



CODI DE VERIFICACIÓ	636F1P082W01501G0SQB		
PROCEDIMENT	T720 Ordenances municipals		
EXPEDIENT NÚM.	AJT/17426/2019	DOCUMENT NÚM.	143293/2022
ÀREA	Alcaldia-Presidència		
UNITAT	Secretaria General del Ple		

## DILIGÈNCIA.-

La Comissió de Competències Delegades de Ple, en la sessió AJT/CCD/1/2022, de 23 de febrer de 2022, **va aprovar l'acord** que es transcriu a continuació:

### APROVAR INICIALMENT EL REGLAMENT REGULADOR DE LA SEGONA ACTIVITAT DE LA GUÀRDIA URBANA DE L'HOSPITALET DE LLOBREGAT

ATESA la conveniència de regular el passí de les persones funcionàries de la Guardia Urbana de L'Hospitalet a la situació administrativa de segona activitat per raó de l'edat, o per disminució de les condicions físiques o psíquiques, en compliment de la previsió que formula l'article 43 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya, mitjançant resolució núm. 9815/2017, de 29 de desembre, es va iniciar l'expedient per la formació del Reglament regulador de la situació administrativa de segona activitat de la Guàrdia Urbana de L'Hospitalet de Llobregat i constituir una Comissió d'Estudi per a la redacció de l'avantprojecte de reglament.

ATÈS que, així mateix, en tractar-se d'una norma organitzativa de l'Administració local, es va resoldre no substanciar, amb caràcter previ a l'elaboració de l'avantprojecte de reglament, el tràmit de consulta pública que preveu l'article 133 LPACAP. No obstant això, la Comissió d'Estudi del Reglament ha estat integrada, entre d'altres membres, per vocals representats de les diferents seccions sindicals que integren la Junta de Personal d'aquest Ajuntament.

ATÈS que mitjançant resolució núm. 6612, de 29-08-2019, es va modificar la composició de la Comissió d'Estudi per a la redacció de l'avantprojecte del Reglament.

ATÈS que en data 16-01-2020 es va signar l'acta pel Grup de Treball, que recull l'Acord entre la representació municipal i la sindical, i que compren l'aprovació del text de l'avantprojecte del Reglament regulador de la segona activitat de la Guàrdia Urbana de l'Hospitalet de Llobregat.

ATÈS que en data 20-10-2021 la Secretària general del Ple i la Cap de Servei de Coordinació de l'Assessoria Jurídica, emeten informe en relació a l'avantprojecte del Reglament.

ATÈS que en data 15-01-2021 la Comissió d'Estudi per a la redacció de l'avantprojecte del Reglament, procedeix a valorar les observacions que recull aquest informe conjunt, proposant diverses modificacions a la darrera redacció de l'avantprojecte del Reglament, per tal que siguin sotmeses a la seva aprovació mitjançant negociació col·lectiva.

ATÈS que en data 29-01-2021 la Mesa General de Negociació va celebrar una sessió per mitjans telemàtics, donant com a resultat, per majoria dels representants sindicals, l'aprovació del text del projecte del Reglament de segona activitat incorporant diverses modificacions al text original de data 16-01-2020, derivades del precitat informe, seguint el procediment de ratificació que preveu l'article 38.3 en relació al 38.7 del TREBEP.

ATÈS que en data 01-03-2021 la Secretària general del Ple i la Cap de Servei de Coordinació de l'Assessoria Jurídica, emeten informe en relació a l'avantprojecte del Reglament, apreciant



la conveniència de modificar la redacció d'alguns dels seus preceptes per a la seva total adequació a l'ordenament jurídic vigent.

ATÈS que en mitjançant resolució núm. 5237, de 21-05-2021, es va modificar la composició de la Comissió d'Estudi per a la redacció de l'avantprojecte del Reglament, per tal d'actualitzar-la.

ATÈS que en data 14-10-2021 la Comissió d'Estudi per a la redacció de l'avantprojecte del Reglament, procedeix a valorar les observacions que recull aquest informe conjunt, procedint a l'aprovació de la darrera redacció de l'avantprojecte del Reglament regulador de la segona activitat de la Guàrdia Urbana de l'Hospitalet de Llobregat, proposant aquest redactat perquè es sotmeti a negociació col·lectiva.

ATÈS que en data 12-11-2021 la Mesa General de Negociació va celebrar una sessió, per la qual "s'entenen per modificats els acords anteriors de 16 de gener de 2020 i de 2 de febrer de 2021, els anteriors i es doni per modificat", donant com a resultat, l'aprovació del text del projecte del Reglament de segona activitat, incorporant diverses modificacions al text original de data 16-01-2020, derivades del precitat informe, seguint el procediment que preveu l'article 38 del TREBEP.

ATÈS que, per tot això, la Junta de Govern Local, en sessió de 9 de febrer de 2022, ha aprovat el projecte de Reglament regulador de la segona activitat de la Guàrdia Urbana de l'Hospitalet de Llobregat.

VIST l'informe emès conjuntament per la Secretaria General del Ple i la Cap de Servei de Coordinació de l'Assessoria Jurídica.

VIST que l'expedient incorpora la corresponent Memòria de l'anàlisi d'impacte normatiu.

VIST l'informe emès pel Director de Serveis de l'Àrea de Convivència i Seguretat.

VIST l'informe emès per l'Assessor Jurídic de l'Àrea de Convivència i Seguretat i resta de documentació que incorpora l'expedient.

