

ORDENANÇA NÚM. 27 REGULADORA DELS PREUS PÚBLICS DELS PRODUCTES DE CARTOGRAFIA EN SUPORT INFORMÀTIC.

Disposició general

ARTICLE 1

D'acord amb el que disposa l'article 127 amb relació als articles 41 a 47 de la vigent Llei reguladora de les hisendes locals, i la Llei 8/89 del 13 d'abril de taxes i preus públics, s'estableix el preu públic per serveis del Servei de Manteniment de l'Espai Públic i Cartografia de l'Ajuntament de L'Hospitalet, en productes de cartografia de l'Ajuntament.

Objecte del preu públic

ARTICLE 2

Constitueix l'objecte del preu públic l'adquisició dels productes d'informació cartogràfica municipal en suport informàtic.

Obligats al pagament

ARTICLE 3

Estaran obligades al pagament les persones físiques i jurídiques, així com, les administracions públiques, entitats o institucions de dret públic o privat que adquireixin els productes d'informació cartogràfica municipal en suport informàtic.

Condicions per a l'ús de la informació digital

ARTICLE 4

1. La base gràfica digital és propietat exclusivament de l'Ajuntament de L'Hospitalet. La persona que adquireixi els productes d'informació cartogràfica municipal necessàriament haurà de complir les condicions d'ús d'aquesta informació, per tal de preservar els drets de l'Ajuntament i protegir la informació cartogràfica municipal:

1.1. L'adquisició de la informació cartogràfica atorga uns drets limitats únicament i exclusivament als fins expressament especificats a la sol·licitud i acceptats al pressupost.

1.2 La informació cartogràfica que es lliura per l'Ajuntament no té cap validesa jurídica, i és merament un suport gràfic de les dades integrades en la base cartogràfica de l'Ajuntament en el moment de la seva expedició.

1.3. El peticionari, no podrà utilitzar les dades obtingudes per altres fins que per als expressament autoritzats, i sempre fent constar la procedència de la informació com "AJUNTAMENT DE L'HOSPITALET-CARTOGRAFIA-SERVEI DE MANTENIMENT DE L'ESPAI PÚBLIC I CARTOGRAFIA ". No sent així, l'Ajuntament o els seus representants podran reclamar el pagament dels usos no realitzats i no autoritzats, a més de les indemnitzacions pertinents per danys i perjudicis.

1.4. El peticionari no podrà cedir aquesta informació, ni totalment ni parcialment a tercers, sense autorització expressa de l'Ajuntament de L'Hospitalet o dels seus

representants. Així mateix aquesta informació no podrà ser reproduïda, totalment o parcialment, ni registrada en qualsevol sistema de recuperació de la informació, sense autorització expressa de l'Ajuntament de L'Hospitalet o dels seus representants.

1.5. En cas que la petició sigui per la realització d'un estudi o projecte per compte d'un tercer, s'entén que el realitzador del projecte està autoritzat per fer un ús intern de les dades cartogràfiques i la posterior cessió al destinatari del projecte. A la petició s'hauran de fer constar les dades del sol·licitant i el destinatari de l'estudi o projecte. Un cop produïda aquesta cessió, la persona o entitat que hagi realitzat el projecte no podrà fer ús d'aquestes dades.

1.6. Les dades transferides al peticionari són còpia fidel de les dades integrades fins a la data assenyalada a la base cartogràfica oficial de l'Ajuntament de L'Hospitalet. Per tant, l'Ajuntament no és responsable dels possibles errors o omissions que puguin ser detectats pel peticionari o els tercers, ni dels possibles perjudicis que puguin derivar-se de l'ús d'aquesta informació pel peticionari o per terceres persones.

1.7. En cas que el peticionari disposi de les dades de planejament ha de conèixer que el planejament facilitat és el planejament aprovat definitivament a la data d'actualització de la base gràfica, l'Ajuntament no es fa responsable dels possibles errors o omissions que puguin ser detectats. Les dades relatives al planejament no tenen cap valor jurídic si el peticionari no les contracta amb l'informe urbanístic corresponent.

1.8. El producte final objecte de la petició es recollirà a les dependències de Cartografia de la ciutat, després de la presentació de l'autoliquidació ingressada del preu públic a l'Ajuntament.

1.9. L'acceptació del pressupost suposa l'expressa acceptació de totes les condicions de l'ús de la informació adquirida. Per això abans del lliurament de la informació, l'Ajuntament facilitarà còpia del document d'acceptació del pressupost i de les condicions d'ús signades de conformitat de manera expressa per l'adquirent, en la qual constarà el DNI o CIF d'aquest.

1.10. El peticionari podrà adquirir una actualització de la informació, quan es demani el mateix àmbit territorial amb la mateixa informació que va adquirir en una diferència de temps no superior a 13 mesos i sempre que l'import sigui superior a 16 €.

2. El pagament del preu públic no implica la legalització dels usos de la informació cartogràfica que no hagin estat expressament autoritzats per l'Ajuntament de L'Hospitalet.

