

PLA DE PROTECCIÓ CIVIL DE L'HOSPITALET DE LLOBREGAT (PEM).

MANUAL D'ACTUACIÓ PER A EMERGÈNCIES EN ÀREES DE PÚBLICA CONCURRÈNCIA: CAVALCADA DE REIS

ÍNDEX

0.	REGLAMENTACIÓ	3
1.	DADES DEL MUNICIPI	4
1.1	DADES GENERALS	4
1.1.1	SITUACIÓ GEOGRÀFICA	4
1.1.2	SUPERFÍCIE.....	4
1.1.3	POBLACIÓ CENSADA I POBLACIÓ TURÍSTICA	4
1.1.4	ALTITUD	4
1.1.5	HIDROLOGIA.....	5
1.1.6	XARXA VIÀRIA	5
1.1.7	XARXA FERROVIÀRIA.....	5
1.1.8	XARXA ELÈCTRICA	5
1.1.9	XARXA DE GAS	6
1.1.10	XARXA D'AIGUA POTABLE	6
1.2	DADES ESPECÍFIQUES ASSOCIADES AL RISC	7
2.	CONEIXEMENT DEL RISC I VULNERABILITAT	13
2.1	RESUM I CONCLUSIONS DE L'ANÀLISI DE RISC	13
2.2	ÀREES O SECTORS D'AFECTACIÓ	17
2.3	ELEMENTS VULNERABLES	17
2.4	DETERMINACIÓ DE LES CAMPANYES INFORMATIVES	18
3.	ACTIVACIÓ DEL PLA I AVISOS PREVENTIUS	19
3.1	NIVELLS	19
3.2	CRITERIS D'ACTIVACIÓ	20
4.	ESTRUCTURA I ORGANITZACIÓ	21
4.1	RESPONSABLE MUNICIPAL DE L'EMERGÈNCIA	21
4.2	COMITÈ MUNICIPAL DE L'EMERGÈNCIA.....	21
4.2.1	COMITÈ MUNICIPAL DE L'EMERGÈNCIA	21
4.2.2	CONSELL ASSESSOR.....	22
4.3	GABINET D'INFORMACIÓ	23
4.4	GRUPS ACTUANTS.....	24
4.4.1	GRUP LOCAL D'INTERVENCIÓ	24
4.4.2	GRUP LOCAL SANITARI	24
4.4.3	GRUP LOCAL LOGÍSTIC I D'ACOLLIDA	25
4.4.4	GRUP LOCAL D'ORDRE I AVISOS A LA POBLACIÓ	26
4.5	CENTRES DE COORDINACIÓ	28

5.	OPERATIVITAT	31
5.1	PROCEDIMENTS GENERALS	31
5.1.1	ACTUACIONS GENERALS.....	31
5.1.2	PROCEDIMENTS D'ACTIVACIÓ. INTERFASE AMB PLANS SUPERIORS.....	31
5.1.3	SISTEMES D'AVÍS A LA POBLACIÓ.....	32
5.1.4	MESURES DE PROTECCIÓ DE LA POBLACIÓ	32
5.1.4.1	CONFINAMENT, EVACUACIÓ I ACOLLIDA.....	32
5.1.4.2	CONTROL D'ACCESSOS	34
5.1.5	INTERFASE AMB ELS PAU	34
5.2	FITXES D'ACTUACIÓ.....	35
6.	ANNEXOS ESPECÍFICS.....	63
6.1	ANNEX 1. MODEL DE DECLARACIÓ DE PRE-ALERTA, D'ACTIVACIÓ I ALTRES COMUNICATS I DISPOSICIONS	63
6.2	ANNEX 2. CONSELLS D'AUTOPROTECCIÓ PEL RISC	66
6.3	ANNEX 3. PLANS D'AUTOPROTECCIÓ ASSOCIATS (SI ESCAU).....	69
6.4	ANNEX 4. CARTOGRAFIA ESPECÍFICA.....	69
6.5	ANNEX 5. ELEMENTS VULNERABLES.....	70
6.6	ANNEX 6. REGLAMENTACIÓ.....	71
6.7	ANNEX 7. TANQUES CAVALCADA	71
6.8	ANNEX 8. SENYALS CAVALCADA	73
6.9	ANNEX 9. TREBALLS PREVIS.....	76
6.10	ANNEX 10. TREBALLS VOLUNTARIS PROTECCIÓ CIVIL.....	79
6.11	ANNEX 11. MITJANS I RECURSOS MUNICIPALS.....	81
6.12	ANNEX 12. MITJANS I RECURSOS PARTICULARS.....	87
6.13	ANNEX 13. DIRECTORI TELEFÒNIC	91

0. REGLAMENTACIÓ

OBJECTE

Amb la finalitat d'establir un marc orgànic i funcional pel correcte desenvolupament de la cavalcada de Reis a la ciutat de L'Hospitalet; identificar, prevenir i controlar els possibles riscos sobre les persones i els bens, així com garantir una adequada resposta davant situacions d'emergències; es redacta aquest Pla Específic d'Emergències.

DISPOSICIONS BÀSIQUES

El municipi de L'Hospitalet ha dictat les següents disposicions legals en matèria de protecció civil:

- Pla d'Emergències Municipal, aprovat pel Ple Municipal el dia 2/04/1992 i publicat al BOP núm. 117 el 15 de maig de 1992 i al DOGC núm. 1604 de 10/06/1992. Homologat per la Comissió de Protecció Civil de Catalunya el dia 9/07/2009
- Reglament de voluntaris de Protecció Civil, aprovat pel Ple Municipal el dia 20/12/1995, publicat al DOGC núm. 2273 de 25/10/96, BOE núm. 48 del 25/02/1997.
- Sessió del Ple de l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat el dia 5/05/2002 per reconèixer l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de L'Hospitalet dins del Pla de Protecció Civil de l'ajuntament i vincular-la a l'autoritat de Protecció Civil.
- Acord de la Comissió de Govern U0301/152 Sessió 2002/24 de 13/12/2002 (Núm. Ord.:051). Conveni de col·laboració entre l'ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat i l'Associació de Voluntaris per la prestació de serveis relacionats amb la Protecció Civil.
- La Comissió Local de Protecció Civil constituïda el 24 de febrer 2009.
- Pla Bàsic aprovat en data 28/04/2009 pel Ple Municipal i homologat per la Comissió de Protecció Civil de Catalunya el 9 de juliol de 2009.

DISPOSICIONS A EMETRE EN SITUACIÓ D'EMERGÈNCIA

L'annex 1 d'aquest manual inclou els models de disposicions següents:

- Notificació d'activació i desactivació del Pla de protecció civil municipal (punt 1 de l'annex 1)
- Ban amb una ordre d'evacuació o de confinament (punt 2 de l'annex 1)
- Comunicat d'informació a la població de la situació (al punt 3 de l'annex 1, avís d'evacuació o confinament).

1. DADES DEL MUNICIPI

1.1 DADES GENERALS

1.1.1 SITUACIÓ GEOGRÀFICA

El municipi de L'Hospitalet de Llobregat està situat a la comarca del Barcelonès, amb les coordenades geogràfiques del nucli urbà X424.992 Y4.579.383 (UTM)

Limita amb els municipis de:

Nom de municipi	Situació (NSEO)	Telèfon de l'Ajuntament
Barcelona	N,S,E	
Cornellà de Llobregat	O	
Esplugues de Llobregat	NO	
Prat de Llobregat	S	

1.1.2 SUPERFÍCIE

Superfície total	12,4 km ²
------------------	----------------------

1.1.3 POBLACIÓ CENSADA I POBLACIÓ TURÍSTICA

Habitants censats	Màxim d'habitants en època turística
266.973	No varia

(segons les dades de l'últim cens)

1.1.4 ALTITUD

Altitud màxima amb població/infraestructures	4-90 m
--	--------

1.1.5 HIDROLOGIA

Rius	Riu Llobregat
Rieres destacables	Riera de Pubilla Casas Riera Blanca
Torrents destacables	Torrent d'Esplugues Torrent Can Cervera Torrent Gornal

1.1.6 XARXA VIÀRIA

Carretera/autopista	Titularitat	Punts quilomètrics (origen-destí)	
Autopista B-10	Diputació	Km 17	Km 20
Autopista C-31	Generalitat	Km 195	Km 199
Autopista C-32	Generalitat	Km 59	Km 59,5
Carretera N-340a	Estat	Km 1252,5	Km 1254

1.1.7 XARXA FERROVIÀRIA

Línia de ferrocarril	Dades
Línia 1 L'Hospitalet – Mataró/Maçanet	Dependència: RENFE
Línia 3 L'Hospitalet – Vic	Dependència: RENFE
Línia 4 Sant Vicenç/Vilafranca - Manresa	Dependència: RENFE
Línia Llobregat – Anoia	Dependència: FGC
Línia 1 Hospital Bellvitge – Fondo	Dependència: METRO/TMB
Línia 5 Cornellà – Vall d'Hebrón	Dependència: METRO/TMB
Línia T1 Bon Viatge-Francesc Macià TRAMBAIX	Dependència: TRAM/TMB
Línia T2 Sant Martí de l'Erm-Francesc Macià TRAMBAIX	Dependència: TRAM/TMB
Línia T3 Sant Feliu de Llob.-Francesc Macià TRAMBAIX	Dependència: TRAM/TMB

1.1.8 XARXA ELÈCTRICA

Línia elèctrica / Estacions transformadores	Companyia
Línies de mitja i alta tensió	ENDESA

1.1.9 XARXA DE GAS

Línia de gasificació	Dependència (companyia)
Xarxa de distribució de gas d'alta, mitja i baixa pressió	GAS NATURAL REPSOL-BUTANO

1.1.10 XARXA D'AIGUA POTABLE

Companyia
Aigües de Barcelona
Aigües Ter de Llobregat

1.2 DADES ESPECÍFIQUES ASSOCIADES AL RISC

1.2.1 ANÀLISI HISTÒRIC DE LA CAVALCADA DE REIS

La cavalcada de Reis es durà a terme el dia 5 de gener.

L'anàlisi històric de la Cavalcada de Reis de la ciutat de L'Hospitalet des de l'any 2000, afortunadament no presenta cap accident ni incident greu que hagi suposat la anul·lació de la mateixa.

Únicament mencionar un incident l'any 2011. Una vegada finalitzada la cavalcada, l'estructura de la pantalla gegant instal·lada a la façana de l'ajuntament queda penjant mentre es desmuntada; es sol·licita la presència dels bombers i d'una grua especial, finalment a les 3'30 h. finalitzà el desmuntatge sense més novetat.

L'any 2006 a San Juan de Aznalfarache, província de Sevilla, 4 persones van resultar ferides al caure part de la carrossa del Rei Melcior. La marquesina de la part de darrera de la carrossa es va enganxar amb uns cables. Un dels ferits va sofrir traumatisme craneoencefalic.

A la cavalcada de Toledo de l'any 2009, la Policia Local va haver de retirar 300 xinxetes del pas de vianants de la glorieta del carrer Holanda amb la avinguda de França, per una possible intenció de "boicotejar" la mateixa.

Cavalcada 2013 de Masnou. Per incidents tècnics en les carrosses dels tres Reis Mags aquestes van quedar malmeses. Van arribar al final del trajecte a la Plaça d'Ocata, els tres Reis en una única carrossa empentada per diverses persones.

A la cavalcada de l'any 2013 de Cala Bona (Mallorca), segons l'alcalde Pep Barrientos, un nen va estar a punt d'esser trepitjat per una carrossa a l'anar a recollir caramels sota la mateixa.

A la cavalcada de l'any 2013 de Màlaga, un nen de sis anys mort trepitjat per una carrossa. Segons l'ajuntament de la ciutat, la carrossa contava amb totes les mesures de seguretat i vigilància precises. Al seu voltant un cordó de seguretat format per 15 persones: 12 voluntaris acreditats, 2 voluntaris de Protecció Civil i 1 agent de la Policia Local. L'associació de consumidors Facua, a rel de l'accident proposa com a mesura de precaució no llençar caramels durant la cavalcada. Per la seva part l'ajuntament de Màlaga i la Federació Espanyola de Municipis elaboren un decàleg orientatiu per garantir la seguretat als actes d'afluència massiva on s'utilitzin vehicles a motor.