VISTES les competències delegades a aquesta Comissió d'Assumptes Delegats en virtut de l'Acord del Ple municipal adoptat en sessió de en sessió de data 21 de juny de 2019 (BOPB de 01-07-2019).

A proposta del Tinent d'alcaldia, titular de l'Àrea de Convivència i Seguretat, la Comissió de competències delegades del Ple, previ el dictamen de la Comissió Permanent de Drets i Territori,

ACORDA:

**PRIMER.- APROVAR INICIALMENT** el Reglament regulador de la segona activitat de la Guàrdia Urbana de L'Hospitalet de Llobregat, d'acord amb el text que es transcriu a continuació:

## **"REGLAMENT REGULADOR DE LA SEGONA ACTIVITAT DE LA GUÀRDIA URBANA DE L'HOSPITALET DE LLOBREGAT**

### **PREÀMBUL**

#### **CAPÍTOL I: Objecte i àmbit d'aplicació**

Article 1: Objecte

Article 2: Àmbit d'aplicació



**CAPÍTOL II: De la situació de segona activitat per disminució de les condicions físiques i/o psíquiques per raó d'edat**

Article 3: Disposicions generals

Article 4: Procediment

**CAPÍTOL III: De la situació de segona activitat per disminució de les condicions físiques i/o psíquiques per raó de malaltia, accident o altres circumstàncies**

Article 5: Disposicions generals

Article 6: Tribunal Mèdic

Article 7: Procediment

Article 8: Dictamen del Tribunal Mèdic

Article 9: Finalització del procediment

**CAPÍTOL IV: Disposicions comuns de la situació de segona activitat**

Article 10: Permanència en la situació de segona activitat

Article 11: Elements d'acreditació i armament reglamentari

Article 12: Retribucions, triennis i drets passius

Article 13: Realització de serveis en situació d'extraordinària i urgent necessitat

Article 14: Règim disciplinari i d'incompatibilitats

Article 15: Revisió de les aptituds físiques o psíquiques

Article 16: Revisió de la declaració d'invalidesa per l'òrgan competent en Seguretat Social

**CAPÍTOL V: Dels llocs de treball de segona activitat i la seva gestió**

Article 17: Els llocs de treball de segona activitat i la seva gestió

Article 18: Adscripció als llocs de treball de segona activitat

Article 19: Ordre de prelación de les sol·licituds i l'adscripció de llocs de treball de segona activitat

Article 20: Segona activitat i altres prestacions econòmiques

**CAPÍTOL VI: Adaptació dels llocs de treball per motius de salut**

Article 21: Adaptació dels llocs de treball per motius de salut

**CAPÍTOL VII: Comissió de Seguiment de situacions de segona activitat**

Article 22: Comissió de seguiment de situacions de segona activitat

Disposició Addicional (1)

Disposicions Transitòries (2)

Disposició derogatòria (1)

Disposició Final (1)

**PREÀMBUL**

Amb la finalitat d'assegurar que els membres del cos de la Guàrdia Urbana de L'Hospitalet de Llobregat tinguin, en tot moment, les aptituds adequades per complir les funcions que tenen encomanades, fonamentalment de caràcter operatiu associades en molts casos a un component important de risc, i de garantir l'eficàcia en el servei policial, resulta necessari permetre l'ajust permanent d'escales i categories i l'adaptació de la carrera professional als canvis que produeix el transcurs del temps.

A tal efecte, l'article 43 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de Polícies locals, estableix les causes per les quals els membres dels cossos policials poden passar, abans d'arribar a la jubilació, a la situació especial de segona activitat de la manera següent: "1. Els polícies locals que segons dictamen mèdic o per raó de l'edat, que en cap cas pot ésser inferior a cinquanta-set anys, tenen disminuïda llur capacitat per a complir el servei ordinari passen a la situació de segona activitat, d'acord amb el que disposi el reglament municipal respectiu".



D'acord amb aquest precepte és competència de l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat desenvolupar, per reglament, les previsions legals que determinin la prestació del serveis en situació de segona activitat.

D'altra banda, l'article 32.3 del vigent Reglament de la Guàrdia Urbana de L'Hospitalet de Llobregat, aprovat pel Ple en sessió del 3 de juliol de 2002, (BOPB de 19.07.2002) regula el canvi de destinació dels policies locals en atenció a la seva edat o a les limitacions pròpies per al servei.

Finalment, la Convenció de l'ONU sobre els drets de les persones amb discapacitat de 13 de desembre de 2006 ratificada el 23 de novembre de 2007, estableix la definició de persones amb discapacitat i el Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel que se aprova el text refós de la Llei General dels drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, reconeix la compatibilitat del treball i les pensions derivades de qualsevol tipus d'incapacitat, fent compatible la desitjable reinserció del personal funcionari amb capacitat disminuïda amb independència del seu tipus i grau, en una pluralitat d'activitats possibles que permeten les noves formes d'organització laboral, els productes de suport, així com les noves tecnologies.

