i suficient que justifiqui la veracitat de la declaració anterior si així se li requereix per l'Ajuntament.

3 Relativa al compliment de les condicions per l'atorgament de les llicències establertes

a. En relació a les assegurances de responsabilitat civil de la regulació, s'ha d'aportar declaració responsable i certificat de la companyia asseguradora, que acrediti que disposa durant tota la durada de la llicència respectiva, de l'assegurança de responsabilitat civil per cobrir els danys que es puguin ocasionar a terceres persones, siguin usuaris o no, i al domini públic.

b. S'ha de constituir una garantia definitiva per assegurar el bon compliment de les determinacions de la llicència que es fixa en un 10% de l'import de la taxa pel conjunt dels vehicles i s'ha de dipositar en qualsevol de les formes admeses en dret.

c. Declaració responsable signada pel legal representant de l'empresa referida a que disposen de mecanismes de geocalització, on exposi la composició de la flota.

d. Documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes en el apartat de Deures i obligacions de l'adjudicatari i a l'article 7 Condicions per poder sol·licitar la llicència de la present.

No procedirà l'elevació a definitiva de la llicència atorgada si la documentació exigida no es presenta en el termini establert, o de la mateixa s'evidencia la manca de compliment dels requisits legals

Un cop comprovada la documentació aportada s'atorgarà la llicència.

Les empreses que renunciïn a llicències assignades, no poden participar en les convocatòries que es celebrin en el termini inferior a un any des del moment de la renúncia.

La resolució de l'òrgan competent, serà objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província.

Així mateix serà objecte de notificació de tots els sol·licitants admesos.

L'atorgament de la llicència temporal d'ús comú especial serà plenament eficaç i obligatòria tant per a l'Ajuntament com per al titular del dret atorgat, quan l'adjudicació sigui definitiva. Un cop aportada la documentació requerida, s'ha de dictar resolució d'adjudicació definitiva per part de l'òrgan competent, resolució que s'ha de publicar al BOPB .



El termini de vigència de les llicències començarà a comptar a partir dels 30 dies següents a la notificació de l'atorgament de la llicència definitiva.

4 Relativa a les mesures aplicables relacionades amb la COVID -19

Hauran d'adjuntar, la documentació següent:

1. Pla d'acció acreditatiu del compliment de totes les mesures aplicables relacionades amb la COVID-19 i exigides al moment de presentació de la sol·licitud de la corresponent autorització municipal. A data d'avui aquestes mesures són les regulades al Reial decret-llei 21/2020, de 9 de juny, al Decret 63/2020, de 18 de juny, a la Resolució SLT/1429/2020, de 18 de juny, al Pla de transició del confinament, desconfinament gradual i nova normalitat, als corresponents plans sectorials i les seves actualitzacions.

2. Declaració responsable, signada pel representant legal dels organitzadors, gestors o responsables dels actes o activitats per a la realització de la qual es sol·licita autorització, amb el contingut següent:

1.

“DECLARACIÓ RESPONSABLE

El/la/Sr/Sra.

amb DNI/NIE/Passaport o document que correspongui Núm.
i domicili, a efectes de notificacions, en la direcció electrònica
....., actuant en nom propi/en representació
acreditada de amb NIF i en relació al l
sistema de bicicletes d'ús compartit en règim d'explotació econòmica

DECLARA

- Que es compromet, baix la seva responsabilitat, al següent:
- Portar a terme l'acte/activitat respectant, en tot moment, les mesures regulades al Reial decret-llei 21/2020, de 9 de juny, al Decret 63/2020, de 18 de juny, a la Resolució SLT/1429/2020, de 18 de juny, al Pla de transició del confinament, desconfinament gradual i nova normalitat, als corresponents plans sectorials i les seves actualitzacions i a tota disposició que es dicti en el futur i els resultin aplicables.
- Presentar l'actualització del Pla d'acció acreditatiu del compliment de totes les mesures aplicables relacionades amb la COVID-19, davant l'autoritat municipal competent i dins del termini màxim de tres dies hàbils, comptats des del següent dia hàbil al inici de la vigència de l'actualització del corresponent pla sectorial, de la modificació de les disposicions aplicables, de les noves disposicions o de la causa que va originar la citada actualització.
- Portar, durant la realització de l'acte o activitat, un “expedient intern d'acreditació d l'adopció de les mesures que els resultin aplicables”, integrat pels elements acreditatius del compliment de les citades mesures, el qual es posarà immediatament a disposició de les autoritats municipals competents en tots els casos en què sigui requerit per a això.