ENTITAT RESPONSABLE DE L'ORGANITZACIÓ: DEPARTAMENT DE CULTURA DE L'HOSPITALET

DESCRIPCIÓ:

- N° de carrosses: 6
- 4 carrosses són autobusos modificats , les característiques dels quals són:

CARACTERÍSTIQUES DEL VEHICLE DESPRÉS DE LES MODIFICACIONS

MARCA	PEGASO	CLASSE S/ R36	I
TIPUS	6420.1	ALÇADA TOTAL (mm)	1700
VARIANT	6420.22.31	AMPLADA TOTAL (mm)	3000
DENOM.COMERC.	6420	Via anterior/posterior (mm)	2079/1827
TARA (Kgf)	7400	LONGITUD TOTAL (mm)	11390
PTMA/PMA (Kgf)	18000/17700	VOLADIS POST. (mm)	3220
PTMA/PMA 1º E (Kgf)	6500	DISTANCIA EIX 1º/2º (mm)	5600
PTMA/PMA 2º E (Kgf)	11800	MOTOR:MARCA	PEGASO
Nºy dim. Pneumàtics	6,11R-22,5	TIPUS	D-96A4AZ
Nº SEIENTS	1	NºCILINDRES/CILINDRADA (cm3)	6/11945
		POTENCIA FISCAL/REAL (CVF/KW)	45/140

- Observacions: La càrrega màxima admissible, entesa com a decoració més viatgers, és de tres-cents kilograms per metre quadrat.
- La 5ª carrossa (Carbonera), es una plataforma convencional de (12x 2.50m aproximadament) conduïda per una tractora. La 6ª carrossa es un trenet amb una tractora en forma de màquina de tren i un vagó de passatgers.
- L'escenografia de les carrosses varia cada any d'acord amb l'encàrrec a un dissenyador, i els materials utilitzats són materials d'ús corrent per a construcció de decorats : fusta, pintures, suports de metall, porex, etc...
- L'alçada màxima de les carrosses un cop decorades és de 4,5 mts
- A cada una de les 4 carrosses (autobusos convertits) hi va un total de 18 persones: 12 nens, 1 rei, 2 patges, el xofer, un monitor i dos tècnics.
- A la 5ª carrossa (carbonera) hi van aproximadament un total de 40 persones: nens , monitors; i al trenet unes 30 persones.
- Cada una de les carrosses porta un extintor i personal tècnic responsable dels equips d'il·luminació i sonorització instal·lats
- A la cavalcada hi va un vehicle de suport de l'empresa d'autobusos que fa el manteniment dels vehicles i la conducció dels mateixos, per solventar qualsevol problema mecànic que pugui aparèixer al llarg del recorregut
- A la cavalcada hi va un vehicle de suport de l'empresa constructora de la decoració de les carrosses, per solventar qualsevol problema tècnic ja sigui de la decoració, llum o so que pugui aparèixer al llarg del recorregut.
- A banda i banda de les carrosses hi va a peu personal de la creu roja i personal de seguretat senyalitzats amb amilles (grogues) per evitar que el públic s'apropi excessivament als vehicles.

Persones participants

- 6 carrosses : 132 persones
- 3 grups de teatre de carrer: aprox. 15 persones

- Dos entitats que fan animació: aprox. 80 persones
- Una banda de música: aprox. 25 persones
- Personal de seguretat (Creu roja i pares de nens): aprox. 80 persones
- Personal d'organització: 6 persones

Tot i així , el número de persones participants pot variar en funció del total de grups artístics contractats i la seva composició, i del número d'entitats participants .

A part d'aquets vehicles, una de les entitats participants porta un vehicle (tipus furgoneta)

Els grups de teatre de carrer (animació) pot ser que portin algun tipus de vehicle, però això depèn dels grups que es contractin, que varien d'any en any

Pel que fa referència a animals, en algunes edicions venen cavalls de la Guardia Urbana (3 o 4 cavalls).

L'ACTE:

16,30h Sortida de les carrosses del recinte firal Gran Via on s'han construït

Cavalcada:

17 h. Concentració a la Pl. Francesc Macià (TV L'H). Allà es concentren les 4 carrosses (estrella i tres reis) i cavalls de G.U

17 h. A aquesta mateixa hora a la Plaça Santa Eulàlia II es concentren la resta d'elements participants a la cavalcada: carrossa de carboners, grups de teatre de carrer, entitat participants, banda de música, serveis (creu roja, vehicles de serveis,, etc...)

17,30h Sortida de Pl. Francesc Macià

17,45h. Arribada a Pla. Santa Eulalia II on s'ajunten amb la resta d'elements participants.

18 h inici recorregut des de Santa Eulàlia II

19,30 h Arribada a Pl. Ajuntament i Protocol de rebuda de la cavalcada

20,15-20,30. Final amb una pluja de confeti i un petit castell de focs a la plaça de l'Ajuntament

El recorregut es fa seguit sense interrupcions. Es poden fer petites parades per tal d'ajustar els horaris i arribar a la Pl. Ajuntament a l'hora prevista.

Les carrosses tornen al recinte firal de Granvia pel seu desmuntatge

ESPECTADORS

La cavalcada de Reis de la ciutat de L'Hospitalet està seguida des d'un inici per espectadors a les dues bandes dels carrers pel lloc on transita; espectadors que molts d'ells acompanyen de forma constant la mateixa, pel que es fa difícil poder calcular de forma precisa el número d'espectadors. El lloc de major concentració d'espectadors és a la plaça de l'Ajuntament, final de la Cavalcada. Des de la balconada de l'Ajuntament l'Alcalde/ssa rep a Ses Majestats d'Orient.

Per tal de poder fer una estimació d'espectadors, s'ha calculat una mitjana de tres metres i mig de vorera (set metres dues direccions) , deixant un pas per pels vianants a les voreres de 1 metre per cada costat; i un càlcul de densitat d'ocupació de quatre persones per m2 que es pren com a valor al CTE, per llocs de pública concurrència en zones d'espectacles a peu.

Al Tram-1, de 1800 m. s'han restat 500 metres, corresponents al túnel de Sta. Eulàlia, trams sense públic.

A la plaça de l'Ajuntament s'ha fet càlcul per ocupació en unes dimensions de 100x20 metres. Descomptant un 50 % d'ocupació d'elements del mobiliari urbà i zona de pas de la cavalcada.

OCUPACIÓ TEÒRICA

TRAMS	RECORREGUT	AFORAMENT TEÒRIC
TRAM – 1 1800 m.	Stª Eulàlia/Riera Blanca – Carrer Stª Eulàlia – Pont Piscines.	36.000
TRAM – 2 800 m.	C/ Prat de la Riba – Pça. Mestre Clavé	16.000
TRAM – 3 600 m.	C/ Prat de la Riba – C/ Major	12.000
TRAM – 4 100x20	Pça. Ajuntament.	8.000

Zona on es realitza

Localització	Característiques
Sortida: Santa Eulàlia II Arribada: Plaça de l'Ajuntament	Recorregut: Sta. Eulàlia II, carrer de Sta. Eulàlia, carrer d'Enric Prat de la Riba, carrer Major i plaça de l'Ajuntament. Amb general carrers amples amb voreres a diferents nivells i vies de circulació ben delimitades; excepte al tram final, el carrer Major, amb via de circulació ben delimitada però voreres al mateix nivell per ser zona preferent de vianants.

Dispositius de col·laboració

Localització	Característiques
Al llarg del recorregut.	20-25 voluntaris de Protecció Civil 30-35 voluntaris de Creu Roja

Mitjans de tipus sanitari

Localització	Característiques
Al llarg del recorregut.	2 SVI (suport vital intermedi = 2 UCI Mòbil i 2 diplomats infermeria)

Mitjans d'extinció d'incendis i salvaments

Localització	Característiques
Al llarg del recorregut. A cada vehicle i carrossa de la cavalcada hi ha un extintor.	1 EPI 1 ESI de Protecció Civil.

Emplaçament de les mesures de seguretat: extintors, sortides d'emergència, etc.

Mesura	Emplaçament i característiques
Al llarg del recorregut Annex III: Cartografia. Plànol	Carrers com a vies d'evacuació, carrers com accés actuant externs. Extintors a tots els vehicles, als EPI i ESI

Hidrants

Emplaçament	Característiques
Carrer Sta. Eulàlia – carrer Buenos Aires Carrer Sta. Eulàlia – carrer Jacint Verdaguer Carrer Sta. Eulàlia – carrer Anselm Clavé Carrer Sta. Eulàlia – carrer Comerç Carrer Sta. Eulàlia – carrer General Prim Carrer Sta. Eulàlia – carrer Amadeu Torner Carrer Sta. Eulàlia – carrer Carrasco i Formiguera Carrer Prat de la Riba – carrer Canigó Carrer Prat de la Riba – carrer Ciutat Comtal Carrer Prat de la Riba – carrer Castillejos Carrer Prat de la Riba – St. Antoni Carrer Prat de la Riba – Rbla. Just Oliveras Plaça Ajuntament – carrer Tecla Sala Plaça Ajuntament – carrer Rossend Arús	Tots ells hidrants enterrats amb boques de 90/100.

Emplaçament de la Policia Local

Localització	Característiques
Al llarg del recorregut. El responsable determinarà el seu dispositiu operatiu.	Servei ordinari de la Guàrdia Urbana més un servei especial de 14 agents i un caporal.

Emplaçament d'altres serveis

Serveis	Emplaçament
Cos Mossos d'Esquadra	A la cua del recorregut.
Neteja.	A la cua del recorregut.

Vies accés per ajuda externa

Via	Ruta
Tram 1	Entrada per carrer Castella.
Tram 2	Entrada per carrer Ventura Gassol.
Tram 3	Entrada per avinguda Pau Casals.
Tram 4 Plaça Ajuntament	Entrada per carrer Rossend Arús.

Vies d'evacuació / sortides d'emergència

Via	Ruta
Tram 1	Per evacuar aquesta zona es farà pels carrers Martí Codolar – Buenos Aires – Jacint Verdaguer – Pareto – General Prim – Angel Guimerà – Gasòmetre – Amadeu Torner – Riera Blanca – Av. Metro – Maluquer – Salvadors – Gonzalo Pons – Cultura.
Tram 2	Per evacuar aquesta zona es farà pels carrers Sant Pius X – Mare de Deu de la Mercè – Pau Sans – Leonardo Da Vinci – Miquel Romeu – Santiago Compostela – Mestre Candi – Rodès – Castillejos - Av. Fabregada – Canigó – Batllori – Muntanya – Sant Josep – Joan Maragall – Estrella – Rodés Av. Isabel la Catòlica.
Tram 3	Per evacuar aquesta zona es farà pels carrers Sant Antoni – Santa Ana – Vilumara – Girona – Vigo - Rambla Just Oliveres – Riera de la Creu.
Tram 4 Plaça Ajuntament	Per evacuar aquesta zona es farà preferentment pels carrers Baró de Maldà – Església – Tecla Sala – Roselles – Passatge Rectoria – Major.

2. CONEIXEMENT DEL RISC I VULNERABILITAT

2.1 RESUM I CONCLUSIONS DE L'ANÀLISI DE RISC

Definim el risc com la mesura de la probabilitat que es produeixi un determinat succés i en funció de les seves conseqüències.

La metodologia utilitzada per efectuar l'anàlisi dels riscos de la cavalcada de reis de la ciutat, es l'anomenada: simplificada d'anàlisi de riscos. Fem servir diferents elements i conceptes per avaluar aquets riscos, entre ells:

Índex de Probabilitat (IP)

	Índex de Probabilitat (IP)
1	Inexistent
2	Menys d'una vegada cada 10 anys
3	Freqüència entre 5 i 10 anys
4	Freqüència entre 1 i 5 anys
5	Cada any

Índex de les Conseqüències (IC)

	Índex de les Conseqüències (IC) i la seva gravetat
1	Sense danys
2	Petits danys materials – sense ferits
3	Petits danys materials – algun ferit
4	Importants danys materials - ferits
5	Importants danys materials – ferits – víctimes mortals

Aquestes taules ens permeten fer el corresponent càlcul de Índex de Risc (IR):

$$IR = IP \times IC$$

Llistat dels diferents **riscos** que es poden donar a la cavalcada de reis, tant interns com externs.