El present reglament s'ha elaborat tenint en compte els principis que conformen la bona regulació, a què es refereix l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En particular, s'acompleixen els principis de necessitat i eficàcia ja que es considera que la seva aprovació és l'instrument més adequat per aconseguir l'objectiu que es persegueix, la regulació del passi dels membres funcionaris del cos de la Guàrdia Urbana de L'Hospitalet de Llobregat a la situació de segona activitat. El principi de proporcionalitat es considera acomplert tota vegada que el reglament conté la regulació imprescindible per atendre les necessitats que s'ha de cobrir i no comporta mesures restrictives de drets ni obligacions als destinataris que no siguin imprescindibles. El principi de seguretat jurídica es garanteix ja que la norma és coherent amb la resta de l'ordenament jurídic; i el de transparència, perquè en el seu procés d'elaboració s'ha comptat amb la participació de les persones integrants dels col·lectius concernits i dels seus representats, i s'han sol·licitat els informes corresponents, a més que se'n requereix la publicació per a la seva entrada en vigor. Per últim, en aplicació del principi d'eficiència, aquest reglament té com a finalitat última assegurar l'eficàcia i l'òptima prestació del servei a la ciutadania, conforme les funcions que la normativa vigent atribueix a aquest cos policial.

En aquest context es dicta el present reglament regulador de la situació de segona activitat que també determina la provisió dels llocs de treball policials per a els/les membres del cos de la Guàrdia Urbana de L'Hospitalet de Llobregat que es puguin trobar en situació de limitació de la seva capacitat que determini el passi a segona activitat.

## **CAPÍTOL I: Objecte i àmbit d'aplicació**

### **Article 1 Objecte**

L'objecte del present reglament és la regulació del passi de les persones funcionàries del cos de la Guàrdia Urbana de L'Hospitalet de Llobregat a la situació de segona activitat, entesa com aquella que té per objectiu mantenir en el servei actiu a els/les membres del cos de la Guàrdia Urbana que tinguin disminuïda la seva capacitat per a la prestació dels servei ordinari per raó de l'edat o d'altres circumstàncies.

### **Article 2 Àmbit d'aplicació**



2.1 Aquest reglament és d'aplicació als/a les membres funcionaris/es del cos de la Guàrdia Urbana de L'Hospitalet de Llobregat que es trobin en servei actiu i que tinguin disminuïda llur capacitat per accomplir les tasques pròpies del servei ordinari per raó de:

- a) Haver complert 57 anys d'edat.
- b) Tenir disminuïdes les condicions físiques i/o psíquiques.

2.2 Als efectes del que estableix aquest Reglament, es considera que les tasques pròpies del servei ordinari son totes aquelles que corresponen a les policies locals d'acord amb les normes que regulen el seu règim jurídic.

## **CAPÍTOL II: De la situació de segona activitat per disminució de les condicions físiques i/o psíquiques per raó d'edat**

### **Article 3**

#### **Disposicions generals**

3.1 El personal inclòs dins de l'àmbit d'aplicació d'aquest reglament podran ser declarats en situació de segona activitat quan hagin complert els cinquanta-set anys i acreditin disminució de les condicions físiques i/o psíquiques per raó de l'edat. Les sol·licituds es resoldran en el termini de 3 mesos a comptar des de la data de la seva presentació.

3.2 La persona interessada podrà presentar la corresponent sol·licitud en qualsevol moment posterior a l'inici de l'any natural en el qual compleixi 56 anys d'edat.

Aquestes sol·licituds presentades durant un any natural, es resoldran en el primer trimestre de l'any següent. En tot cas, els efectes del reconeixement de situació de la segona activitat no podran ser efectius fins que la persona interessada hagi complert efectivament els 57 anys d'edat.

3.3 El passi a la situació de segona activitat s'acordarà mitjançant resolució de l'òrgan competent, que finalitzarà el procediment instruït conforme determina l'article següent.

3.4 La falta de resolució expressa en els terminis recollits als paràgrafs anteriors tindrà efectes estimatoris.

3.5 Quan hagi transcorregut un any des del passi a la situació de segona activitat, la persona interessada podrà sol·licitar el passi al servei ordinari, sempre que s'acrediti, mitjançant el procediment previst a l'article següent que han desaparegut les causes de disminució de les condicions físiques i/o psíquiques que van motivar el passi a la situació de segona activitat.

### **Article 4**

#### **Procediment**

4.1 El procediment s'iniciarà a instància de la persona interessada, mitjançant sol·licitud que reunirà els requisits establerts a l'article 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, segons el formulari que es determini amb aquesta finalitat, indicant, en tot cas, un adreça de correu electrònic als efectes de notificació dels actes administratius derivats del procediment.

4.2 A la sol·licitud s'acompanyaran tots aquells informes i proves mèdiques que es considerin adients per acreditar la disminució de les condicions físiques i/o psíquiques per raó d'edat per exercir les funcions del servei ordinari de la policia local.

4.3 L'òrgan municipal competent, prèvia comprovació del compliment dels requisits formals exigits en aquest reglament, dictarà la resolució administrativa d'admissió o no admissió a



tràmit de la sol·licitud i nomenarà, si s'escau, l'instructor/a del procediment, havent de notificar-la a la persona interessada.

4.4 Als efectes d'apreciar la disminució al·legada, es donarà trasllat de la sol·licitud, amb la documentació aportada, al Servei de Vigilància de la Salut de l'Ajuntament perquè emeti informe que haurà de contenir els aspectes següents:

- a) L'existència o no de disminució de les condicions físiques i/o psíquiques per raó d'edat.
- b) Si aquesta disminució afecta o no a la capacitat per prestar el servei ordinari de la persona interessada.
- c) La pertinença o no del passi a la situació de segona activitat.
- d) El caràcter permanent o provisional de les causes que motiven la disminució.

