

Presentació de factures electròniques a l'Ajuntament

Informació per a proveïdors

Què és una factura electrònica?

La factura electrònica és una modalitat de factura en què no s'utilitza el paper com a suport, sinó un fitxer informàtic que es pot enviar al client telemàticament.

En definitiva, es tracta d'un document electrònic que conté totes les dades d'una factura tradicional i que incorpora una signatura electrònica per tal de garantir la integritat de la informació continguda.

La signatura electrònica és una informació addicional incorporada al document electrònic —en aquest cas, la factura electrònica— que és el resultat d'aplicar un conjunt d'algoritmes matemàtics sobre el contingut de la factura; això permet oferir garanties de seguretat sobre el document objecte de signatura i assegura que no ha existit cap manipulació posterior de les dades; és a dir, garanteix la seva integritat.

Qui està obligat a facturar electrònicament a l'Ajuntament?

Segons la Llei 25/2013, d'impuls de la factura electrònica, totes les societats anònimes, societats de responsabilitat limitada, persones jurídiques i entitats sense personalitat jurídica que no tinguin nacionalitat espanyola, establiments permanents i sucursals d'activitats no residents en el territori espanyol, unions temporals d'empreses i agrupacions d'interès econòmic, entre d'altres, que es relacionin amb l'Ajuntament, estan obligades a presentar la factura en format electrònic.

Quan és obligat facturar electrònicament a l'Ajuntament?

L'obligació de facturar electrònicament de les empreses esmentades en l'apartat anterior comença l'1 de gener de 2017.

Quins avantatges té la factura electrònica?

A banda de tots els efectes beneficiosos que representa per al medi ambient la reducció de l'ús del paper, la factura electrònica té, entre d'altres, els avantatges següents:

- Possibilitat de presentar factures 24 hores al dia, els 365 dies de l'any.
- Estalvi de costos de generació, enviament i emmagatzematge de factures electròniques, enlloc d'emprar el suport paper.
- Plenes garanties en la recepció i registre de factures per part de l'Ajuntament.
- Reducció del temps de tramesa: pràcticament és immediat.
- Agilització dels terminis de pagament en permetre que la factura entri abans al circuit de validació.
- Eliminació del rebuig de factures per errors en el seu contingut. La factura electrònica és validada en el moment d'introduir-la, i és rebutjada en cas de contenir errors.
- Seguiment en temps real de l'estat de les factures.

Com puc generar una factura electrònica?

La factura electrònica és un fitxer informàtic generat en format Facturae i signat electrònicament. La signatura electrònica garanteix la integritat del contingut de la factura, però no la seva autoria. Per aquesta raó, la factura electrònica pot estar signada per l'emissor amb un certificat digital emès per un prestador de serveis de certificació classificat a la llista de confiança que posseix el Ministeri d'Indústria, Energia i Turisme, o pot delegar-se la signatura en un prestador de serveis de facturació.

A banda de generar factures electròniques fent servir les solucions que us pugui indicar el proveïdor del programa de facturació que empreu, i signar-les amb el vostre certificat digital o servei delegat a aquest efecte, hi ha multitud d'opcions per generar factures electròniques.

Presentació de factures electròniques a l'Ajuntament

Informació per a proveïdors

Ajuntament de L'Hospitalet



Plataformes gratuïtes:

- Aplicació Facturae proveïda pel Ministeri d'Indústria, Energia i Turisme: www.facturae.es
- Portal de factura electrònica gratuït, que permet la signatura electrònica delegada de factures: www.b2brouter.net/ca
- Portal de factura electrònica amb possibilitat d'enviament gratuït de només 3 factures al mes, que permet la signatura electrònica delegada de factures: www.hazteunafacturae.com
- Mitjançant les extensions (Add-in) gratuïtes:
 - FactOffice per a Microsoft Word 2007: <http://factoffice.codeplex.com>
 - Offinvoice per a Microsoft Word i Excel 2010: <http://offinvoice.codeplex.com>

Plataformes de pagament:

- PIMEFACTURA (vegeu www.efactures.cat)
- CAIXAFACTURA (la Caixa)
- BS Factura (Banc Sabadell)
- O d'empreses especialitzades com eFACTURA-Seres, TS-FACTURA de T-Systems, EdasFacturas (ZeroComa), CAMERFACTURA (Camerfirma), baVel (Voxel Group), i EDIVERSA (Intercambio Electrónico de Documentos, SL).
- També poden lliurar-se factures electròniques a través de xarxes EDI amb connectivitat al servei e-FACT.