Riscos Interns:

Incendi en edificis.
Incendi en vehicles.
Incendi en contenidor.
Incendi carrosses.
Explosió a les carrosses i vehicles.
Problemes d'ordre públic.
Perduda de persones.
Aglomeracions humanes.
Aldarulls.
Amenaces de bomba.
Caiguda d'objectes.
Allaus de persones.
Caiguda de persones.
Col·lisions vehicles.
Atropellaments.

Urgències mèdiques espectadors.
 Urgències mèdiques veïns.
 Averia de vehicles.
 Animals descontrolats.

Riscos Externs:

Riscos naturals:

Inundacions.
 Nevades.
 Sismes.
 Pluges intenses.
 Fots vents.

Riscos Tecnològics:

Químics
 Radiològics.
 Accidents transports viatgers.
 Emergències Aeronàutiques.
 Accidents transports matèries perilloses.

Altres:

Trencament canonada aigua.
 Trencament canonada gas.
 Falta subministrament elèctric.

ANÀLISIS DEL RISC

Riscos/Amenaces	IP	IC	IR
Incendi en edificis	2	3	6
Incendi en vehicles	2	3	6
Incendi en contenidor	2	2	4
Incendi carrosses	2	3	6
Explosions carrosses i veh.	2	4	8
Problemes d'ordre públic	2	3	6
Perduda de persones	3	3	9
Aglomeracions humanes	5	3	15
Aldarulls	3	3	9
Amenaça de bomba	2	5	10
Caiguda d'objectes	2	3	6
Allaus de persones	3	3	9
Caiguda de persones	3	3	9
Col·lisions	2	3	6
Atropellaments	2	5	10
Urgències mèdiques espectadors	2	3	6
Urgències mèdiques veïns	3	2	6
Averia de vehicles	3	2	6
Animals descontrolats	3	3	9
Inundacions	2	3	6
Nevades	2	3	6
Sismes	2	5	10
Pluges intenses	2	2	4
Forts vents	2	2	4
Químics	2	3	6
Radiològics	2	3	6
Accidents transports viatgers	2	3	6
Emergències aeronàutiques	2	4	8
Ac. Trans. Matèries Perilloses	2	4	8
Trencament canonada aigua	2	2	4
Trencament canonada gas	2	2	4
Falta subministrament elèctric	2	2	4

Risc	S'han de prendre noves accions?	Quan cal realitzar les accions preventives?
1 - 5	No es requereix acció específica	
6 - 10	No es necessita millorar l'acció preventiva. S'han de considerar millores que no suposin una càrrega econòmica important.	
11 - 15	S'han de fer esforços per reduir el risc.	S'haurà de fixar un període de temps per implantar les mesures que redueixin el risc.
16 - 20	Pot ser que es precisin recursos considerables per controlar el risc.	No es pot realitzar l'activitat fins que s'hagi reduït el risc.
21 - 25	Ha de prohibir-se.	

CALCUL DE LES CAPACITATS D'EVACUACIÓ

TRAMS	AFORAMENT TEÒRIC	CARRER EVACUACIÓ	CAPACITAT EVACUACIÓ
TRAM - 1	36.000 persones	C/ Martí Codolar C/ Buenos Aires C/ Jacint Verdaguer C/ Pareto C/ General Prim C/ Angel Guimerà C/ Gasòmetre C/ Amadeu Torner C/ Riera Blanca Av. Metro C/ Maluquer C/ Salvadors C/ Gonzalo Pons C/ Cultura	4.500 persones 2.400 persones 4.500 persones 2.100 persones 2.400 persones 2.400 persones 2.700 persones 9.000 persones 6.000 persones 3.000 persones 2.100 persones 2.400 persones 3.000 persones 12.000 persones
TRAM - 2	16.000 persones	C/ Sant Pius X C/ Mare de Deu de la Mercè C/ Pau Sans C/ Leonardo Da Vinci C/ Miquel Romeu C/ Santiago Compostela C/ Mestre Candi C/ Rodés C/Castillejos Av. Fabregada C/ Canigó C/ Batllori C/ Muntanya C/ Sant Josep C/ Joan Maragall C/ Estrella C/ Rodés Av. Isabel la Catòlica	4.500 persones 4.800 persones 3.300 persones 3.000 persones 3.000 persones 4.500 persones 2.700 persones 4.500 persones 2.700 persones 6.600 persones 6.000 persones 5.700 persones 3.600 persones 2.400 persones 2.400 persones 2.400 persones 2.700 persones 4.200 persones
TRAM - 3	12.000 persones	C/ Sant Antoni Rambla Just Oliveras C/ Santa Ana C/ Vilumara C/ Girona C/vigo Rambla Just Oliveras C Riera de la Creu	1.500 persones 6.600 persones 2.700 persones 2.400 persones 2.700 persones 2.700 persones 6.600 persones 1.950 persones
		C/ Baró de Maldà C/ Església	3.000 persones 2.250 persones

TRAM - 4	8.000 persones	C/ Tecla Sala C/ Roselles Passatge Rectoria C/ Major	3.000 persones 1.800 persones 2.100 persones 1.950 persones
----------	----------------	---	--

S'ha tingut en compte la taula 4.1 del DB-SI. que indica que a l'hora de fer els càlculs d'evacuació de les persones en un espai públics, s'ha de multiplicar els metres lineals de les sortides per 600. Encara que per fer els càlculs anteriors s'ha tingut present una ocupació de la via (vehicles, arbres, mobiliari urbà...) d'un 50 %, escenari més desfavorable del veritablement existent.

TEMPS D'EVACUACIÓ

El temps d'evacuació d'una plaça o carrer serà el que trigui una persona des de el punt més llunyà fins a un lloc segur, dividit per la velocitat d'evacuació de cada grup d'edat al qual pertany. Segons les directrius s'ha de considerar un temps de detecció, en aquest cas de 0 segons, per la ubicació a tots els trams de membres de la Guàrdia Urbana; un temps d'alarma, en aquets cas de 30 segons; i un període de reacció de 5 segons; la velocitat mitja de fugida de 4 m/s, encara que si l'espai públic es trobés al 100 % de la seva ocupació, aquesta podrà ser molt inferior, fins a 0'5 m/s.

Encara que tot el recorregut de la cavalcada es realitza per un traçat urbà amb cruïlles molt poc distanciades, s'ha fet el càlcul de dos escenaris; el primer a l'únic túnel per on transita la cavalcada i que uneix el barri de Santa Eulàlia amb el de Sant Josep; el segon, al carrer Prat de la Riba, un dels punts amb més concentració d'espectadors.

Evacuació túnel pel costat de Santa Eulàlia: fins el carrer Salamina amb el carrer Jansana, 4' 45''

Evacuació túnel pel costat de Prat de la Riba: fins al carrer Joan XXIII – Pius X, 5' 5''

Evacuació carrer Prat de la Riba (entre carrer Joan Maragall i carrer Estrella) : fins carrer Estrella amb el carrer Esquadres, 3' 45''

CALCUL DEL TEMPS DE CONFINAMENT

Escollint l'escenari més desfavorable: més allunyant un espectador de la cavalcada del lloc de confinament, del carrer Angel Guimerà cantonada Sta. Eulàlia, fins als serveis socials del districte III a laavinguda del metro; amb una velocitat de fugida de 0'5 m/s el temps de confinament seria de: 7' 40''

MESSURES CORRECTORES DEL RISC

Incendi vivenda: es senyalen vies específiques per facilitar l'accés del bombers.

Incendi contenidors, carrosses o vehicles: es disposa d'equips de 1ª i 2ª intervenció, per l'actuació ràpida front d'accidents, hi ha extintors a les carrosses i vehicles.

Explosions: hi ha equips d'intervenció , primers auxilis i evacuació.

Problemes d'ordre públic: a tot el recorregut hi ha presència d'agents de la Guàrdia Urbana i un vehicle de CME a la cua de la cavalcada.

Pèrdua de persones: al llarg de tot el recorregut hi ha presència de membres de diferents grups d'actuants que poden atendre la situació, al final del recorregut, a l'edifici de l'Ajuntament es localitzarà el punt de trobada.

Aglomeració de persones: hi ha previstes vies d'evacuació suficients.

Aldarulls: Hi ha servei de policia al llarg de tot el recorregut.

Amenaça de bomba: hi ha protocols per fer un allunyament ordenat i personal policia al llarg del recorregut.

Caiguda d'objectes: hi ha personal sanitari previst per assistència ràpida. Creu Roja.

Allaus humanes: s'ha previst servei d'ordre per part de la policia local i col·laboració per part de voluntaris de protecció civil.

Caiguda de persones: hi ha servei sanitari i assistencial, Creu Roja i Grup Sanitari local.

Col·lisions i atropellaments: hi ha presència policial de control al llarg del recorregut, Els membres de Protecció Civil i Creu Roja fan un cordó de seguretat al voltant de les carrosses de la cavalcada.

Urgències mèdiques d'espectadors: hi ha dues unitats de suport vital avançat preparades per actuar amb immediatesa.

Urgències mèdiques veïns: es pot actuar mitjançant el SEM o els serveis mèdics de la cavalcada si s'escau.

Averia de vehicles: es disposa del servei de grua de la G.U.

Animals descontrolats: hi ha personal de suport previst per actuar en aquest supòsit, pertanyent a la G.U.

Inundacions, nevades, pluges intenses, forts vents: s'estarà al que determini les previsions meteorològiques del servei català i es suspendrà l'esdeveniment si s'escau, d'acord amb el que determini l'autoritat.

Sismes: s'actuarà d'acord amb el previst al PBEM i PAM del Sismicat.

Accidents químics i radiològics: hi ha llocs previstos per confinament dels assistents al llarg del recorregut.

Accidents transports de viatgers: s'estarà al que determini la Guàrdia Urbana, que pot intervenir amb el servei ordinari, previst per aquell dia.

Emergències aeronàutiques: s'estarà al previst al PBEM

Accident matèries perilloses: s'estarà al previst en el PBEM i Plaseqcat, tenint en compte que la font de perill més pròxima es la línia ferrea Vilafranca-Sant Viçens de Calders a Barcelona.

Trencament canonada d'aigua: hi ha previst equips d'intervenció per actuar en primera instància davant d'aquesta situació.

Falta de subministrament elèctric: hi ha previst l'actuació de la Guàrdia Urbana, voluntaris de Protecció Civil i Creu Roja, per tal de pal·liar les situacions que es produeixin.

2.2 ÀREES O SECTORS D'AFECTACIÓ

Àrees / Sector de risc	Localització	Efecte dòmino ¹
Aceres i calçada al pas de les carrosses.	Al tot el recorregut, principalment a la sortida i arribada: Sta. Eulàlia i Plaça de l'Ajuntament.	Allaus humanes, pèrdua de persones.
Benzineres	E.S. Repsol-Autocarburantes S.L. Carrer Sta. Eulàlia Nº 27. E.S. Repsol Balart. Plaça Mestre Clavé Nº 10	Allaus humanes, pèrdua de persones.

2.3 ELEMENTS VULNERABLES

La llista completa d'elements vulnerables està als annexos específics (Annex 5) amb dades més concretes.

2.4 DETERMINACIÓ DE LES CAMPANYES INFORMATIVES

Dies abans i durant la cavalcada s'informarà a la població consells d'autoprotecció per preveure els possibles accidents a l'acte.

3. ACTIVACIÓ DEL PLA I AVISOS PREVENTIUS

3.1 NIVELLS

» PRE-ALERTA:

La pre-alerta es donarà en aquells casos en què hi hagi una situació d'anormalitat o de risc potencial, que no tingui prou gravetat com per generar una activació del Pla. Amb caràcter general, la pre-alerta, va associada a la constatació d'indicis o a la previsió de fenòmens que podrien desencadenar més endavant una activació del pla però respecte els quals hi ha una certa incertesa que fa que la materialització de l'emergència no sigui clara.