4.5 Quan la disminució es consideri de caràcter provisional, l'informe determinarà la necessitat de dur a terme el seguiment de les causes o circumstàncies que la motiven, fixant la data en què s'ha de produir la revisió d'aquesta situació.

4.6 Emès l'informe pel Servei de Vigilància de la Salut, l'instructor del procediment elaborarà una proposta de resolució, la qual es notificarà a la persona interessada, juntament amb el citat informe, perquè en un termini de quinze dies hàbils des del següent a la notificació, pugui aportar la documentació i al·legar tot allò que consideri adient en defensa dels seus interessos.

4.7 Vistes les al·legacions i la documentació presentada en tràmit d'audiència per la persona interessada, l'instructor/a les sotmetrà a valoració del Servei de Vigilància de la Salut quan consideri necessari l'emissió d'un nou informe mèdic o la reconsideració de l'anterior.

Si les al·legacions presentades per la persona interessada afecten al contingut del procediment, l'instructor proveirà les actuacions pertinents per a la continuïtat de la instrucció del procediment o la seva conservació.

4.8 A la vista de les actuacions anteriors, l'instructor/a elevarà, la proposta de resolució a l'òrgan competent, en la qual es determinarà:

- a) Si la persona interessada pot prestar servei ordinari i no procedeix el seu passi a la situació de segona activitat.
- b) Si s'aprecia una pèrdua de les condicions físiques i/o psíquiques per acomplir el servei ordinari i, en canvi, no impedeix l'exercici de funcions o serveis en situació de segona activitat.

### **CAPÍTOL III: De la situació de segona activitat per disminució de les condicions físiques i/o psíquiques per raó de malaltia, accident o altres circumstàncies**

#### **Article 5**

##### **Disposicions generals**

5.1 El procediment per al passi a la situació de segona activitat s'iniciarà a instància de part o d'ofici.

5.2 L'expedient s'inicia a instància de part mitjançant instància amb el contingut regulat per l'article 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, fent constar una adreça de correu electrònic als efectes de la notificació dels actes administratius dictats en el procediment.

5.3. El procediment d'ofici s'inicia a proposta de la Prefectura de la Guàrdia Urbana, que emetrà informe on es faci constar els fets que donen lloc a l'apreciació d'una possible disminució de les condicions físiques i/o psíquiques per a la prestació del servei ordinari.

5.4. Quan amb motiu del reconeixement mèdic periòdic es desprengui que la persona funcionària pot tenir disminuïdes les condicions físiques i/o psíquiques de manera que li



impedeixin l'exercici normal del servei policial, el departament de Salut Laboral i Prevenció de Riscos elevarà l'informe a la Prefectura de la Guàrdia Urbana en el termini de 10 dies naturals des de la data del reconeixement mèdic, per tal d'iniciar d'ofici el procediment de passí a situació de segona activitat.

5.5 L'òrgan municipal competent dictarà, tant en els procediments iniciats d'ofici com a instància de part, resolució d'incoació del procediment o d'admissió o no a tràmit de la sol·licitud, així com també de nomenament del seu instructor/a, la qual serà notificada a la persona interessada.

5.6 La resolució d'incoació del procediment ha de contenir, si escau, les mesures cautelars que es considerin adients, com a la retirada de l'arma, el canvi provisional de lloc de treball o aquelles adreçades a garantir, en la prestació del servei, la preservació de la salut i la integritat física de la persona interessada o de terceres persones.

5.7 La persona interessada, en un termini de deu dies hàbils des del dia següent a la notificació de la resolució d'incoació del procediment o de l'admissió o no a tràmit de la sol·licitud, comunicarà a l'instructor/a el metge o metgessa que designa per formar part del tribunal mèdic, en els termes establerts a l'article 44.1 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de Polícies locals.

## **Article 6**

### **Tribunal mèdic**

6.1 El tribunal mèdic ha d'estar compost pels membres següents:

- a) Un/a metge/ssa titular designat/da per l'òrgan municipal que ostentarà la presidència.
- b) Un/a metge/ssa designat/da per la persona interessada.
- c) Un/a metge/ssa amb els coneixements idonis en relació amb el tipus d'afecció o de malaltia que pateix la persona interessada escollit/da per sorteig entre els facultatius del Servei Català de la Salut.

La secretaria del tribunal serà designada de conformitat amb el que determina la legislació de procediment administratiu de Catalunya.

6.2 Els requisits de constitució i funcionament del tribunal mèdic s'ajustaran a les previsions en matèria d'òrgans col·legiats de les Administracions Públiques establertes a la normativa vigent.

6.3. En matèria de recursos, abstenció i recusació i altres que puguin ésser d'aplicació, s'estarà a la normativa de procediment administratiu.

6.4 Els/les membres del tribunal poden ésser recusats/ades per causes de parentiu amb l'interessat/da, fins al quart grau de consanguinitat o fins al segon grau d'afinitat, per amistat íntima o enemistat manifesta amb l'interessat/da o per falta de la idoneïtat requerida.

## **Article 7**

### **Procediment**

7.1 El tribunal mèdic citarà a la persona interessada a fi i efecte de dur a terme el reconeixement mèdic, que s'haurà de practicar dins del termini de quinze dies hàbils des de data de la citació.

El reconeixement mèdic comprendrà totes les proves i les exploracions mèdiques que el tribunal consideri pertinents per avaluar l'estat físic o psíquic de la persona interessada i es portaran a terme per tots els membres del tribunal, llevat que decideixin, per unanimitat, que el reconeixement es practiqui per algun/a o alguns/es d'ells/d'elles o per un/a altre/a especialista.