Com es pot facturar electrònicament a l'Ajuntament?

A través de la seu electrònica de l'Ajuntament (<https://seuelectronica.l-h.cat>) podreu accedir al servei e-FACT del Consorci Administració Oberta de Catalunya, mitjançant el qual podreu presentar la factura electrònica que prèviament haureu d'haver generat en aquest suport. Només heu d'accedir a aquest servei i utilitzar l'opció "Enviament de factures" i seguir els passos senzills que trobareu allà mateix.

També ho podeu fer des de la majoria de les plataformes abans comentades. A més de la generació de la factura, també es fa l'enviament a la plataforma e-FACT de forma totalment automàtica.

Independentment del canal que esculli el proveïdor, resulta indispensable que en els fitxers de factura electrònica lliurats a l'Ajuntament de L'Hospitalet hi figurin les dades de codi d'oficina comptable, òrgan gestor i òrgan de tramitació facilitats en els plecs administratius de contractació.

Com puc fer el seguiment de l'estat d'una factura presentada a l'Ajuntament?

A través del servei e-FACT podeu realitzar un seguiment de l'estat de les factures presentades electrònicament a l'Ajuntament. Simplement heu d'accedir al servei eFACT, seleccionar l'opció "Consulteu l'estat" i emplenar les dades que se us demanen sobre la factura a la qual vulgueu fer el seguiment.

I si tinc dubtes sobre el funcionament de la factura electrònica?

Podeu obtenir més informació al mateix servei e-FACT de l'Ajuntament. No obstant això, per a qualsevol dubte relacionat amb la facturació electrònica o, en general, sobre la relació telemàtica amb l'Ajuntament, poseu-vos en contacte amb nosaltres a través de l'adreça electrònica: efactura@l-h.cat

Presentación de facturas electrónicas al Ayuntamiento

Información para proveedores



¿Qué es una factura electrónica?

La factura electrónica es una modalidad de factura en la que no se utiliza el papel como soporte, sino un fichero informático que se puede enviar al cliente telemáticamente.

En definitiva, se trata de un documento electrónico que contiene todos los datos de una factura tradicional y que incorpora una firma electrónica para garantizar la integridad de la información que contiene.

La firma electrónica es una información adicional incorporada al documento electrónico —en este caso, la factura electrónica— que es el resultado de aplicar un conjunto de algoritmos matemáticos sobre el contenido de dicha factura; eso permite ofrecer garantías de seguridad sobre el documento objeto de firma y asegura que no ha habido manipulación posterior de los datos; es decir, garantiza su integridad.

¿Quién está obligado a facturar electrónicamente al Ayuntamiento?

Según la Ley 25/2013, de Impulso de la Factura Electrónica, todas las sociedades anónimas, sociedades de responsabilidad limitada, personas jurídicas y entidades sin personalidad jurídica que no tengan nacionalidad española, establecimientos permanentes y sucursales de actividades no residentes en el territorio español, uniones temporales de empresas y agrupaciones de interés económico, entre otras, que se relacionen con el Ayuntamiento, están obligadas a presentar la factura en formato electrónico.

¿Cuándo es obligatorio facturar electrónicamente al Ayuntamiento?

La obligación de facturar electrónicamente de las empresas mencionadas en el apartado anterior **comienza el 1 de enero de 2017**.

¿Qué ventajas tiene la factura electrónica?