Genèricament, la **pre-alerta del PEM** implica:

- Un seguiment de la situació (aquest seguiment és de tipus "intern" i per tant no sempre es contempla la informació a la població).
- Una transmissió de la informació sobre qualsevol anomalia detectada que pugui ser significativa. A trucada de CRA, que avisarà al cap del grup d'ordre.

» ACTIVACIÓ EN ALERTA:

El Pla s'activa en **fase d'alerta** davant de les situacions següents:

- * Davant de situacions que poden desembocar en una situació d'emergència greu durant la cavalcada.
- * Al final d'una situació d'emergència, mentre es realitzin les tasques que permetin el retorn a la normalitat.
- * Quan el **CECAT** informa de l'activació del Pla PROCICAT per problemes durant la cavalcada.

L'**activació en alerta comporta** el desplegament parcial de l'estructura contemplada en el Pla, és a dir, l'activació de determinats grups en funció de les característiques de la situació, i implica la informació a la població, a través dels mecanismes previstos al Pla.

» ACTIVACIÓ EN EMERGÈNCIA:

El Pla s'activa en **fase d'emergència** davant de les situacions següents:

- * Davant de situacions com ara:
 - Incendis, explosions
 - Amenaces de bomba
 - Atemptats
 - Aglomeracions o desordres importants
 - Accidents amb afectació a un gran nombre de persones
 - O qualsevol accident greu.
- * Quan el **CECAT** informa de l'activació del Pla PROCICAT en fase d'emergència durant la cavalcada o altre Pla Especial en el terme municipal de L'Hospitalet.

A diferència de l'activació en alerta, l'**activació en emergència comporta** el desplegament total o pràcticament total de l'estructura contemplada en el Pla, és a dir, l'activació de tots els grups actuant; inclòs el representat municipal al pla autonòmic (fitxa d'actuació 4). Implica, a l'igual que l'activació en alerta, la informació a la població, a través dels mitjans contemplats al Pla.

3.2 CRITERIS D'ACTIVACIÓ

Succés	Nivell del PEM
Abans de l'inici de la cavalcada	Pre-alerta
Davant de situacions que poden desembocar en una situació d'emergència greu durant la cavalcada	Alerta
Davant d'accidents o incidents que puguin ocasionar situacions de pànic o víctimes	Emergència
Davant fenòmens meteorològics adversos que puguin afectar el normal desenvolupament de la cavalcada	Emergència

4. ESTRUCTURA I ORGANITZACIÓ

4.1 RESPONSABLE MUNICIPAL DE L'EMERGÈNCIA

Composició

Nom / Càrrec operatiu	Càrrec habitual	Telèfon de contacte en cas d'emergència	Núm. De la fitxa d'actuació
Titular Directora del Pla Municipal	Alcaldessa		2
Substitut	Regidor de Cultura		2

Funcions

- Declarar la pre-alerta, l'activació i la desactivació del Pla de protecció civil municipal i informar el **CECAT**.
- Convocar el **Comitè Municipal d'Emergències**.
- Constituir i exercir la direcció del **CECOPAL**.
- Analitzar i valorar la situació.
- Avaluar i determinar els elements vulnerables. Si és convenient, haurà de propiciar l'activació dels diversos PAU que ho requereixin.
- Decidir en tot moment, amb el Comitè Municipal d'Emergències, les actuacions més adients per fer front a l'emergència i aplicar les mesures de protecció a la població (avisos, acollida i suport), als béns i al medi ambient.
- Decretar mobilitzacions i expropiació temporal.
- Assegurar el manteniment i l'operativitat del Pla de Protecció Civil Municipal.
- D'altres, en funció del risc.

4.2 COMITÈ MUNICIPAL DE L'EMERGÈNCIA

4.2.1 COMITÈ MUNICIPAL DE L'EMERGÈNCIA

L'estructura municipal per fer front a les emergències consisteix en el Comitè Municipal de l'Emergència, format per:

- * **El/La responsable municipal de l'emergència** (punt 4.1)
- * **El Consell Assessor** (punt 4.2.2)
- * **El Gabinet d'Informació** (punt 4.3)

4.2.2. CONSELL ASSESSOR

Composició

Nom / Càrrec operatiu	Càrrec habitual	Telèfon de contacte en cas d'emergència	Núm. De la fitxa d'actuació
Coordinador municipal de l'emergència Substitut	Director del Pla Local de Seguretat Tècnic Protecció Civil		3
Cap del grup local sanitari Substitut	Cap de Servei de Salut Cap de Secció de Salut Pública		6
Cap del grup local logístic i d'acollida. Substitut.	Gerent Serveis Municipals Adjunt a la Secció Sanejament		7
Cap de l'emergència i del grup local d'ordre i d'aviso a la població. Substitut.	Intendent Major Cap de la Guàrdia Urbana Inspector de la Guàrdia Urbana		2-8
Cap del subgrup local d'acollida. Substituta.	Cap de servei de serveis socials Cap de secció de serveis socials		7
Cap del grup d'intervenció local. Substitut.	Coordinador Operatiu de voluntaris de P.C. President de l'Associació de voluntaris de P.C.		9
Cap del Servei de Cultura Substitut.	Cap de servei de cultura Cap Negociat de Recursos Culturals		-
Assessor. Substitut.	Intendent cap de l'ABP de L'Hospitalet C.M.E. Intendent sotscap de l'ABP de L'Hospitalet C.M.E.		-
Assessor Substitut.	Responsable assemblea local Creu Roja Vicepresident A.Local		-
Assessor Substitut .	Cap regió d'emergències metropolitanes sud. Cap del parc de bombers de L'Hospitalet		-

Funcions del Consell Assessor:

- Assessorar el director del Pla (l'alcalde).
- Analitzar i valorar la situació, aportant-hi tota la informació i trametent-hi les instruccions de l'alcalde als seus col·laboradors.

Funcions del Coordinador Municipal de l'Emergència:

- Assessorar el director del Pla de protecció civil municipal, l'alcalde, directament i com a membre del Consell Assessor.
- Coordinar les actuacions dels grups locals amb les dels grups del centre de comandament avançat.
- Activar les actuacions del representant municipal al Pla Autonòmic (veure fitxa d'actuació nº 4)

4.3 **GABINET D'INFORMACIÓ**

Composició

Nom / Càrrec operatiu	Càrrec habitual	Telèfon de contacte en cas d'emergència	Núm. De la fitxa d'actuació
Titular Cap del Gabinet d'Informació	Cap del Gabinet de Premsa		5
Substituta	Cap de Premsa		5

Funcions

- El Gabinet d'Informació del Pla de protecció civil municipal ha d'estar en contacte permanent amb el Gabinet d'Informació del Pla PROCICAT. El titular del Gabinet Municipal d'Informació assegura aquesta coordinació.
- Centralitzar, coordinar i preparar la informació (elaboració de comunicats, ordres i recomanacions) sobre l'emergència en coordinació amb el Gabinet d'Informació del PROCICAT i facilitar-la a la població en nom del director del Pla a través dels mitjans de comunicació de titularitat pròpia o d'obligada inserció per part dels mitjans de comunicació social. En particular, s'ocupa de les declaracions d'activació del Pla en cas d'emergència i en cas d'alerta, i del final de cadascuna.
- Atendre la premsa tot donant-hi la informació necessària en coordinació amb el Gabinet d'Informació del PROCICAT. Orientar la recerca d'informació per part dels mitjans de comunicació social i corregir les informacions errònies.
- Subministrar informació telefònica als familiars dels ciutadans del municipi personalment afectats. Des del Gabinet s'ha de portar el control de la informació donada als familiars. S'ha de coordinar amb el grup sanitari, que és l'encarregat de l'atenció psicològica *in situ* als familiars de les víctimes i del grup logístic i d'acollida que solucionarà tots els aspectes logístics que afectin els familiars: allotjament, trasllat de víctimes, etc.

La funció d'informació telefònica als familiars d'afectació municipal s'ha de dur a terme per la Guàrdia Urbana o personal de suport i s'ha d'habilitar un telèfon especialment dedicat a aquesta tasca.

Les emissores de ràdio que s'utilitzaran com a mitjà de difusió durant la situació d'alerta o emergència seran:

Emissora	Freqüència	Responsable/dades de localització
Catalunya Ràdio	102.8 FM	C/Diagonal, 614 Barcelona
Ràdio Nacional d'Espanya	91.8 FM	Passeig de Gràcia, 1 Barcelona
Ràdio L'H	96.3 FM	Pl. Francesc Macià i Llussà, 25-29

També s'empraran els mitjans de comunicació següents:

Mitjà	Dades de localització
Web: Canal-h.net	C/Barcelona 2

Web de l'Ajuntament: www.l-h.cat	
Canal 25	Santa Eulalia, 236 L'Hospitalet de Ll.

4.4 GRUPS ACTUANTS

En cas d'activació del Pla PROCICAT, dirigeix els grups actuants el Conseller/a d'Interior, que és el seu director/a o en la persona en qui delegui. **Les feines que ha de realitzar cada un dels grups d'actuació locals s'han de coordinar amb les dels grups d'actuació del Pla PROCICAT, en els quals s'integren.**

4.4.1 GRUP LOCAL D'INTERVENCIÓ

Composició:

Nom / Càrrec operatiu	Càrrec habitual	Localització	Núm. De la fitxa d'actuació
Titular:	Coordinador Operatiu de voluntaris de P.C.		9
Substitut:	President de l'Associació de Voluntaris de P.C.		9
	Voluntariat de Protecció Civil		10

Funcions:

- » Col·laborar en les tasques següents, d'acord amb el cap del Grup d'ordre i avisos a la població.
 - Controlar, reduir o neutralitzar-ne els efectes.
 - Donar recolzament a les tasques de rescat i salvament de persones i béns.
 - Coordinar les seves actuacions amb els altres grups per mitjà del **CRA**.
- » Assessorar i informar el responsable municipal de l'emergència de l'evolució de la situació a temps real.

4.4.2 GRUP LOCAL SANITARI

Composició:

Nom / Càrrec operatiu	Càrrec habitual	Localització	Núm. De la fitxa d'actuació
Titular:	Cap de Servei de Salut		6
Substitut:	Cap de Secció de Salut Pública		6
Titular subgrup Creu Roja	Responsable assemblea local		-
Substitut subgrup Creu Roja	Vicepresidenta assemblea local		-
	Voluntariat Creu Roja		-

Funcions:

- » Col·laborar en les tasques següents, a instàncies del cap del Grup d'ordre i avisos a la població.
 - Informar-se de la situació sanitària en l'àrea d'emergència.
 - Establir i controlar l'Àrea Sanitària en una zona adequada i segura a prop del lloc de l'emergència.
 - Prestar assistència sanitària in situ.
 - Classificar, estabilitzar i evacuar els ferits.
 - Organitzar la infraestructura de recepció hospitalària.
 - Coordinar el trasllat dels ferits als centres hospitalaris receptors.
 - Conèixer l'estat i la ubicació dels afectats.
 - Identificar víctimes en primera instància en col·laboració amb els serveis corresponents.
 - Cobrir les necessitats farmacèutiques.
 - Prestar atenció psicològica als afectats i als familiars.
 - Realitzar tasques de salut pública.
 - Coordinar les seves actuacions amb els altres grups a través del CRA.
- » Informar el responsable municipal de l'emergència de l'evolució de la situació a temps real.

4.4.3 GRUP LOCAL LOGÍSTIC I D'ACOLLIDA

Composició

Nom / Càrrec operatiu	Càrrec habitual	Localització	Núm. de la fitxa d'actuació
Responsable de la Logística i d'acollida	Gerent Serveis Municipals		7
Substitut	Adjunt a la Secció Sanejament		
Responsable d'Acollida	Cap de Servei de Serveis Socials		7
Substituta	Cap de Secció de Serveis Socials		
Responsable operatiu de Voluntaris de PC	Coordinador Operatiu de voluntaris de P.C.		9
Substitut	President Associació Voluntaris de Protecció Civil		
Responsable brigada municipal	Cap del Servei d'Obres		-
Substitut	Cap Brigada d'Obres		
Responsable Assemblea de Creu Roja	Presidenta Assemblea		-
Substitut	Vicepresident		

Funcions

- » Col·laborar en les tasques següents, d'acord amb el cap de l'Emergència i del Grup d'Ordre i Avisos a la població.
 - Gestionar els recursos i mitjans municipals (públics i privats) per posar-los a disposició dels grups.
 - Funció logística municipal i gestió dels serveis bàsics municipals (serveis municipals d'aigua, de recollida d'escombraries...). Organitzar i dirigir les accions i treballs a realitzar per restablir els serveis bàsics municipals.