7.2 La persona interessada podrà aportar tots aquells informes mèdics i proves de les quals disposi, que consideri adients per la defensa de la seva proposta de segona activitat.





7.3. En el cas que la persona interessada es trobi impossibilitada per poder comparèixer a les dependències on el tribunal ha de realitzar el reconeixement, aquest es podrà efectuar en el domicili de la persona interessada o en el centre sanitari on estigui ingressat/da, sempre que es justifiqui la impossibilitat mitjançant un certificat mèdic oficial del/de la metge/essa que l'atengui.

7.4 Si la persona interessada no compareix a la citació del tribunal mèdic i no al·lega cap causa que justifiqui aquesta incompareixença, comportarà que sigui requerit perquè en el termini de 10 dies comparegui novament, amb l'advertiment de que de no fer-ho, se li tindrà per desistit de la seva petició.

Cas que tampoc comparegui en aquesta segona citació, es procedirà a declarar finalitzat, per desistiment, el procediment, amb l'arxiu de les actuacions.

7.5 Si el procediment s'ha iniciat d'ofici, la manca de compareixença injustificada als requeriments del tribunal o la negativa a sotmetre's a les proves o exàmens determinats per aquest, podrà ser causa de les responsabilitats disciplinàries que corresponguin, sense perjudici de què el tribunal emeti dictamen, examinats els informes mèdics de què disposi.

## **Article 8**

### **Dictamen del tribunal mèdic**

8.1 A l'efecte d'apreciar la disminució de les condicions físiques i/o psíquiques, el tribunal mèdic establirà si les disminucions ocasionen limitacions funcionals a la persona afectada que dificultin, de manera objectiva i fefaent, la seva capacitat per conduir vehicles, per utilitzar armament i la resta de mitjans de defensa reglamentaris, o per dur a terme qualsevol altre funció de les establertes a la normativa de policia local.

8.2 El dictamen haurà de contenir els aspectes següents:

- a) L'existència o no de disminució d'aptituds físiques i/o psíquiques en relació a les funcions abans assenyalades.
- b) Si la citada disminució es preveu o no de caràcter permanent.
- c) Si la disminució afecta o no a la funció i activitats policials exercides per la persona interessada determinants del passi a la situació de segona activitat.
- d) La pertinença o no del passi a la situació de segona activitat amb caràcter permanent o revisable.

8.3. Quan el passi a la situació de segona activitat tingui caràcter revisable i les causes que originen la disminució així ho aconsellen, el dictamen determinarà la pràctica de reconeixements periòdics per a la reavaluació de les aptituds psicofísiques, fixant el termini en la qual s'ha de produir aquesta revisió.

8.4. El tribunal ha d'emetre el dictamen mèdic per majoria i l'ha d'elevat, acompanyat del parer del facultatiu que en discrepi, si s'escau, a l'òrgan municipal corresponent per tal que adopti la resolució pertinent, contra la qual es poden interposar els recursos que determina la legislació vigent en matèria de règim local.

## **Article 9**

### **Finalització del procediment**

9.1 Emès el dictamen pel tribunal mèdic, en base al mateix l'instructor/a del procediment efectuarà la proposta de resolució, de la qual donarà trasllat a la persona interessada, juntament amb el dictamen emès pel tribunal mèdic, per tal que en el termini màxim de quinze dies hàbils des del següent a la notificació, pugui aportar la documentació i al·legar tot allò que consideri adient en defensa dels seus interessos.





9.2 Vistes les alegacions i la documentació presentada en tràmit d'audiència per la persona interessada, l'instructor/a les sotmetrà a valoració del tribunal mèdic quan consideri que es necessari l'emissió d'un nou dictamen o la reconsideració de l'anterior.

Si les alegacions presentades per l'interessat afecten al contingut del procediment, l'instructor/a proveirà les actuacions pertinents per a la continuïtat de la instrucció del procediment o la seva conservació.

9.3 Finalment, l'instructor elevarà proposta de resolució a l'òrgan competent, on s'haurà de manifestar en algun dels termes següents:

- a) La persona interessada pot prestar servei ordinari.
- b) La persona interessada no pot prestar servei ordinari i procedeix que passi a la situació de segona activitat.

9.4 En el cas previst a l'article 8.3, la resolució que reconegui la segona activitat tindrà caràcter provisional i haurà d'incloure el termini per efectuar la corresponent reavaluació.

9.5 En el supòsit en el que s'apreciï que la incapacitat li impedeix a la persona interessada qualsevol prestació de servei en situació de segona activitat, s'incoarà expedient de jubilació per incapacitat de conformitat amb el que preveu la normativa vigent en matèria de funció pública.

#### **CAPÍTOL IV: Disposicions comuns de la situació de segona activitat**

##### **Article 10**

##### **Permanència en la situació de segona activitat**

10.1 A la situació de segona activitat es romandrà mentre s'estigui en servei actiu a l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat, llevat que desapareguin les causes de disminució que van motivar el passí a aquesta situació. Pel cas de possible reversió de les causes que la van provocar, es realitzarà un nou examen i dictamen mèdic en el sentit que es disposa en el capítol anterior.