- Que ha estat nomenat/da com a “Responsable de seguretat i higiene” el/la Sr./Sra., amb DNI/NIE/Passaport o document que correspongui Núm. i telèfon, el/la qual ha seguit formació adequada destinada a aprofundir en les mesures de protecció i detecció de símptomes relacionats amb la COVID-19.
- Que aporta, juntament amb aquesta declaració, els documents següents:
 1. Nomenament de la persona “Responsable de seguretat i higiene”.
 2. Documentació acreditativa de la formació de la persona “Responsable de seguretat i higiene”, destinada a aprofundir en les mesures de protecció i detecció de símptomes relacionats amb la COVID-19 i que és la següent:

ARTICLE 11.-CRITERIS DE VALORACIÓ

S'atorgarà com a màxim el 70 punts i seran els següents:

1. Posseir tota la flota de vehicles amb etiqueta ambiental "0 Emissions" i/o etiqueta ambiental "ECO" per realitzar el manteniment correctiu i preventiu de les bicicletes. Fins a 10 punts.

Tota la flota de vehicles "0 Emissions"	10 punts.
Tota la flota de vehicles "ECO"	5 punts.

2. Precisió del sistema de geolocalització. Fins a 15 punts

+ de 2 metres	0 punts
Entre 1 i 2 metres	5 punts
Entre 0 i 1 metres	15 punts

3. Proporció de bicicletes elèctriques i manuals ofertades en la sol·licitud d'atorgament de llicències. Fins a 15 punts

40% manuals i 60% elèctriques	0 punts
20% manuals i 80% elèctriques	5 punts
10% manuals i 90% elèctriques	10 punts
0% manuals i 100% elèctriques	15 punts

4. Valoració de la solució tècnica plantejada. Puntuació màxima 30 punts.

Per a la valoració de la proposta tècnica presentada es tindran en compte disseny de les estacions, cobertura territorial assolida, distribució respecte dels paràmetres de l'annex núm. 1 , i la qualitat tècnica del material.

Es valorarà amb la puntuació màxima la proposta que s'adapti de manera òptima a les necessitats particulars del municipi de L'Hospitalet.

ARTICLE 12.-MILLORES



S'atorgarà com a màxim el 30 punts i seran els següents:

- 1.- Implantació de lots de 10 estacions addicionals seguint els paràmetres de cobertura pel territori de l'annex núm. 1 , i amb les mateixes característiques tècniques de l'annex 3. Fins a 15 punts.
Implantació d'un lot de 10 estacions addicionals al territori 5 punts.

2. Instal·lació de senyalització vertical i horitzontal específica per a bicicletes, a les portes d'entrada de vies ciclables de la ciutat. La senyalització serà sempre reglamentària i el disseny seguirà les característiques tècniques de l'annex núm. 3. El Servei de Mobilitat facilitarà la ubicació de les portes en totes les ocasions. Fins a 15 punts.
Implantació d'un lot de 10 portes d'entrada a vies ciclables 5 punts