- Donar suport a la constitució del **CCA**.
 - Subministrar material lleuger i pesant de treball i transport.
 - Donar suport a l'abastament de queviures per el personal dels grups i combustible per als vehicles i les màquines.
 - Assegurar el subministrament d'aliments, medicaments i serveis bàsics en general a la població.
 - Preparar els llocs d'acollida en cas d'evacuació i, si s'escau, els llocs que han de restar confinats. Acollir població i gestionar aquesta acollida: allotjament, proveïment d'aliments, control, serveis socials del personal del mateix municipi.
 - Gestionar la recepció, l'avituellament i el control del voluntariat, tant del mateix municipi com de fora.
 - Garantir les comunicacions entre els centres operatius, **CECAT**, **CECOPALS**, **CCA**, etc.
 - Establir sistemes complementaris alternatius de comunicacions on sigui necessari.
 - Donar suport tècnic.
 - Coordinar les seves actuacions amb els altres grups a través del **CCA**.
- » Informar el responsable municipal de l'emergència de l'evolució de la situació a temps real.

4.4.4 GRUP LOCAL D'ORDRE I AVISOS A LA POBLACIÓ

Composició

Nom / Càrrec operatiu	Càrrec habitual	Localització	Núm. de la fitxa d'actuació
Titular	Intendent Major Cap de la Guàrdia Urbana		2-8
Substitut	Inspector de la Guàrdia Urbana		2-8
	Membres de la Guardia Urbana de L'Hospitalet		11

Funcions

- » Col·laborar en les tasques següents:
- Rebre i notificar en primera instància i de forma immediata l'existència de l'emergència al **112** i al **CECAT**.
 - Avisar i informar la població afectada i, en particular, els elements especialment vulnerables.
 - Comunicar a la població les mesures que hagi d'adoptar, i assegurar-ne l'aplicació.
 - Executar les mesures de protecció sobre els elements vulnerables: coordinar i executar l'evacuació o l'allunyament de la població, d'acord amb les indicacions del director del Pla i assegurar la seva aplicació. Coordinar-ne les tasques.
 - Efectuar la relació de persones afectades (evacuades).
 - Garantir la seguretat ciutadana a la zona del risc.
 - Garantir que els grups d'actuació puguin actuar sense cap impediment.
 - Garantir el control d'accessos i la vigilància viària de les zones afectades. Garantir el control de trànsit d'accés dels components dels grups a la zona de l'emergència; especialment, senyalitzar i guiar els actuants cap al Centre de Comandament Avançat i a l'Àrea Sanitària.
 - Coordinar les seves actuacions amb els altres grups a través del **CCA**.

- » Informar el responsable municipal de l'emergència de l'evolució de la situació a temps real.

4.5 CENTRES DE COORDINACIÓ

» Centres de recepció d'alarmes (CRA)

Lloc	Central Guàrdia Urbana
Adreça	C/Teide 99-100, 08905
Telèfon	
Fax	
Altres comunicacions	Contacte amb alcaldessa i (tinent d'alcalde seguretat convivència i civisme) Coordinador Municipal
Protocols, fitxes d'actuació, etc.	Fitxa d'actuació núm. 1 Director telefònic

Funcions

- Notificar qualsevol alarma al **112** i al **CECAT**
- Rebre la notificació de l'alarma i trametre-la.
- Valorar, segons el protocols establerts, la importància de l'alarma.
- Posar en marxa el avisos d'activació del Pla de protecció civil municipal.
- Informar-se, en els primers moments, de la marxa de l'emergència.

» Centres de Coordinació Operativa Local (CECOPAL)

Lloc	Ajuntament Edifici Migdia
Adreça	C/ Migdia, 5-7
Telèfon	
Fax	
Altres comunicacions	Contacte amb alcaldessa i (tinent d'alcalde seguretat, convivència i civisme) coordinador municipal a través C.R.A.

Funcions

- És el centre de coordinació municipal, que realitza les accions determinades pel director del Pla. Des d'aquí es dirigeix i es coordinen les actuacions dels diversos serveis relacionats amb el Pla.
- Mantenir contacte directe i continu amb el **Centre de Coordinació Operativa de Catalunya**.
- Notificar als grups operatius i al **CECAT** l'activació i la desactivació del Pla de protecció civil municipal.
- Facilitar, si s'escau, la informació a la població del municipi, amb els mitjans oportuns, segons les circumstàncies del risc i l'evolució de la situació de l'emergència.
- Mobilitzar i assegurar la transmissió de la informació i les ordres als grups operatius municipals decidides per la direcció del Pla, així com activar els mitjans i recursos municipals necessaris.
- Canalitzar l'ordre de l'autoritat de protecció civil municipal de prestació de serveis personals i la requisita, la intervenció o l'ocupació temporal i transitòria dels béns necessaris per afrontar les situacions d'emergència.
- Donar suport als mitjans d'emergències, de seguretat i als serveis especialitzats aliens que intervinguin en el municipi sota l'estructura del Pla activat.

» **Centre de Comandament Avançat (CCA)**

Únicament existirà quan s'activi el PROCICAT o PLA ESPECIAL.

La seva ubicació, la determina el cap del Grup d'Intervenció del PROCICAT (es pot constituir més d'un CCA d'acord amb les característiques de l'emergència).

Funcions

- Exercir la coordinació *in situ* de la feina dels diferents grups d'actuació en un dels escenaris per afrontar l'emergència.
- Estar en coordinació amb els **CECAT** i amb el **CECOPAL**.

» **Centre de Coordinació Operativa de Catalunya (CECAT)**

Centre d'emergències de Catalunya, on s'ubica el Director i el Consell Assessor del Pla PROCICAT.

Adreça	Passeig de Sant Joan, 45 08009-Barcelona
Telèfon	
Fax	
Adreça electrònica	cecat@gencat.cat

Funcions

Les seves funcions, les regulen el Decret 246/1992, de 26 d'octubre, la Llei 4/1997, de protecció civil, el Decret 243/2007, d'estructura del Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació i el Decret 320/2011, de 19 d'abril, de reestructuració del Departament d'Interior.

Altres centres

SALA DE CONTROL COORDINACIÓ SANITARIA.

Centre de Coordinació Sanitària CECOSAT, tel..

CENTRES DE COORDINACIÓ MOSSOS D'ESQUADRA.

Comissaria de la Policia de la Generalitat - Mossos d'Esquadra a l'Hospitalet de Llobregat.

Adreça	C/ Teide, 99-100 (Barri Les Planes) 08905, l'Hospitalet de Llobregat
Telèfon	
Fax	
Interlocutor	Cap de Torn Regional

SALA CENTRAL DE COORDINACIÓ OPERATIVA DE TRANSIT

Adreça	Barcelona Carrer Bolívia 30-32 codi postal 08018
Telèfon	
Fax	
Interlocutor	Cap de Torn Regional

SALA DE CONTROL DE LA REGIÓ D'EMERGÈNCIES METROPOLITANA SUD

Adreça	C/Mare de Déu de Núria 08830, Sant Boi de Llobregat
Telèfon	
Fax	

5. OPERATIVITAT

5.1 PROCEDIMENTS GENERALS

5.1.1 ACTUACIONS GENERALS

Davant de la previsió del risc, el Centre Receptor d'Alarmes trametrà els corresponents avisos preventius segons els procediments establerts.

5.1.2 PROCEDIMENTS D'ACTIVACIÓ. INTERFASE AMB PLANS SUPERIORS

» Detecció i notificació d'una situació d'emergència

Els avisos d'emergència que rebi l'Ajuntament han de comunicar-se immediatament a:

- **Telèfon únic d'emergències de Catalunya (112)**
- **Centre de Coordinació Operativa de Catalunya (CECAT)**
- **Coordinador Municipal de l'emergència.**
- **Cap de l'Emergència i Grup Local d'ordre i avisos a la població.**

» Procediments d'activació

En funció dels nivells i criteris que estableix el punt 3, el Pla de protecció civil municipal, l'activarà l'alcalde mitjançant el procediment establert.

La interfase entre el Pla de protecció civil municipal, el Pla PROCICAT i Plans Especials queda definida a partir de:

- * La trucada al **CECAT** que informa o confirma l'activació del Pla.
- * La dependència de les funcions del responsable de l'emergència i del Comitè de Direcció tal com estan plantejades quan es produeix l'activació del Pla PROCICAT. Coordinació amb el director del Pla PROCICAT.
- * La configuració dels grups actuants locals establerts, adaptada a l'activació del Pla PROCICAT, amb la integració dels grups d'actuació locals en els grups actuants del Pla PROCICAT i la coordinació amb la resta del grup.

En produir-se l'**activació del Pla**, s'ha de procedir a:

- La constitució del Comitè d'Emergències.
- L'avís d'activació als caps dels grups locals. Normalment s'ha de fer a través d'una trucada i d'un fax de confirmació, si escau.
- L'actuació dels grups actuants locals.
- La constitució del **CECOPAL**.
- La informació a la població sobre l'activació del Pla de protecció civil municipal i de les mesures de protecció a seguir.
- En cas de ser constituït el **CCA**, l'establiment d'un contacte permanent.
- La mobilització de mitjans i recursos assignats al Pla.
- L'activació dels plans d'autoprotecció de la zona afectada.

Aquestes accions es concreten en cas d'alerta o emergència de la forma següent:

- * **Activació en alerta:** suposa l'avís al Consell Assessor de l'Emergència. A criteri de l'alcalde, es pot mobilitzar

el Grup Local d'Intervenció.

- * **Activació en emergència:** suposa la convocatòria del Consell Assessor de l'Emergència al CECOPAL i la mobilització dels grups actuants establerts en el Pla.

» Procediments d'actuació

(Vegeu les fitxes dels procediments d'actuació dels diversos actuants al punt 5.2)

5.1.3 SISTEMES D'AVÍS A LA POBLACIÓ

Notificació d'alerta a la població, per posar en pràctica les mesures d'autoprotecció com el confinament o l'evacuació.

Responsabilitat: l'Alcalde o Alcaldessa. Quan el Pla PROCICAT està activat, aquesta responsabilitat recau en última instància en el Director del Pla PROCICAT.

Direcció i coordinació de les tasques d'avís: l'Alcalde o Alcaldessa, a més del dispositiu municipal corresponent, tindrà el suport per executar aquestes tasques del Grup Local d'Ordre i Avisos i el del Pla PROCICAT.

Destinatari de l'avís i mitjans a utilitzar (elements vulnerables inclosos en el punt 6.5 dels annexos específics d'aquest manual):

Element Vulnerable	Nom de l'Àrea	Mitjà d'Avís
Públic assistent	Espai de recorregut de la cavalcada de reis	Megafonia mòbil cotxes patrulla

El missatge d'avís per evacuació o confinament es troba a l'apartat annexos específics (**Annex 1, punt 3**) d'aquest manual.

MESURES DE PROTECCIÓ DE LA POBLACIÓ

5.1.4.1 CONFINAMENT, EVACUACIÓ I ACOLLIDA

El confinament és una mesura de protecció de les persones, que consisteix en què la població romangui en un edifici tancat, si es considera segur, i amb l'acompliment de normes apropiades de seguretat adaptades a les circumstàncies o bé adoptant mesures específiques que els són trameses en el moment oportú. El confinament es mantindrà fins que les condicions a l'exterior siguin segures.

Cal tenir en compte els edificis aptes per al confinament, més propers als llocs en els quals es desenvoluparan els esdeveniments per als quals està previst aquest manual.