10.2 Les persones que passin a la situació de segona activitat:

- a) Conservaran la categoria que posseïen en el moment en què van passar a aquesta situació.
- b) Mantindran la condició de l'autoritat sempre que el lloc de segona activitat es correspongui amb alguna de les funcions encomanades a la policia local per la legislació vigent.
- c) Cessaran en el lloc de treball que ocupin en la situació de primera activitat o en el que tinguin reservat, llevat que aquests llocs siguin susceptibles de ser ocupats en segona activitat, d'acord amb el que consti a la relació de llocs de treball susceptibles de ser ocupats per personal en situació de segona activitat del cos de la Guàrdia Urbana.
- d) Prestaran servei en el lloc de segona activitat assignat de conformitat amb les previsions d'aquest reglament.

##### **Article 11**

##### **Elements d'acreditació i armament reglamentari**

11.1 Les persones que passin a la situació de segona activitat, prestaran el seu servei amb la targeta d'identitat professional, la placa insígnia i l'arma reglamentària.

11.2 La prestació del servei en situació de segona activitat amb l'arma reglamentària exigeix el compliment dels controls i proves d'aptitud establertes per a la resta dels membres del cos.

No obstant això, la situació de segona activitat donarà lloc a la invalidació de la guia de pertinença i, en conseqüència, el dipòsit de l'arma en la prefectura del cos o centre directiu de pertinença de l'arma reglamentària, quan el servei en situació de segona activitat no es presti



en el mateix cos de la Guàrdia Urbana o quan el dictamen que determini el passi a la citada situació deixi constància de l'existència de malalties o defectes considerats causa de retirada de l'arma de foc.

## **Article 12**

### **Retribucions, triennis i drets passius**

12.1 Les persones en situació de segona activitat:

- a) Conservaran les retribucions bàsiques pròpies de la seva categoria.
- b) Conservaran el grau i les retribucions de caràcter personal que tinguessin reconegudes amb anterioritat al passi a la situació de segona activitat.
- c) No percebran les retribucions complementàries vinculades al lloc de treball que se s'ocupava, sinó les pròpies del lloc de treball que efectivament ocupin en situació de segona activitat.

12.2 El període de temps que es roman en la situació de segona activitat és computable als efectes de perfeccionament de triennis i de drets passius.

## **Article 13**

### **Realització de serveis en situacions d'extraordinària i urgent necessitat**

13.1 L'alcalde/essa, per raons excepcionals d'interès públic i pel temps mínim necessari, podrà requerir, de forma motivada, a les persones en situació de segona activitat per al compliment de funcions operatives de la policia local, sempre que es compleixin les condicions següents:

- a) Que es tracti de situacions imprevisibles i no periòdiques.
- b) Que les citades situacions siguin de tal magnitud que no es puguin resoldre pels mitjans policials operatius ordinaris.

13.2 El requeriment a què fa referència l'apartat anterior s'adreçarà inicialment als agents en situació de segona activitat amb aptitud adequada a les funcions requerides i, dins d'aquest personal, per ordre del més jove al de major edat.

## **Article 14**

### **Règim disciplinari i d'incompatibilitats**

Les persones en situació de segona activitat resten sotmeses als règims disciplinaris i d'incompatibilitats aplicables als membres del cos de la Guàrdia Urbana en servei actiu.

## **Article 15**

### **Revisió de les aptituds físiques o psíquiques**

15.1 Les persones que prestin el servei en situació de segona activitat, a més de ser sotmeses a revisió en els terminis establerts a la resolució administrativa de declaració provisional de segona activitat, podran ser sotmeses, en qualsevol moment, a revisions psicofísiques periòdiques mentre romanguin en aquesta situació en el servei actiu, si es considera que han pogut variar les circumstàncies que van motivar el passi a aquella situació.

15.2 Així mateix, hauran de ser sotmeses a revisió en els terminis establerts a la resolució administrativa de declaració provisional de segona activitat segons es preveuen als anteriors articles 4.5 i 9.4.

15.3 El procediment i el contingut de la resolució s'adequarà a l'establert en aquest Reglament per a cadascun dels casos, ja sigui per disminució de capacitat per raó d'edat o per disminució de capacitat per raó de malaltia, accident o altres circumstàncies.



15.4 Quan la resolució del procediment de revisió determini el reingrés al servei ordinari, aquest es produirà en el decurs del mes següent mitjançant l'adscripció preferentment al lloc i torn de procedència, sempre que hi hagi vacant.

#### **Article 16**

##### **Revisió de la declaració d'invalidesa per l'òrgan competent en Seguretat Social**

16.1 En els supòsits en què, amb posterioritat a la incorporació als llocs de treball de segona activitat, es revisi, d'ofici per l'organisme competent de la Seguretat Social o a petició de la persona interessada, la seva situació d'incapacitat, aquesta té l'obligació de comunicar a l'Ajuntament les resolucions que recaiguin en el procediment als efectes d'adoptar les mesures que legalment procedeixin.

16.2 Si la resolució dictada per l'organisme competent de la Seguretat Social determina la variació de la situació d'incapacitat mentre la persona interessada es troba en servei actiu, s'acordarà que la persona afectada sigui objecte del procediment de revisió que preveu l'article anterior.

### **CAPÍTOL V: Dels llocs de treball de segona activitat i la seva gestió**

#### **Article 17**

##### **Els llocs de treball de segona activitat i la seva gestió**

17.1 La relació de llocs de treball de l'Ajuntament definirà els llocs de treball susceptibles de ser ocupats pel personal de la policia local en situació de segona activitat.