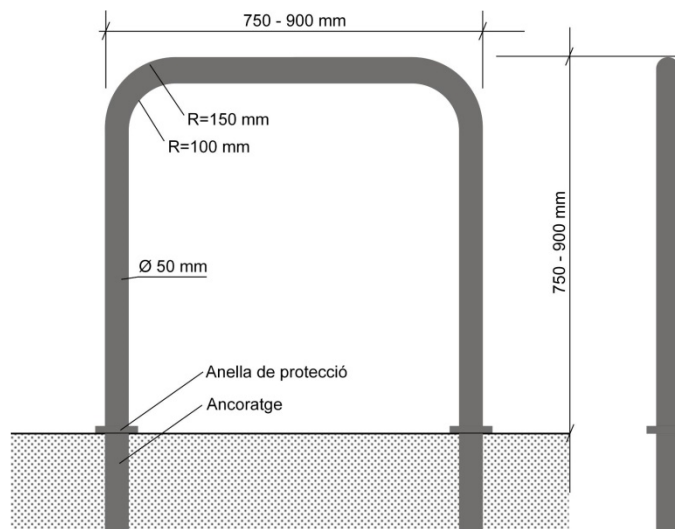
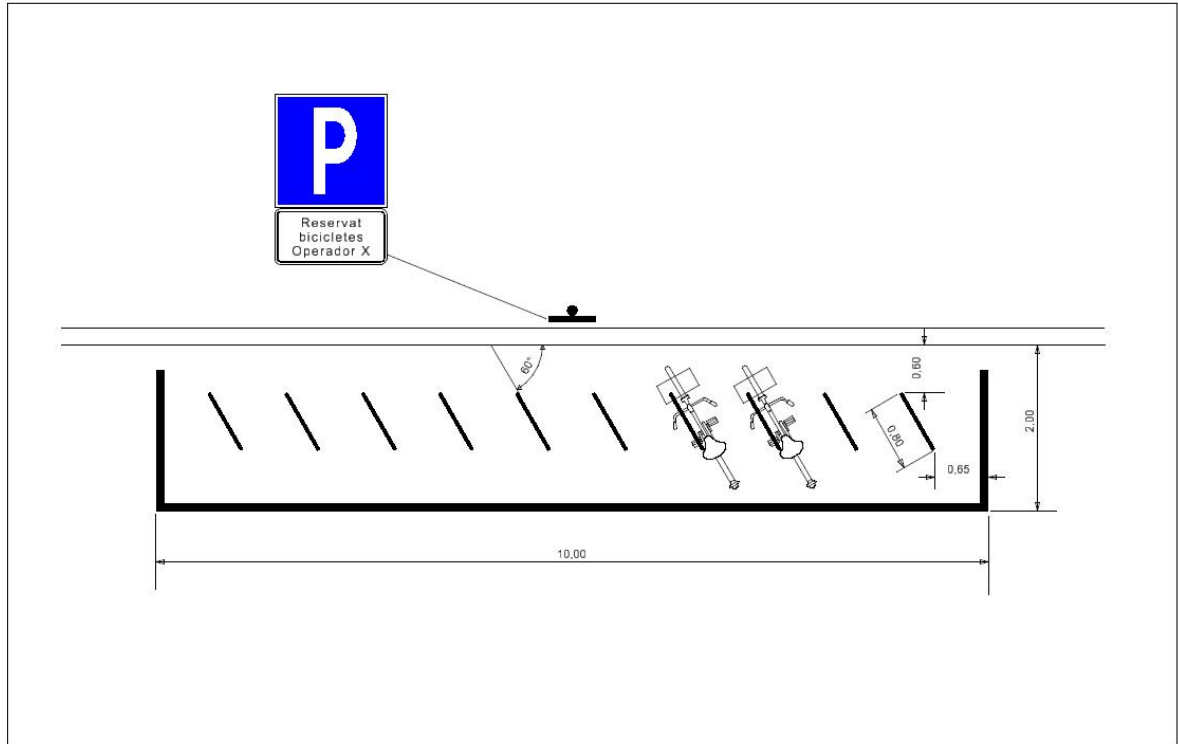
Annex 1

Paràmetres per a l'establiment de les estacions per a l'estacionament de bicicletes d'ús compartit.

- a) Les estacions es repartiran proporcionalment en tot el territori de L'Hospitalet de Llobregat, sense possibilitat de concentrar més d'un 20% de les estacions en un mateix barri.
- b) Les estacions s'ubicaran a prop d'una estació de transport públic (Metro, FGC i Renfe). També s'inclouran els intercanviadors de tres o més línies de transport urbà de superfície (xarxa d'autobusos)
- c) Les estacions s'ubicaran a prop de centres generadors d'activitat com ara hospitals, edificis administratius municipals, mercats, poliesportius, centres comercials.
- d) Les estacions per a l'estacionament de bicicletes d'ús compartit s'implantaran preferentment a la calçada. En vials que la seva secció inclogui estacionament en calçada per a vehicles en cordó o bateria
- e) Excepcionalment, les estacions podran ubicar-se en voreres de més de 5 metres de vorera útil per als vianants. En aquests casos, les estacions s'ubicaran preferentment paral·leles a la línia de la vorada, el més a prop possible, i l'estacionament de les bicicletes serà en cordó. Aquestes estacions seran objecte d'un estudi més acurat per part dels Serveis Tècnics de Mobilitat per garantir que compleixen sempre amb els paràmetres de la llei d'accessibilitat.