Les condicions òptimes pel confinament són les següents:

NÚM	CONDICIONS DE CONFINAMENT
1	Espai tancat i suficient, degudament protegit contra l'entrada de fum
2	Finestres i portes segellades amb juntes
3	Sense obertures permanent
4	Accés a l'aigua potable
5	Serveis sanitaris (wc)
6	Sistema d'accés a les informacions generades per l'accident (radio, telefonia...)
7	Comunicacions amb l'exterior (telèfon mòbil o telèfon directe)
8	Equip de primers auxilis adient al risc d'intoxicació previsible

Llocs de confinament més propers:

Nom de l'Àrea	Codi	Element	Adreça	Telèfon
Tram-1	1-c	Escola Provençana	C/Martí Codolar nº 46-50	
Tram-1	2-c	Masia Can Colom	Plaça Can Colom 1	
Tram-1	3-c	Regidoria Districte III	Avinguda del Metro 18	
Tram-1	4-c	Serveis Socials Districte III	Avinguda del Metro 18	
Tram-1	5-c	Biblioteca Sta. Eulàlia	C/Pareto nº 22	
Tram-1	6-c	Edifici Parc Mòbil	C/ Carrasco i Formiguera nº 2	
Tram-2	7-c	Pavelló Municipal Basquet	C/Sant Pius X s/n	
Tram-2	8-c	Institut Provençana	C/Sant Pius X nº 8	
Tram-2	9-c	Escola Josep Janés	Avinguda Josep Tarradellas nº 104	
Tram-2	10-c	Escola Pau Sans	Passatge Miner nº 25	
Tram-2	11-c	Escola Josep del Pi	Avinguda Josep Tarradellas nº 122	
Tram-2	12-c	Escola Joan Maragall	C/ Sant Josep nº 28	
Tram-3	13-c	C. Comercial La Farga	Avinguda Josep Tarradellas nº 145	
Tram-3	14-c	Recinte Ferial La Farga	C/Barcelona nº 2	
Tram-3	15-c	Edifici La Farga	C/Girona nº 10	
Tram-3	16-c	Institut Vilumara	Avinguda Josep Tarradellas nº 153	
Tram-3	17-c	Casino del Centre	C/Prat de la Riba nº 337	
Tram-3	18-c	Can n'Arús	Rbla. Marina 417	
Tram-4	19-c	Edifici Ajuntament	Plaça Ajuntament nº 11	
Tram-4	20-c	Mercat Municipal del Centre	C/ Rossend Arús nº 6	
Tram-4	21-c	Edifici l'Harmonia	Plaça Josep Bordonau i Balagué nº 6	
Tram-4	22-c	Parròquia Sta. Eulàlia de Mérida	C/Barcelona nº 104	

Llocs de possible evacuació: Les zones a evacuar es definiran d'acord amb la localització i les característiques de l'emergència.

Nom de l'Àrea	Element Vulnerable (Població afectada)	Ocupació Teòrica	Mitjans de Transport necessaris
TRAM-1	Públic assistent	36.000	Públics i privats en funció de la quantitat
TRAM-2	Públic assistent	16.000	Públics i privats en funció de la quantitat
TRAM-3	Públic assistent	12.000	Públics i privats en funció de la quantitat
TRAM-4	Públic assistent	8.000	Públics i privats en funció de la quantitat

Centres d'acollida d'evacuats:

Tot i que es poden habilitar diversos llocs d'acollida (escoles i hotels, sobretot), a la taula següent es troben els centres principals a considerar per qualsevol risc.

Codi	Nom	Adreça	Telèfon	Capacitat aproximada
IES04	Poliesportiu Sergio Manzano	Av. Mare de Déu de Bellvitge 7		2200
IES45	Complex Esportiu l'Hospitalet nord	Av. Manuel Azaña 23		3300
IES61	Poliesportiu municipal del Centre	C. Riera de l'Escorxador 15		3050
IES62	Poliesportiu Municipal Fum d'Estampa	C. Rosich, 12		1300
IES65	Poliesportiu Municipal Santa Eulàlia	C. Jacint Verdaguer 15		800

5.1.4.2 CONTROL D'ACCESSOS

L'objectiu del control d'accessos és impedir que persones i vehicles aliens a la gestió de l'emergència puguin entrar en la zona de risc. D'aquesta manera s'impedeix que aquestes persones es posin en perill i es garanteix que no destorben els grups actuant a la zona de risc. Pot ser necessari, en el seu cas, en control i l'ordenació del tràfic en les zones adjacents, amb l'objecte de facilitar l'arribada de nous recursos.

El control d'accessos es definirà d'acord amb la localització i les característiques de l'emergència.

INTERFASE AMB PAU'S

Els edificis, les instal·lacions, els centres, les urbanitzacions, etc., que disposen o han de disposar de pla d'autoprotecció segons el Catàleg d'Activitats i d'acord amb el risc contemplat a aquest manual són:

PAU	Telèfon de contacte en cas d'emergència	Mecanismes d'interfase (notificació)
E.S. Repsol-Autocarburantes S.L. Carrer Sta. Eulàlia nº 27		Trucada telefònica
E.S. Repsol Balart Plaça Mestre Clavé nº 10		Trucada telefònica

5.2 FITXES D'ACTUACIÓ

FITXA 1	CENTRE RECEPTOR D'ALARMES (CRA)
FITXA 2	RESPONSABLE MUNICIPAL DE L'EMERGÈNCIA
FITXA 3	COORDINADOR MUNICIPAL DE L'EMERGÈNCIA
FITXA 4	REPRESENTANT MUNICIPAL AL PLA AUTONÒMIC
FITXA 5	CAP DEL GABINET D'INFORMACIÓ
FITXA 6	CAP DEL GRUP LOCAL SANITARI
FITXA 7	CAP DEL GRUP LOCAL LOGÍSTIC I D'ACOLLIDA
FITXA 8	CAP DE L'EMERGÈNCIA I DEL GRUP LOCAL D'ORDRE I AVISOS A LA POBLACIÓ
FITXA 8-1	CAP DE L'EMERGÈNCIA I DEL GRUP LOCAL D'ORDRE I AVISOS A LA POBLACIÓ
FITXA 8-2	EN CAS D'INCENDI.
FITXA 8-3	EN CAS D'AMENÇA D'ATEMPTAT AMB EXPLOSIUS.
FITXA 8-4	EN CAS D'EMERGÈNCIA MÈDICA.
FITXA 8-5	EN CAS D'EVACUACIÓ.
FITXA 8-6	EN CAS DE CONFINAMENT.
FITXA 9	CAP D'INTERVENCIÓ LOCAL. EN TOT MOMENT.
FITXA 9-1	EN CAS D'INCENDI.
FITXA 9-2	EN CAS D'AMENÇA D'ATEMPTAT AMB EXPLOSIUS.
FITXA 9-3	EN CAS D'EMERGÈNCIA MÈDICA.
FITXA 9-4	EN CAS D'EVACUACIÓ.
FITXA 9-5	EN CAS DE CONFINAMENT.
FITXA 10	EQUIP D'INTERVENCIÓ LOCAL.
FITXA 10-1	EQUIP D'INTERVENCIÓ AL FINAL DE L'EMERGÈNCIA.
FITXA 11	EQUIP D'EVACUACIÓ.
FITXA 12	EQUIP D'EVACUACIÓ AL FINAL DE L'EMERGÈNCIA.
FITXA 13	CONSELLS GENERALS EN CAS D'EMERGÈNCIA.

FITXA D'ACTUACIÓ 1	CENTRE RECEPTOR D'ALARMES (CRA)
	Responsable: Substitut:
ACCIONS A REALITZAR	
<u>FUNCIONS / ACCIONS</u> <u>Pre-alerta</u> • Ha d'annotar les dades. • Ha d'avisar: - al CECAT (<i>en cas que l'avís no l'hagin fet ells</i>). - El coordinador tècnic municipal i al director del Pla de protecció civil municipal (l'alcalde). - Els serveis municipals, quan aquests siguin necessaris • En cas que el director del pla ho consideri necessari, ha d'avisar els membres del Consell Assessor. <u>Alerta i emergència</u> • Ha d'annotar les dades. • Ha d'avisar: - al CECAT (<i>en cas que l'avís no l'hagin fet ells</i>). - al 112 - El coordinador tècnic municipal i al director del Pla de protecció civil municipal (l'alcalde). - Els serveis municipals que puguin afrontar el sinistre • Obtenir informació a través de la Policia Local. • En cas que el Pla s'activi de manera formal, ha d'avisar els membres del Consell Assessor i el Gabinet de Premsa. <u>MITJANS I RECURSOS</u> • Comunicacions <u>LLOC ON DIRIGIR-SE</u> • Centre Receptor d'Alarms (CRA) <u>DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA</u> • Llistat telefònic • Si s'escau, informació sobre avisos a elements vulnerables per a diferents supòsits.	

Quan es tingui coneixement d'una situació d'emergència, es posarà en marxa el **pla de trucades** d'acord amb la llista i l'ordre següent:

Responsable	Nom	Telèfon de contacte en cas d'emergència
CECAT		
Telèfon Únic d'Emergències * SMS per a sords * Fax per a sords		
Responsable municipal de l'emergència		
Coordinador municipal de l'emergència		
Cap del Gabinet d'Informació		
Cap del Grup Local d'Intervenció		
Cap del Grup Local Sanitari		
Cap del Grup Local Logístic i d'Acollida		
Cap del Grup Local d'Ordre i avisos a la població		
Substitut del Gabinet d'Informació		
Substitut del Grup Local d'Intervenció		
Substitut del Grup Local Sanitari		

Responsable	Nom	Telèfon de contacte en cas d'emergència
Substitut del Grup Local Logístic i d'Acollida		
Subst. del Grup Local d'Ordre i avisos a la població		

A continuació, el contingut de les trucades dependrà de la decisió de l'alcalde: informació únicament, o bé informació i convocatòria del **Comitè Municipal de l'Emergència** al **CECOPAL**.

Municipis veïns:

Nom de municipi	Telèfon de contacte en cas d'emergència
BARCELONA	
CORNELLA DE LLOBREGAT	
ESPLUGUES DE LLOBREGAT	
PRAT DE LLOBREGAT	

FITXA D'ACTUACIÓ 2	RESPONSABLE MUNICIPAL DE L'EMERGÈNCIA
ACCIONS A REALITZAR	
<u>FUNCIONS / ACCIONS</u> • Avis del sinistre o de la previsió de risc: ha de contactar amb el CRA per iniciar la roda de trucades, ja establerta a la fitxa d'actuació 1 (CRA). • N'ha de fer una valoració inicial (tot ampliant, si cal, la informació): - S'hi ha de determinar amb exactitud la localització i abast de la situació d'emergència. - Les persones afectades. - Els danys materials - L'estat dels camins d'accés... • Ha de contactar amb el CECAT per tal de: - Confirmar l'avís, ampliar i contrastar la informació. - Donar els telèfons de contacte de l'Ajuntament i del CECOPAL. » <u>Pre-alerta:</u> • Ha de donar l'ordre de que es faci un seguiment de la situació. • Ha de recordar al CRA la necessitat que informi als membres del Comitè Municipal d'Emergència, als centres de coordinació i als grups locals actuants, si s'escau. • Ha de valorar si és necessària la convocatòria del consell assessor municipal. • Ha de recordar al CRA la necessitat que comuniquin al CECAT que el PEM es troba en situació de prealerta. » <u>Alerta</u> • Ha de donar l'ordre de fer prendre les mesures preventives necessàries. • Si ho creu convenient, ha de donar l'ordre d'activar formalment el Pla en el nivell d'alerta i encomanar al CRA l'avís dels membres del Comitè Municipal de l'Emergència, sense convocar-los, ja establerta a la fitxa d'actuació 1 (CRA). Comunicar aquesta activació al CECAT. • Ha de fer el seguiment de l'alerta i, si ho creu convenient, ha de dirigir-se al CECOPAL. • Ha de fer el manteniment de contactes amb el CECAT. » <u>Emergència</u> • Ha d'activar el Pla en emergència i encomanar al CRA l'avís i convocatòria al CECOPAL dels membres del Comitè municipal de l'Emergència, ja establerta a la fitxa d'actuació 1 (CRA). Comunicar aquesta activació al CECAT. • Amb el Comitè municipal de l'Emergència, ha de decidir la constitució dels grups locals d'actuació. • Ha de preparar el CECOPAL i les dependències de la Policia Local per utilitzar-los com a centres d'operacions. Ha d'ampliar, si és possible, les línies i els aparells de comunicació (telèfon, fax i ràdio). • Ha d'avaluar els possibles riscos a la població. • Ha de preveure amb el cap de Bombers de la Generalitat i amb el CECAT els possibles confinament/evacuacions i posterior acollida dels elements vulnerables. • Ha de donar l'ordre de prendre les mesures preventives necessàries i/o d'intervenció en el sinistre. • Ha de verificar la realització de les tasques encomanades al municipi. Especialment: - Avisos a la població, especialment dels elements vulnerables. - Tasques d'evacuació i acollida. - Organització de la logística municipal. - Suport a la intervenció. • Ha de fer el seguiment de l'emergència des del CECOPAL. Al llarg de l'emergència ha de mantenir contactes amb el CCA, per fer el seguiment de la situació, ha de contrastar les informacions i preveure possibles necessitats. • Ha de recollir informació i ha d'atendre la premsa que es desplaci a cobrir l'emergència. <u>MITJANS I RECURSOS</u> • Els propis de l'Ajuntament. • Serveis, empreses i persones del municipi. <u>LLOC ON DIRIGIR-SE</u> • CECOPAL <u>DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA</u> • Cartografia general i cartografia específica. (Vegeu annexos generals i annexos específics (Annex 4) respectivament d'aquest manual). • Models de comunicats: de situació de pre-alerta, d'activació, de desactivació, d'evacuació i de confinament. • Criteris d'activació del Pla de protecció civil municipal per emergències en concerts / espectacle a l'aire lliure.	