Además de los efectos beneficiosos que la reducción del uso del papel causa en el medio ambiente, la factura electrónica tiene, entre otras, las ventajas siguientes:

- Posibilidad de presentar facturas 24 horas al día, los 365 días del año.
- Ahorro de costes de generación, envío y almacenaje de facturas electrónicas, en vez de utilizar el soporte papel.
- Plenas garantías de que el Ayuntamiento tendrá una correcta recepción y registro de facturas.
- Reducción del tiempo de envío: prácticamente es inmediato.
- Agilización de los plazos de pago al permitir que la factura entre antes en el circuito de validación.
- Eliminación del rechazo de facturas por errores en su contenido. La factura electrónica es validada en el momento de introducirla, y es rechazada en caso de contener errores.
- Seguimiento en tiempo real del estado de las facturas.

¿Cómo puedo generar una factura electrónica?

La factura electrónica es un fichero informático generado en formato Facturae y firmado electrónicamente. La firma electrónica garantiza la integridad del contenido de la factura, pero no su autoría. Por esta razón, la factura electrónica puede estar firmada por el emisor mediante un certificado digital emitido por un prestador de servicios de certificación clasificado en el listado de confianza que posee el Ministerio de Industria, Energía y Turismo, o la firma puede delegarse a un prestador de servicios de facturación.

Además de generar facturas electrónicas mediante soluciones que le indique el proveedor del programa de facturación que utilice, y de firmarlas con su certificado digital o servicio delegado al efecto, existen multitud de opciones para generar facturas electrónicas.

Presentación de facturas electrónicas al Ayuntamiento



Plataformas gratuitas:

- Aplicación Facturae que provee el Ministerio de Industria, Energía y Turismo: www.facturae.es
- Portal de factura electrónica gratuito, que permite la firma electrónica delegada de facturas: www.b2brouter.net/ca
- Portal de factura electrónica con posibilidad de envío gratuito de 3 facturas al mes solamente, que permite la firma electrónica delegada de facturas: www.hazteunafacturae.com
- Mediante las extensiones (Add-in) gratuitas:
 - FactOffice para Microsoft Word 2007: <http://factoffice.codeplex.com>
 - Offinvoice para Microsoft Word y Excel 2010: <http://offinvoice.codeplex.com>

Plataformas de pago:

- PIMEFACTURA (ver www.efactures.cat)
- CAIXAFATURA (la Caixa)
- BS Factura (Banc Sabadell)
- O de empresas especializadas como eFACTURA-Seres, TS-FACTURA de T-Systems, EdasFacturas (ZeroComa), CAMERFACTURA (Camerfirma), baVel (Voxel Group), y EDIVERSA (Intercambio Electrónico de Documentos, SL).
- También pueden enviarse facturas electrónicas a través de redes EDI en conectividad con el servicio e-FACT.

¿Cómo se puede facturar electrónicamente al Ayuntamiento?

A través de la sede electrónica del Ayuntamiento (<https://seuelectronica.l-h.cat>) accederá al servicio e-FACT del Consorcio Administración Abierta de Catalunya, mediante el que podrá presentar la factura electrónica que previamente habrá generado en ese soporte. Solamente tiene que acceder a este Servicio, utilizar la opción "Envío de facturas" y seguir los pasos sencillos que encontrará allí mismo.

También podrá hacerlo desde la mayoría de las plataformas mencionadas anteriormente. Además de la generación de la factura, también deberá enviarla a la plataforma e-FACT de forma totalmente automática.

Independientemente del canal que escoja el proveedor, es indispensable que en los ficheros de factura electrónica entregados al Ayuntamiento de L'Hospitalet figuren los datos de código de oficina contable, órgano gestor y órgano de tramitación, facilitados en los pliegos administrativos de contratación.

¿Cómo puedo ir conociendo el estado de una factura presentada al Ayuntamiento?

A través del servicio e-FACT puede llevar a cabo un seguimiento del estado de las facturas presentadas al Ayuntamiento. Simplemente debe acceder al servicio e-FACT, seleccionar la opción "Consulte el estado" y rellenar los datos que le solicitan sobre la factura a la cual desea llevar a cabo el seguimiento.

¿Y si tengo dudas sobre el funcionamiento de la factura electrónica?

Puede obtener más información en el propio servicio e-FACT del Ayuntamiento. No obstante, si tiene dudas relacionadas con la facturación electrónica o, en general, sobre la relación telemática con el Ayuntamiento, póngase en contacto con nosotros a través de la dirección electrónica: efactura@l-h.cat