Annex 2

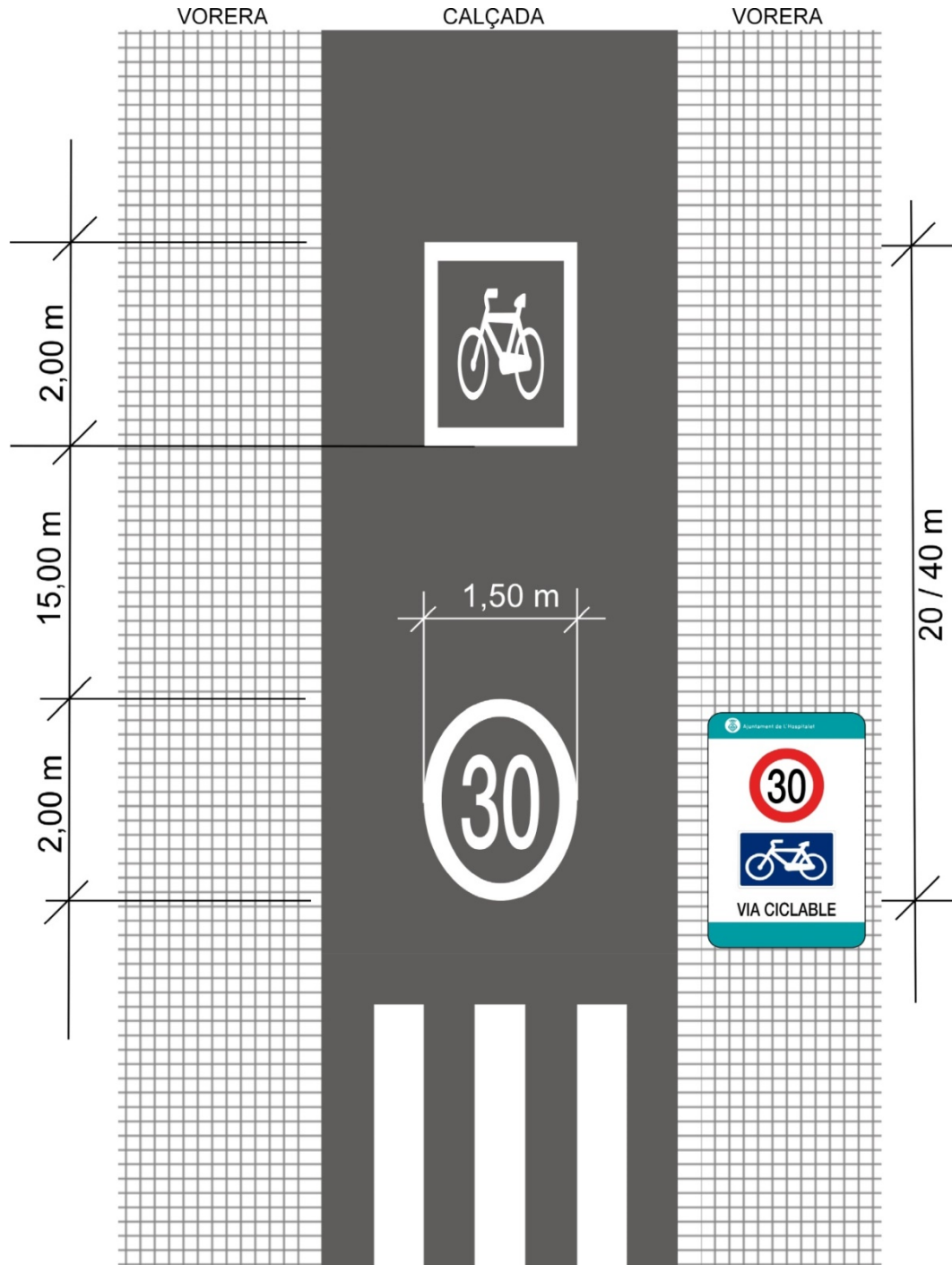
Disseny d'estacions d'aparcament de bicicletes compartides.



Tipus d'aparcament
bàsic per a bicicletes



Annex 3 Disseny de porta d'entrada a vies ciclables.



**Annex 4****Requeriments de compartició de dades.**

Especificació de les dades a compartir amb l'Ajuntament de l'Hospitalet.

Consulta vehicles: per obtenir informació detallada i actualitzada d'una o de totes les bicicletes.

Id_vehicle	Identificador únic del vehicle
fabricant vehicle	Fabricant
model	Model
any fabricació	Data fabricació
propulsió	Tipus de propulsió
data inici	Data inici del servei
data fi	Data finalització del servei

Consulta viatges: per obtenir informació detallada d'un o de diferents viatges filtrant per zona per on ha passat el vehicle, entre dates, etc.
Un viatge representa el trajecte d'un client del servei amb el tag de posició obtenint el punt d'inici i final.
L'endpoint desenvolupat ha de permetre la consulta històrica de viatges.

Id_vehicle	Identificador únic del vehicle
propulsió	Tipus de propulsió
id_viatge	Identificador únic de viatge de l'operador.
durada viatge	Durada del viatge
distancia viatge	Distància del viatge
Punt inici	Posició lat/long inici del viatge
punt fi	Posició lat/long fi del viatge
ruta	Telemetria (informació de la ruta en format GeoJSON)
precisió	Precisió de la informació de la ruta.
data inici	Data-hora inici del viatge
data fi	Data-hora finalització del viatge

Telemetria: donat un viatge o vehicle l'Ajuntament de L'Hospitalet podrà fer una petició per obtenir detalls de telemetria dels viatges.
Les coordenades proporcionades estaran codificades en sistemes compatibles amb els usats a l'Ajuntament.