Quantia. Tarifes

ARTICLE 5

TARIFA GENERAL

FORMAT DGN

euros

Informació

BASE MÈTRICA (la unitat és el full UTM, E 1:500)

Espai vial	2,79
Espai vial + línia de parcel·la	10,49
Espai vial + parcel·lari + línia d'edificacions + alçades	17,50
Espai vial + parcel·lari + línia d'edificacions + alçades + Urban.	24,44
Altimetria	10,50
Qualificacions Urbanístiques	10,50
Numeració Postal	10,50

SUPORTS DE LLIURAMENT **euros**

Generació i manipulació suport CDROM	7,7
Suport virtual e-mail	1,60€/1MB

SOFTWARE **euros**

L'HospiGràfic	13,00
Actualitzacions trimestrals HospiGràfic	17,00
Actualitzacions semestrals HospiGràfic	18,00
Actualitzacions anuals HospiGràfic	20,00
L'HospiGuia	8,25

FOTOGRAFIES AÈRIES

Fotografia aèria en suport paper	
Fotografia aèria en suport paper: Còpia A4	5,45
Fotografia aèria en suport paper: Còpia A3	6,22
Fotografia aèria en suport paper: Còpia A0	15,53
Fotografia aèria format JPG (no inclou CDROM)	1€/100MB

MANTENIMENT

Cost del manteniment de la informació anual 10%, mínim 16 €

TARIFES ESPECIALS

Tarifas especiales (percentatge sobre el PVP) per a:

**1. Organismes autònoms o societats municipals de l'Ajuntament de l'Hospitalet.
30%**

FORMAT DGN **euros**

Informació

BASE MÈTRICA (la unitat és el full UTM, E 1:500)

Espai vial	1,96
Espai vial + línia de parcel·la	7,35
Espai vial + parcel·lari + línia d'edificacions + alçades	12,24
Espai vial + parcel·lari + línia d'edificacions + alçades + Urban.	17,11
Altimetria	7,35
Qualificacions Urbanístiques	7,35
Numeració Postal	7,35

SUPORTS DE LLIURAMENT **euros**

Generació i manipulació suport CDROM	5,4
Suport virtual e-mail	0,7€/1MB

SOFTWARE **euros**

L'HospiGràfic	9,1
Actualitzacions trimestrals HospiGràfic	12,00
Actualitzacions semestrals HospiGràfic	12,75
Actualitzacions anuals HospiGràfic	14,00
L'HospiGuia	5,80

FOTOGRAFIES AÈRIES

Fotografia aèria en suport paper	
Fotografia aèria en suport paper: Còpia A4	3,84
Fotografia aèria en suport paper: Còpia A3	4,35
Fotografia aèria en suport paper: Còpia A0	10,85
Fotografia aèria format JPG (no inclou CDROM)	0,7€/100MB

MANTENIMENT

Cost del manteniment de la informació anual 10%, mínim 11,20 €

**2. Altres administracions públiques, entitats o institucions de dret públic o privat.
15%**

FORMAT DGN **euros**

Informació

BASE MÈTRICA (la unitat és el full UTM, E 1:500)	
Espai vial	2,30
Espai vial + línia de parcel·la	8,92
Espai vial + parcel·lari + línia d'edificacions + alçades	14,87
Espai vial + parcel·lari + línia d'edificacions + alçades + Urban.	20,77
Altimetria	8,92
Qualificacions Urbanístiques	8,92
Numeració Postal	8,92

SUPORTS DE LLIURAMENT **euros**

Generació i manipulació suport CDROM	6,61
Suport virtual e-mail	1,36€/1MB

SOFTWARE **euros**

L'HospiGràfic	11,05
Actualitzacions trimestrals HospiGràfic	14,52
Actualitzacions semestrals HospiGràfic	15,48
Actualitzacions anuals HospiGràfic	17,00
L'HospiGuia	7,00

FOTOGRAFIES AÈRIES

Fotografia aèria en suport paper	
Fotografia aèria en suport paper: Còpia A4	4,77
Fotografia aèria en suport paper: Còpia A3	5,30
Fotografia aèria en suport paper: Còpia A0	13,20
Fotografia aèria format JPG (no inclou CDROM)	0,85€/100MB

MANTENIMENT

Cost del manteniment de la informació anual 10%, mínim 13,60 €

Naixement de l'obligació de pagament

ARTICLE 6

L'obligació del pagament neix en el moment que s'efectua l'adquisició del producte o el servei.

L'Ajuntament podrà exigir el dipòsit previ de l'import total o parcial junt amb la sol·licitud i l'acceptació del pressupost.

Normes de gestió

ARTICLE 7

La sol·licitud del material que es pretén adquirir es presentarà mitjançant instància i/o entrevista amb un responsable del servei. Els serveis tècnics elaboraran el pressupost que serà acceptat expressament pel sol·licitant junt amb les condicions i limitacions d'ús de la informació cartogràfica.

El preu públic es farà efectiu mitjançant autoliquidació. Per al lliurament del material cartogràfic serà necessari haver-ne ingressat l'import.

En el cas que per raons no imputables a l'obligat al pagament no es realitzi la contraprestació, l'Ajuntament procedirà a la devolució de l'import corresponent.

Convenis

L'Ajuntament podrà establir convenis de col·laboració amb entitats, institucions i organitzacions representatives dels subjectes passius dels preus públics, amb el fi de simplificar-ne el compliment de les obligacions formals i materials derivades.

Disposició final

Aquesta Ordenança va ser definitivament aprovada pel Ple de l'Ajuntament en sessió del 21 de desembre del 2005, entrarà en vigor el mateix dia que es publiqui en el BOP, s'aplicarà a partir del dia 1 de gener del 2006 i tindrà vigència mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.