17.2 La relació de llocs de treball susceptibles de ser ocupats per personal en situació de segona activitat definirà per a cada lloc les seves funcions, les característiques essencials i els requisits per al seu desenvolupament, així com a qualsevol altra característica que es consideri rellevant per ocupar el lloc de treball.

17.3 La identificació dels llocs susceptibles de ser ocupats per persones en situació de segona activitat no ha de perjudicar l'operativitat del cos i, per tant, la seguretat ciutadana.

#### **Article 18**

##### **Adscripció als llocs de treball de segona activitat**

18.1 Les persones que passin a situació de segona activitat hauran de ser adscrites per regla general a un lloc de treball de segona activitat de la Guàrdia Urbana, d'acord amb la relació de llocs de treball i els criteris establerts a l'article 19 del present Reglament i les previsions de l'article 42.3 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya.

18.2 L'adscripció de les persones al lloc de treball de segona activitat es realitzarà d'acord amb els criteris establerts a l'article 19 del present Reglament.

18.3 A efectes de capacitació pels llocs de treball de segona activitat, es facilitarà la formació adient per tal d'aconseguir la plena adaptació al desenvolupament de les funcions inherents al lloc assignat, computant aquesta com a temps de treball efectiu.

#### **Article 19**

##### **Ordre de prelación de l'adscripció dels llocs de treball de segona activitat**

19.1. L'ordre de prelación en la tramitació de les sol·licituds d'adscripció dels llocs de treball de segona activitat, s'efectuarà de conformitat amb els criteris següents:

1. Per incapacitat o invalidesa ocasionada per accident laboral o malaltia professional.
2. Per incapacitat o invalidesa ocasionada per accident no laboral o malaltia comuna.



3. Per raó de l'edat.

19.2. L'adscripció al lloc de treball de segona activitat es farà tenint en compte la prelación dels criteris següents:

1. Capacitat psicofísica que requereixen les funcions del lloc de treball de segona activitat.
2. Grau d'incapacitat.
3. Habilitats professionals acreditables per al desenvolupament del lloc.
4. Edat, amb preferència el de més edat al de menys.
5. Antiguitat com a membre funcionari del cos de la Guàrdia Urbana.

19.3 En cas que en l'adscripció a un mateix lloc de treball de segona activitat concorrin dos persones interessades amb el mateix criteri d'adscripció, tindrà prioritat la que tingui incapacitat derivada d'accident de treball i, de mantenir-se la igualtat, la de més edat.

## **Article 20**

### **Segona activitat i altres prestacions econòmiques**

20.1 La retribució que correspongui al personal per la prestació de serveis en un lloc de treball de segona activitat, serà compatible amb les prestacions econòmiques que, com a beneficiari de la seguretat social, li pogués correspondre, en els termes que per a aquestes prestacions s'estableixin a la normativa de la seguretat social. A tal efecte, l'Ajuntament comunicarà a la seguretat social el reconeixement d'aquesta situació de segona activitat per aquelles persones beneficiàries que es troben en alguna situació d'incapacitat de les previstes en aquesta normativa, sense perjudici de l'obligació per part d'aquestes de complir amb la comunicació establerta al Real decret 107/1984, de 23 de maig.

20.2 La prestació del servei en situació de segona activitat és independent dels efectes que aquesta situació origini en relació a les possibles prestacions que la persona afectada rep de la seguretat social.

20.3 L'Ajuntament, mes enllà del deure de col·laboració entre administracions, és quelcom aliè a la relació jurídica per la seva condició de beneficiària entre la persona i la seguretat social, i per tant no li correspon competencialment intervenir en els possibles efectes que sobre aquesta relació pugui comportar l'exercici d'un lloc de treball de segona activitat.

## **CAPÍTOL VI: Adaptació dels llocs de treball per motius de salut**

### **Article 21**

#### **Adaptació dels llocs de treball per motius de salut**

21.1 La disminució previsiblement permanent de les capacitats físiques i/o psíquiques d'un/a membre funcionari/a del cos de la Guàrdia Urbana, quan hagi sol·licitat el passi a la situació de segona activitat, ocasionarà l'adaptació del lloc de treball, sempre que sigui possible, a les seves circumstàncies concretes en els supòsits següents:

- a) En cas de manca de llocs de treballs de segona activitat susceptibles de ser ocupats per la persona interessada.
- b) Fins que no estigui resolt el procediment de declaració en situació de segona activitat.

21.2 Aquestes adaptacions dels llocs de treball s'han d'entendre en la situació d'actiu i sense canvi del lloc de treball habitual, d'acord amb els principis que recull la normativa de prevenció de riscos laborals.

21.3 L'adaptació del lloc de treball no podrà alterar el caràcter objectiu i l'àmbit funcional previst per al lloc de treball a la relació de llocs de treball.



21.4 El servei de vigilància de la salut emetrà informe proposant l'adaptació del lloc de treball per tal d'adequar-lo a les condicions físiques o psíquiques de la persona avaluada.

21.5. En el supòsit que no sigui possible portar a terme les adaptacions necessàries per al desenvolupament del lloc de treball per la persona interessada, es procedirà al trasllat de la persona afectada a un nou destí o a la tramitació del procediment de passí a segona activitat per disminució de capacitats físiques i/o psíquiques.

## **CAPÍTOL VII: Comissió de Seguiment de situacions de segona activitat**

### **Article 22**

#### **Comissió de Seguiment de situacions de segona activitat**

22.1 Es constituirà una Comissió Tècnica de Seguiment de les situacions de segona activitat com a instrument fonamental i primordial per analitzar i avaluar l'aplicació del reglament.