Id_vehicle	Identificador únic del vehicle
timestamp	Data i hora
id_viatge	Identificador únic de viatge.
gps	Latitud, longitud, altitud, velocitat, rumb, precisió gps, número de satèl·lits
càrrega	Informació sobre el nivell de bateria.



Canvis d'Estat: Informació de l'estat de l'inventari de vehicles disponibles per a l'ús del client.

L'endpoint desenvolupat ha de permetre la consulta històrica de l'estat en un rang de temps.

Id_vehicle	Identificador únic del vehicle
propulsió	Tipus de propulsió
estat	Estat del vehicle (en ús, disponible, reservat, en manteniment, espatllat, etc.)
motiu estat	Detall del motiu per a l'estat indicat.
inici estat	Data i hora inici estat
fi estat	Data i hora fi estat
posició	Posició del vehicle

Tipus d'estats:

Estat	Descripció	Motiu	Descripció
Disponible	El vehicle esdevé disponible per a l'ús	Inici servei	Introducció de vehicle en el servei
		Finalització usuari	Usuari finalitza el trajecte
		Finalització mobilitat	Vehicle transportat per operador
Reservat	Vehicle en utilització	Finalització manteniment	Vehicle introduït al servei després del manteniment
		En viatge	En moviment
		En reserva	Reservat per usuari
No Disponible	El vehicle està al carrer però inoperatiu	Manteniment	Vehicle bloquejat per avaria en algun dels elements
		Nivell bateria	Nivell de bateria baix per a iniciar un viatge
		Finalització servei	Retirada del vehicle del servei
Retirat	El vehicle ha estat retirat de la via pública	Inici usuari	Usuari inicia el trajecte
		Inici mobilitat	Vehicle transportat per operador



		Inici manteniment	Vehicle retirat per al manteniment
--	--	-------------------	------------------------------------

Annex 5- MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasignat el/la senyor/a
 , amb DNI/NIE
 núm..... , en nom propi / en qualitat de representant legal de la
 persona física/jurídica
 , amb NIF
 , amb l'adreça de
 correu electrònic a efectes de notificació (@)), per
 concórrer a la convocatòria per l'atorgament de llicències temporals d'ús comú
 especial de referència, convocat per l'Ajuntament de L Hospitalet mitjançant
 anunci de convocatòria al BOP núm de data , acceptant i sotmetent-se
 plenament a les Condicions d'atorgament de les llicències,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

- Què la persona física o jurídica que representa
1. Està en possessió de les autoritzacions/permisos necessàries per a exercir l'activitat i que en prova d'això adjunta al present document la documentació exigida.
 2. Reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides en la present convocatòria.
 3. No es troba inclòs en cap de les circumstàncies que impedeix contractar amb l'Administració Pública que determina l'art 71 de la LCSP.
 4. Està al corrent de les seves obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de L Hospitalet.
 5. Les bicicletes disposen d'un element que permet el compliment de l'obligació de lligar el vehicle als ancoratges disposats a l'efecte.
 6. Garanteix l'accessibilitat en temps real de les dades dels vehicles desplecats, a efectes de control a través d'un punt de transmissió de dades (FTP o similar, pendent d'especificació tècnica) així com el lliurament de les dades establertes.
 7. Es compromet a facilitar les dades segons en el moment que la flota estigui operativa.

TERCER. COMUNICAR al Servei de Mobilitat i Via Pública de l'Àrea de Seguretat i Convivència.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa, es podrà interposar, de manera optativa i no simultània, un dels recursos següents:



- Recurs potestatiu de reposició: davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini màxim d'un mes, comptat de l'endemà a la recepció de la seva notificació. El termini màxim per a la resolució d'aquest recurs és d'un més des de la seva interposició, transcorregut el qual sense que s'hagi rebut notificació de la seva resolució expressa, s'entendrà desestimat per silenci administratiu. Contra la desestimació presumpta es podrà interposar, en el termini de 6 mesos a partir de l'endemà a aquell en què s'entengui desestimat, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, en la forma i amb els requisits establerts a Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció contenciós administrativa.
- Recurs contenciós administratiu: directament, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, en el termini de dos mesos a partir de l'endemà a la seva notificació, en la forma i amb els requisits establerts a la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa.

Tot això, sense perjudici de la interposició de qualsevol altre recurs o de l'exercici de qualsevol acció que es considerin adients.