FITXA D'ACTUACIÓ 3	COORDINADOR MUNICIPAL DE L'EMERGÈNCIA
ACCIONS A REALITZAR	
<u>FUNCIONS / ACCIONS</u> • Avís del sinistre o previsió de risc. • Fer-ne una valoració inicial. » <u>Pre-alerta:</u> • Si ho creu convenient, ha d'avisar a l'Alcalde i mantenir-s'hi en contacte per dir-li com evoluciona el sinistre. • Ha de recordar al CRA la necessitat que informi als membres del Comitè Municipal d'Emergència, als centres de coordinació i als grups locals actuants, si s'escau. • Ha de valorar si és necessària la convocatòria del consell assessor municipal i ha de suggerir-li a l'alcalde. • Ha de recordar al CRA la necessitat que comuniquin al CECAT que el PEM es troba en situació de prealerta. • Ha d'integrar-se al CECOR. » <u>Alerta</u> • Si ho creu convenient, ha d'avisar el responsable del Pla i mantenir-s'hi en contacte per dir-li com evoluciona el sinistre. • Si ho creu convenient, ha de suggerir a l'Alcalde de donar l'ordre d'avisar aquelles persones o aquells serveis que hagin de prendre les mesures preventives necessàries (en cas d'avisar-les, ell les coordinarà). • Ha d'estar en alerta i fer-ne el seguiment. • En cas d'activar-se el Pla, ha de comunicar-ho al CECAT. » <u>Emergència</u> • Ha d'avisar el responsable municipal de l'emergència del Pla (l'alcalde). • Ha de suggerir al responsable municipal de l'emergència del Pla (l'alcalde) de donar l'ordre d'avisar aquelles persones o aquells serveis que hagin de prendre les mesures preventives necessàries i/o d'intervenir en el sinistre. • Ha de coordinar als serveis municipals que estiguin actuant en el sinistre o prenent mesures preventives. • Ha de dirigir-se al CECOPAL. • Ha de comunicar al CECAT l'activació del Pla. <u>MITJANS I RECURSOS</u> • Comunicacions <u>LLOC ON DIRIGIR-SE</u> • Si ho veu convenient, al CRA. • En cas que s'activi el Pla, al CECOPAL. <u>DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA</u> • Llistats telefònics. • Cartografia general i cartografia específica. (Vegeu annexos generals i annex 4 respectivament d'aquest manual). • Models de comunicats. • Criteris d'activació del Pla de protecció civil municipal per emergència en concert / espectacle a l'aire lliure.	

FITXA D'ACTUACIÓ 4	REPRESENTANT MUNICIPAL AL PLA AUTONÒMIC
ACCIONS A REALITZAR	
<u>FUNCIONS / ACCIONS</u> (en situació d'alerta i en situació d'emergència, per cada nivell, si s'escau) • En rebre l'avís de la situació de risc o d'emergència, ha de prendre nota de la informació que li subministrin i posar-se a disposició de l'Alcalde. • Si l'alcalde constitueix el CECOPAL, ha de desplaçar-se al CECAT (prèviament ha de posar-se en contacte amb el CECAT per determinar la necessitat que s'hi desplaci, identificant-se com a representant municipal al Pla PROCICAT. • Un cop allà, ha de posar-se a disposició del Director del Pla PROCICAT i integrar-se al Consell Assessor per tal de fer l'enllaç amb el CECOPAL i l'Alcalde. • Ha de mantenir-se permanentment informat de la situació al municipi i, al mateix temps, informar al CECOPAL de les decisions del Consell Assessor del Pla PROCICAT. <u>MITJANS I RECURSOS</u> • <u>LLOC ON DIRIGIR-SE</u> • Sala de Crisi del CECAT. <u>DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA</u> •	

FITXA D'ACTUACIÓ 5	CAP DEL GABINET D'INFORMACIÓ
ACCIONS A REALITZAR	
• Ha de contactar amb l'alcalde. Ha de demanar-li informació i instruccions. Si l'alcalde constitueix el CECOPAL, ha de desplaçar-s'hi. • Ha d'activar directament o a través del CRA el Gabinet d'Informació.	
<u>FUNCIONS / ACCIONS</u>	
• Centralitzar, coordinar i preparar la informació que rep del Comitè d'Emergència, sobre l'emergència i facilitar-la a la població, als grups actuants o a d'altres administracions a través dels mitjans de comunicació. S'inclou aquí tant la informació destinada a adoptar mesures de protecció (difusió de les ordres i recomanacions del Director del Pla) com la informació general sobre el succés.	
» <u>Alerta</u>	
• Difondre en nom del Director la declaració l'Alerta del Pla d'Emergència Municipal. • Difondre els consells d'autoprotecció adequats a la població durant la situació de risc (<i>vegeu annexos específics</i>). • Recollir i difondre la informació sobre la situació de risc, en coordinació amb el Gabinet de Premsa del CECAT. • Difondre en nom del Director la desactivació del Pla. • Fins i tot passada la situació de risc, atendre els mitjans de comunicació social, donar-los la informació necessària, orientar-los en la recerca d'informació i corregir les informacions errònies.	
» <u>Emergència</u>	
• Difondre en nom del Director la declaració d'Emergència del Pla d'Emergència Municipal. • Preparar i difondre els missatges d'informació a la població durant la situació d'emergència (<i>vegeu annexos específics</i>): - Sobre el risc i sobre les mesures d'autoprotecció. - Sobre les mesures que s'estan prenent per resoldre la situació i per mantenir els subministraments essencials. • Recollir i difondre la informació sobre la situació de risc, en coordinació amb el Gabinet de Premsa del CECAT. • Control del llistat de persones evacuades i/o confinades i lloc on estan ubicades, a través del Grup Local Logístic i d'Acol·lida. • Si cal vetllar per la constitució d'un punt d'informació a la població i als mitjans de comunicació, amb informació de la ubicació dels afectats i amb informació contrastada i autoritzada sobre el sinistre i els mitjans que s'han disposat per resoldre'l. • Difondre en nom del Director la desactivació del Pla. • Passada l'emergència, atendre els mitjans de comunicació social, donar-los la informació necessària, orientar-los en la recerca d'informació i corregir les informacions errònies.	
<u>MITJANS I RECURSOS</u>	
•	
<u>LLOC ON DIRIGIR-SE</u>	
•	
<u>DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA</u>	
•	

FITXA D'ACTUACIÓ 6	CAP DEL GRUP LOCAL SANITARI
ACCIONS A REALITZAR	
<u>FUNCIONS / ACCIONS</u> • Una vegada declarada l'activació del Pla de protecció civil municipal, el responsable del Grup ha de destinar assistència sanitària al lloc de l'accident des d'on s'assistirà i ha de decidir el trasllat de les possibles víctimes, a l'hospital més proper o al més indicat. • Ha de decidir la ubicació de les ambulàncies necessàries, d'acord amb el comandament de bombers. • Ha d'organitzar, conjuntament amb el cap del Grup Local Logístic i d'Acollida, l'assistència sanitària de les persones evacuades als llocs d'acollida del municipi. <u>MITJANS I RECURSOS</u> • <u>LLOC ON DIRIGIR-SE</u> • CECOPAL <u>DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA</u> •	

FITXA D'ACTUACIÓ 7	CAP DEL GRUP LOCAL LOGÍSTIC I D'ACOLLIDA
ACCIONS A REALITZAR	
• Ha de contactar amb l'alcalde. Ha de demanar-li informació i instruccions. Si l'Alcalde constitueix el CECOPAL, desplaçar-s'hi. • Ha d'activar directament o a través del CRA el Grup Local Logístic i d'Acollida.	
<u>ACCIONS PER A LES FUNCIONS LOGÍSTIQUES</u>	
<i>(Tant les necessàries per a la població com les que pugui sol·licitar el CCA per mitjà de l'alcalde.)</i>	
• Ha de quantificar, preveure i tenir localitzats els mitjans extraordinaris disponibles en el municipi <i>(vegeu en annexos generals, el directori telefònic que aquest manual acompanya)</i>. • Ha de controlar l'ús dels recursos gestionats i el seu estat. • La demanda de recursos aliens al municipi s'ha de fer sempre des del CECAT.	
<u>ACCIONS PER A LES FUNCIONS D'ACOLLIDA</u>	
• En cas d'evacuació, ha de determinar conjuntament amb l'alcalde, i el responsable del Grup Local d'Ordre, en funció de l'àrea a evacuar, el centre o els centres d'acollida . • Ha d'activar el/s centre/s d'acollida i el/s seu/s responsable/s <i>(consulteu el punt 5.1.4)</i>. • Ha de desplaçar al/s centre/s d'acollida l'equip d'acollida. • Ha de preveure l'avituellament de centre d'acollida. • Ha de designar un responsable del/s centre/s d'acollida, que tindrà les següents funcions: - Portar el control nominal de les persones evacuades i/o acollides. - Transmetre les necessitats que puguin presentar-se. - Rebre i distribuir l'avituellament. • Ha de rebre els voluntaris ocasionals que es presentin. Ha d'anotar el seus noms en una llista. Si són necessaris, cal agrupar-los i integrar-los, segons la seva capacitat, en els grups locals actuant més adients. Si no són necessaris, cal comunicar-los que l'Ajuntament ja s'hi posarà en contacte quan necessiti la seva ajuda. • Si es necessiten voluntaris i no n'hi ha prous, d'acord amb l'alcalde, ha de demanar la participació de veïns del municipi. • Ha d'establir el reforç de comunicacions del centre d'acollida. • Organitzar possibles atencions en el/s centre/s d'acollida.	
<u>MITJANS I RECURSOS</u>	
•	
<u>LLOC ON DIRIGIR-SE</u>	
• CECOPAL	
<u>DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA</u>	
•	