22.2 La Comissió tindrà caràcter paritari i estarà composta per representants de l'Ajuntament i per dos membres de cadascuna de les organitzacions sindicals amb representació a la Mesa de Negociació col·lectiva.

22.3 S'informarà a la Comissió de la disponibilitat de places i destins de segona activitat, del nombre de sol·licituds de passí a la situació de segona activitat i de la seva resolució.

22.4 La Comissió actuarà per delegació de la Mesa general de negociació, a la qual li retrà comptes.

## **DISPOSICIÓ ADDICIONAL**

Totes les persones que, durant la tramitació d'un expedient de segona activitat i en exercici de les seves funcions, tinguin coneixement o accés a dades personals de caràcter mèdic especialment sensibles i protegides pel dret a la intimitat, hauran de guardar la deguda reserva professional a aquest respecte i complir rigorosament la normativa vigent sobre protecció de dades de caràcter personal.

## **DISPOSICIONS TRANSITÒRIES**

### **Primera**

1. Els/les membres funcionaris/es del cos de la Guàrdia Urbana que, a l'inici de la vigència d'aquest reglament, es trobin ocupant llocs de treball que es defineixin com a de segona activitat, podran sol·licitar el passí a aquesta situació, dins del termini de tres mesos des de l'acord de la Junta de Govern Local que determini els llocs susceptibles de ser ocupats en situació de segona activitat. Declarada la situació de segona activitat de conformitat amb el procediment regulat en el present reglament, la seva adscripció tindrà lloc amb caràcter preferent a qualsevol dels llocs de treball de segona activitat, sense que resulti d'aplicació la prelación de l'article 19 d'aquest reglament.

2. No obstant això, en el supòsit que la persona interessada no sol·liciti passar a segona activitat en el termini previst a l'apartat anterior, o bé quan li sigui denegat, podrà continuar en el lloc de treball que venia ocupant en la data de l'acord de la Junta de Govern Local fins el moment que aquest lloc s'adscriu a una persona declarada en situació de segona activitat.

### **Segona**



Fins que s'aprovi la relació de llocs de treball de segona activitat per l'Ajuntament, la definició dels llocs de treball o destins susceptibles de ser ocupats per exercir funcions de segona activitat d'acord amb l'article 18 del present Reglament, s'efectuarà per la Junta de Govern Local, d'acord amb l'article 127.1, lletra "h", de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del Règim Local, a proposta de l'òrgan municipal competent en base a la proposta efectuada per la Comissió de seguiment de situacions de segona activitat.

### **DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA**

A partir de l'entrada en vigor d'aquesta ordenança, queden derogades totes aquelles normes municipals que s'oposin a allò establert a la mateixa.

Queden derogades expressament les disposicions contingudes a l'article 32, apartat 3, del vigent Reglament de la Guàrdia Urbana de L'Hospitalet de Llobregat (BOPB 19/07/2002).

### **DISPOSICIÓ FINAL**

El present Reglament iniciarà la seva vigència el dia següent de la publicació del seu text íntegre al Butlletí Oficial de la Província, sens perjudici de la publicació de la ressenya en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, un cop hagi tingut lloc la seva aprovació definitiva i el transcurs del termini de 15 dies hàbils, previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de Règim local".

**SEGON.-** SOTMETRE el Reglament regulador de la segona activitat de la Guàrdia Urbana de L'Hospitalet de Llobregat a informació pública per termini de 30 dies hàbils mitjançant la publicació de l'anunci corresponent al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat i al tauler d'anuncis de la Corporació als efectes que durant el aquest termini d'exposició pública es puguin presentar al·legacions i/o suggeriments. Així mateix l'aprovació inicial de l'aprovació del Reglament es publicarà a un diari dels de major circulació de la província i a la pàgina web municipal.

**TERCER.-** DONAR AUDIÈNCIA a la representació sindical del personal funcionari municipal.

**QUART.-** Pel cas que durant el termini d'exposició pública i audiència no es formulin suggeriments ni al·legacions, el Reglament s'entendrà aprovat definitivament sense necessitat de nou acord. En aquest supòsit es procedirà a fer pública l'aprovació definitiva de l'ordenança i es donarà compte a la Subdelegació del Govern a Barcelona i a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya als efectes previstos a l'art. 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local; i transcorregut el termini de 15 dies hàbils des d'aquesta comunicació, de conformitat amb el que determina l'art. 70.2 de la Llei 7/1985, es procedirà a la publicació del text íntegre al Butlletí Oficial de la Província, al tauler d'anuncis de la Corporació, i es trametrà ressenya al Diari Oficial de la Generalitat que faci referència al BOP en el qual hagi estat publicat el text íntegre.

**CINQUÈ.-** FACULTAR al Tinent d'Alcaldia de l'Àrea de Convivència i Seguretat per tal que adopti els actes necessaris per a l'execució d'aquest acord.

**SISÈ.-** COMUNICAR els presents acords a la Secretaria General, al Tinent d'alcaldia de Convivència i Seguretat, als portaveus dels grups polítics municipals, a la Gerència Municipal i al President i membres de la Comissió d'Estudi redactora del projecte de formació del Reglament, per al seu coneixement i als efectes adients.



Contra aquest acte de tràmit no qualificat, que no exhaureix la via administrativa, no es podrà interposar cap recurs, sense perjudici del disposat a l'article 112.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.