



**Ordenances fiscals 2017**

**ORDENANÇA FISCAL NÚM. 2.09 REGULADORA DE LA TAXA PER EXPEDICIÓ DE CÒPIES I REPRODUCCIÓ DE DOCUMENTS QUE CONSTEN ALS SERVEIS MUNICIPALS**

**Disposició general**

ARTICLE 1

A l'empara d'allò previst als articles 20 i 57 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aquest Ajuntament estableix la taxa per expedició de còpies i reproducció de documents que consten als serveis municipals, que es regirà per aquesta ordenança fiscal.

**Fet imposable**

ARTICLE 2

Constitueix el fet imposable de la taxa la prestació del servei d'expedició de còpies i reproducció de documents que consten als serveis municipals, sol·licitades per persones alienes a l'Ajuntament.

**Obligació de contribuir (meritació)**

ARTICLE 3

1. La taxa es meritara quan es presenti la sol·licitud que iniciï l'actuació o prestació del servei, i en el cas de no-presentació de sol·licitud o llicència es meritara quan s'iniciï l'actuació administrativa o la prestació de serveis.
2. Quan per causes no imputables al subjecte passiu, el servei públic no es presti o desenvolupi, serà procedent la devolució de l'import corresponent.

**Subjecte passiu**

ARTICLE 4

Són subjectes passius de les taxes, en concepte de contribuents, les persones físiques i jurídiques, així com les entitats a les quals fa referència l'article 35.4 de la Llei general tributària que sol·licitin els serveis que prestin o realitzin les entitats locals, de conformitat amb algun dels supòsits previstos en l'article 20.4 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

**Quota tributària i tarifes**

ARTICLE 5

**Tarifes**

1. La quantia de la taxa regulada en aquesta ordenança és la que es fixa en el quadre de tarifes següent:

---

2.09 Taxa per expedició de còpies i reproducció de documents que consten als serveis municipals

**Ordenances fiscals 2017**

Tarifa	Euros
1. Fotocòpies	
1.1. Fotocòpia DIN A-4. Per unitat	<b>0,13</b>
1.2. Fotocòpia DIN A-3. Per unitat	<b>0,27</b>
2. Còpies digitals (escanejades) facilitades per la Secció de Patrimoni Cultural (Arxiu Municipal i Museu de L'Hospitalet)	
2.1. Subministrament de CD. Independentment del nombre de documents escanejats, sempre es liquidarà, al menys, un CD al preu que figura a la tarifa	<b>1,90</b>
2.2. Escanejat en resolució normal	
2.2.1. Escanejat d'un document	<b>2,80</b>
2.2.2. Escanejat d'1 a 10 documents. Per unitat	<b>2,80</b>
2.2.3. Escanejat d'11 a 20 document. Per unitat	<b>2,25</b>
2.2.4. Escanejat de 21 a 30 documents. Per unitat	<b>1,66</b>
2.2.5. Escanejat de més de 30 documents. Per unitat	<b>1,20</b>
2.3 Escanejat en alta resolució	
2.3.1. Escanejat d'1 a 10 documents. Per unitat	<b>3,50</b>
2.3.2. Escanejat d'11 a 20 document. Per unitat	<b>2,80</b>
2.3.3. Escanejat de 21 a 30 documents. Per unitat	<b>2,04</b>
2.3.4. Escanejat de més de 30 documents. Per unitat	<b>1,48</b>
2.4. Escanejat de documents que ja hagin estat digitalitzats i per tant ja estiguin conservats en aquest format per l'Arxiu o el Museu	
2.4.1. Lot de 10 documents o fracció, escanejats en resolució normal. Per cada lot	<b>2,35</b>
2.4.2. Lot de 10 documents o fracció, escanejats en alta resolució. Per cada lot	<b>3,50</b>
2.4.3. Cada còpia impresa	
a) DIN A-4. Per full en blanc i negre	<b>0,13</b>
b) DIN A-3. Per full en blanc i negre	<b>0,27</b>
3. Còpies de plànols	
3.1. Còpies plànols DIN A-2	<b>1,84</b>
3.2. Còpies plànols DIN A-1	<b>3,12</b>
3.3. Còpies plànols DIN A-0	<b>6,02</b>
3.4. Full retícula en color de parcel·lari DIN A-O (escala 1:500)	15,29
3.5. Fulls de divisions territorials de la ciutat DIN A-0 (escala 1:5000)	11,09

2. La quantia de la taxa fixada a la tarifa 2 (còpies digitals facilitades per la Secció de Patrimoni Cultural), excepte la tarifa 2.1 (subministrament de CD), de l'apartat anterior d'aquest article es reduirà un 50 per cent quan el sol·licitant siguin persones jubilades, aturades, estudiants o socis del Centre d'Estudis de l'Hospitalet degudament acreditades.

**Normes de gestió i recaptació**

## ARTICLE 6

Aquesta taxa s'exigirà en règim d'autoliquidació.



***Ordenances fiscals 2017***

Els subjectes passius presentaran l'imprès de l'autoliquidació degudament emplenat juntament amb la sol·licitud de prestació del servei, que no es tramitarà sense que s'hagi efectuat l'ingrés corresponent a la Tresoreria Municipal o a les entitats col·laboradores autoritzades.

**Convenis**

**ARTICLE 7**

L'ajuntament podrà establir convenis de col·laboració amb entitats, institucions i organitzacions representatives dels subjectes passius de la taxa, amb la finalitat de simplificar el compliment de les obligacions formals i materials derivades d'aquesta, o els procediments de liquidació i recaptació.

**Disposició final**

Aquesta ordenança fiscal que conté el text refós de la redacció inicial i les successives modificacions, ha estat modificada per acord de Ple en sessió de 20 de desembre de 2016; entrarà en vigor l'1 de gener de 2017 i tindrà vigència mentre no se n'acordi la seva modificació o derogació.