



Autorització de sol·licitud de dades del padró d'habitants Autorización de solicitud de datos del padrón de habitantes

Dades de la persona que autoritza a realitzar tràmits relacionats amb les dades de la seva inscripció padronal Datos de la persona que autoriza a realizar trámites relacionados con los datos de su inscripción padronal

Nom i cognoms / Nombre y apellidos	Document d'identitat / Documento de identidad	Signatura / Firma
Nom i cognoms / Nombre y apellidos	Document d'identitat / Documento de identidad	Signatura / Firma
Nom i cognoms / Nombre y apellidos	Document d'identitat / Documento de identidad	Signatura / Firma
Nom i cognoms / Nombre y apellidos	Document d'identitat / Documento de identidad	Signatura / Firma

Dades de la persona major d'edat autoritzada a fer el tràmit en el padró municipal d'habitants Datos de la persona mayor de edad autorizada a realizar el trámite en el padrón municipal de habitantes

Nom i cognoms / Nombre y apellidos	Document d'identitat / Documento de identidad	Signatura / Firma
------------------------------------	---	-------------------

Tràmits autoritzats Cal marcar amb una (x) la casella corresponent / Trámites autorizados Marcar con una (x) la casilla correspondiente

<input type="checkbox"/> Volant de residència / Volante de residencia <input type="checkbox"/> Volant històric de residència / Volante histórico de residencia <input type="checkbox"/> Volant de residència col·lectiu / Volante de residencia colectivo <input type="checkbox"/> Volant històric de residència col·lectiu / Volante histórico de residencia colectivo
--

L'Hospitalet de Llobregat, _____ de/d' _____ de 20 ____

Informació

És imprescindible aportar-hi la fotocòpia del document d'identitat de totes les persones que signen aquest document i l'original de la persona que realitza el tràmit.
 La persona que realitza el tràmit declara, sota la seva responsabilitat, la veracitat de les dades i signatures d'aquest document.
 El servei responsable es reserva el dret a requerir l'original dels documents aportats juntament amb aquesta autorització i la possibilitat de reclamar la documentació complementària que calgui.

Información

Es imprescindible aportar la fotocopia del documento de identidad de todas las personas que firman este documento y el original de la persona que realiza el trámite.
 La persona que realiza el trámite declara, bajo su responsabilidad, la veracidad de los datos y firmas de este documento.
 El servicio responsable se reserva el derecho a requerir el original de los documentos aportados junto con esta autorización y la posibilidad de reclamar la documentación complementaria que haga falta.

Informació sobre protecció de dades. Responsable del tractament: Ajuntament de L'Hospitalet. Adreça postal: carrer de Josep Prats, 2, 08901, L'Hospitalet. Base jurídica del tractament: Reglament General de Protecció de Dades 2016/679. De conformitat amb l'article 6.1c El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament. Finalitat del tractament: Acreditació i determinació del domicili i residència habitual dels veïns del municipi. Vinculació d'una persona al municipi com a part integrant de la seva població. Conservació de les dades: Les dades personals seran conservades el temps necessari per acomplir les finalitats legalment establertes. Exercici de drets: En qualsevol moment vostè pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, limitació i oposició al tractament de la informació sobre les seves dades personals davant l'Oficina d'Atenció Ciutadana, carrer de Girona, 10, planta baixa. Telèfons gratuïts 010 i 900 100 277 (fora de L'Hospitalet).

Información sobre protección de datos. Responsable del tratamiento: Ayuntamiento de L'Hospitalet. Dirección postal: calle de Josep Prats, 2, 08901, L'Hospitalet. Base jurídica del tratamiento: Reglamento General de Protección de datos 2016/679. De conformidad con el artículo 6.1c El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. Finalidad del tratamiento: Acreditación y determinación del domicilio y residencia habitual de los vecinos del municipio. Vinculación de una persona al municipio como parte integrante de su población. Conservación de los datos: Los datos personales serán conservados el tiempo necesario para cumplir las finalidades legalmente establecidas. Ejercicio de derechos: En cualquier momento, usted puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación y oposición al tratamiento de la información sobre sus datos personales ante la Oficina de Atención Ciudadana, calle de Girona, 10, planta baja. Teléfonos gratuitos 010 y 900 100 277 (fuera de L'Hospitalet).