FITXA D'ACTUACIÓ 8	CAP DE L'EMERGÈNCIA I DEL GRUP LOCAL D'ORDRE I AVISOS A LA POBLACIÓ
ACCIONS A REALITZAR	
• Ha de contactar amb l'alcalde. Ha de demanar-li informació i instruccions. Si l'alcalde constitueix el CECOPAL, ha de desplaçar-s'hi. • Ha de constituir, si cal, el Grup d'Ordre.	
<u>ACCIONS PER A LES FUNCIONS D'ORDRE</u>	
• Ha d'establir l'avís telefònic i/o el desplaçament als nuclis aïllats. Ha de considerar si cal el confinament / l'evacuació. (Vegeu el directori telefònic als annexos generals i el quadre d'elements vulnerables de l'annex 5 que acompanya aquest manual). • Ha de recollir, contrastar i facilitar a l'alcalde tota la informació que generi l'emergència. • Ha d'encarregar als membres del grup: - El control d'accessos a les vies que permeten accedir als llocs d'intervenció, per impedir l'accés de persones no autoritzades, en bé de la seva seguretat. - Senyalització de les vies d'accés, per tal d'afavorir l'arribada dels grups actuants.	
» <u>En cas d'evacuació:</u>	
• Ha de determinar conjuntament amb l'alcalde, el cap de Bombers i el CECAT la zona a evacuar. • Ha de consultar el punt 5.1.4 sobre la quantitat i el tipus de població, les necessitats de mitjans... • Ha de determinar conjuntament amb l'alcalde i el responsable del Grup Local Logístic i d'Acollida, el centre d'acollida corresponent. (Consulteu el capítol 5.1.4.) • Ha d'executar l'evacuació. • Ha d'establir el missatge i determinar les rutes d'avís i evacuació. (Consulteu el capítol 5.1.4 i l'annex 1 dels annexos específics d'aquest manual.) • Ha de mobilitzar, en cas necessari, els mitjans de transport necessaris per a l'evacuació. • Ha de preveure la vigilància de les zones evacuades.	
<u>ACCIONS PER A LES FUNCIONS D'AVÍS A LA POBLACIÓ</u>	
• Ha de determinar conjuntament amb l'alcalde, d'acord amb el director del Pla, la necessitat d'efectuar algun tipus d'avís. • Ha de comprovar l'operativitat dels mitjans d'avís i informació. • Ha de consultar la informació sobre consells d'autoprotecció (vegeu l'annex 2 dels annexos específics d'aquest manual). • Ha d'establir l'avís telefònic i/o el desplaçament als nuclis aïllats. • Ha de determinar conjuntament amb l'alcalde la necessitat d'informar el conjunt de la població. • Ha d'establir el sistema d'atendre els veïns que s'adrecin a l'Ajuntament cercant informació, bé desplaçant-s'hi, bé per telèfon.	
<u>MITJANS I RECURSOS</u>	
•	
<u>LLOC ON DIRIGIR-SE</u>	
• CECOPAL	
<u>DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA</u>	
•	

FITXA D'ACTUACIÓ 8-1	CAP DE L'EMERGÈNCIA I DEL GRUP LOCAL D'ORDRE I AVISOS A LA POBLACIÓ
EN TOT MOMENT	
• Informarà als seus superiors de la situació d'emergència produïda, per mitjans raonables, i sempre que això no suposi una demora de les accions urgents encaminades al control de la mateixa. Està facultat, segons el previst en l'article 21 de la llei de PRL en cas de perill greu o imminent i inevitable interrompre les activitats de l'establiment i, si fos necessari, evacuar-lo. • És la màxima autoritat en el control i presa de decisions de l'emergència, l'evacuació o el confinament. Ha de conèixer perfectament el Pla d'Autoprotecció de l'edifici. • Ha d'estar localitzable i en cas d'absència ho notificarà al Centre de Comunicacions des del qual s'assumiran les seves funcions. • Les seves ordres en emergències han de ser imperatives i, a més, breus, concises i concretes. • En cap cas ha de posar en perill la seva seguretat, la de persones que depenen d'ell o la dels ocupants de l'edifici. • D'acord amb la informació rebuda decidirà sobre la necessitat de sol·licitar ajuda exterior, així com d'aplicar mesures que afectin la totalitat de l'edifici (interrupció de les activitats, evacuació, etc.). • En arribar els Serveis Exteriors d'Emergències, si s'ha requerit aquesta ajuda, els cedirà el comandament de les operacions i col·laborarà estretament amb ells. • S'ocuparà del manteniment del Pla d'Autoprotecció en aspectes relacionats amb el dia a dia de l'edifici, tals com: variacions dels components dels Equips d'autoprotecció, canvis de nombres de telèfons, etc. • Vetllarà per l'actuació de les instal·lacions i sistemes de protecció existents i que els components de l'estructura d'autoprotecció estiguin degudament entrenats per a les funcions assignades en el Pla d'Actuació. • Proposarà periòdicament i, si escau, organitzarà simulacres d'emergència. • Així mateix desautoritzarà les obres de reforma a l'edifici que disminueixin les condicions de seguretat establertes en el Pla d'Autoprotecció.	
<u>LLOC ON DIRIGIR-SE</u> • CECOPAL <u>DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA</u> •	

FITXA D'ACTUACIÓ 8-2	CAP DE L'EMERGÈNCIA I DEL GRUP LOCAL D'ORDRE I AVISOS A LA POBLACIÓ
EN CAS D'INCENDI	
• Quan sigui avisar d'un incendi i acudeixi al Centre de Comunicacions n'assumirà el comandament. • Informi's sobre les característiques i l'evolució de l'emergència. Manté contacte amb el Cap d'Intervenció de la zona afectada. • Avalua la importància de la situació amb la finalitat de prendre les mesures necessàries. • Ordena l'evacuació de les persones discapacitades. • Sol·licita l'ajuda dels Serveis Exteriors d'Emergència i hi manté el contacte i la coordinació. • Dirigeix les accions destinades al control de la situació. • Informa de la situació als seus superiors. • Decideix l'evacuació preventiva de l'edifici si l'emergència així ho requereix. • Decreta, d'acord amb els responsables dels Serveis Exteriors d'Emergència, la finalització de l'emergència. • Elabora un informe.	

FITXA D'ACTUACIÓ 8-3	CAP DE L'EMERGÈNCIA I DEL GRUP LOCAL D'ORDRE I AVISOS A LA POBLACIÓ
EN CAS D'AMENÇA D'ATEMPTAT AMB EXPLOSIUS	
• Si és avisat d'un risc d'atemptat amb explosius acudeix al Centre de Comunicacions i assumeix el comandament. • Avalua la importància de la situació amb la finalitat de prendre les mesures necessàries. • Sol·licita l'ajuda dels Serveis Exteriors d'Emergència i hi manté el contacte i coordinació. • Dirigeix les accions destinades al control de la situació. • En cas d'amenaça per telèfon: ordena revisió de zones d'accés públic o crítiques de l'edifici. • En cas de detecció de paquet sospitós: ordena amidades per evitat que algú ho toqui o ho manipuli. • Informa de la situació als seus superiors. • Decideix l'evacuació preventiva de l'edifici si l'emergència ho requereix. • Decreta d'acord amb els Responsables dels Serveis Exteriors d'Emergència la finalització de l'emergència. • Elabora un informe.	

FITXA D'ACTUACIÓ 8-4	CAP DE L'EMERGÈNCIA I DEL GRUP LOCAL D'ORDRE I AVISOS A LA POBLACIÓ
EN CAS D'EMERGÈNCIA MÈDICA	
• Si rep l'avís d'emergència mèdica ha d'acudir al Centre de Comunicacions i assumir el comandament. • Avalua la importància de la situació amb la finalitat de prendre les mesures necessàries. • Sol·licita ajuda dels Serveis Exteriors d'Emergència i hi manté el contacte i la coordinació. • Dirigeix les accions destinades al control de la situació. • Decideix l'evacuació preventiva dels afectats si l'emergència així ho requereix. • Informa de la situació als seus superiors. • Decreta, d'acord amb els Responsables dels Serveis Exteriors d'Emergència, la finalització de l'emergència. • Elabora un informe.	

FITXA D'ACTUACIÓ 8-5	CAP DE L'EMERGÈNCIA I DEL GRUP LOCAL D'ORDRE I AVISOS A LA POBLACIÓ
EN CAS D'EVACUACIÓ	
• Quan decideix l'evacuació general de l'edifici ha d'ordenar al Responsable del Centre de comunicacions l'execució de les accions previstes en cas d'evacuació. • En el cas que es trobi al càrrec del Centre de Comunicacions ha d'executar personalment les accions previstes. • Informa de la decisió al seus superiors. • Rep les novetats del Cap d'Intervenció per verificar que l'edifici ha estat totalment evacuat. • Una vegada realitzades les accions previstes i després de la confirmació del desallotjament de l'edifici s'ha de dirigir al punt de reunió. • Decreta, d'acord amb els Responsables dels Serveis Exteriors d'Emergència, la finalització de l'emergència. • Elabora un informe.	

FITXA D'ACTUACIÓ 8-6	CAP DE L'EMERGÈNCIA I DEL GRUP LOCAL D'ORDRE I AVISOS A LA POBLACIÓ
EN CAS DE CONFINAMENT	
<i>En certs casos (activació de plans d'emergència exteriors o riscos en proximitat de l'edifici) pot ser necessari confinar als ocupants a l'interior de l'edifici.</i> • Quan decideixi el confinament a l'interior de l'edifici ordena al Responsable del Centre de Comunicacions l'inici de les accions previstes en cas de confinament. • Indica les zones de confinament dels ocupants. • En el cas que es trobi al càrrec del Centre de Comunicacions ha d'executar personalment les accions previstes. • Informa de la decisió als seus superiors. • Rep les novetats del Cap d'intervenció per verificar que s'ha portat a terme el confinament. • Decreta, d'acord amb els Responsables dels Serveis Exterior d'Emergència, la finalització de l'emergència. • Elabora un informe.	

FITXA D'ACTUACIÓ 9	CAP D'INTERVENCIÓ LOCAL
EN TOT MOMENT	
• Verificar de forma rutinària i simple l'accessibilitat i operativitat d'alguns elements importants per a l'efectivitat del Pla d'Actuació (extintors, boques d'incendi equipades, radiotelèfons, portes d'emergència, senyalització, etc). • Detectar i ordenar l'eliminació d'obstacles en els recorreguts d'evacuació. • Comprovar l'accessibilitat de sortides d'emergència i ordenar buidar obstacles (màquines, carros o altres objectes). • Notificar al Cap de l'emergència qualsevol deficiència que no pugui resoldre personalment i informar al personal que s'incorpori a l'edifici de les mesures bàsiques d'autoprotecció. • Informar al Centre de Control del personal discapacitat o que requereixi especial atenció en cas d'evacuació. • Ordeni al Centre de Control l'avís als veïns.	

FITXA D'ACTUACIÓ 9-1	CAP D'INTERVENCIÓ LOCAL
EN CAS D'INCENDI	
• <i>Si l'avisen d'una alarma d'incendi.</i> • Efectuar revisió per intentar localitzar l'origen. ◦ <i>Si descobreix un incendi.</i> • Informi al Centre de Control. • Desallotgi les persones que es trobin a la zona. • Organitzi l'actuació del personal de l'equip d'intervenció. ◦ <i>Si considera possible el control de l'incendi.</i> • Apagui o ordeni apagar el foc amb els mitjans de protecció disponibles (extintor, BIE mes pròxima). ◦ <i>Si considera l'incendi incontrolable amb els mitjans disponibles.</i> • Ordeni abandonar i abandoni la zona. Tanqui les portes i finestres per evitar l'extensió del foc o el fum. ◦ <i>No oblidí les següents recomanacions importants.</i> • Ordeni actuacions amb més d'una persona. Doni sempre prioritat a la seguretat de l'equip d'intervenció. • Abans d'intentar l'extinció, asseguri l'existència d'una via d'escapament i eviti quedar envoltat pel foc. • En presència de fum, desplaçis ajupit o gatejant, protegeixi's les vies respiratòries amb mocador mullat. • <i>Generalment, els incendis en el seu inici són fàcilment controlables amb maniobres simples, com buidar un got d'aigua a una paperera o cobrir-la amb algun objecte a manera de tapadora, desconnectar un equip elèctric, etc.</i>	

FITXA D'ACTUACIÓ 9-2	CAP D'INTERVENCIÓ LOCAL
EN CAS D'AMENÇA D'ATEMPTAT AMB EXPLOSIUS	
○ Si rep una amenaça de bomba per telèfon. • Mantenir la calma. • Intentar allargar la comunicació. • Aconseguir tota la informació possible (on està, hora d'explosió, aspecte, motiu, etc). • Avisar immediatament al Director del Pla d'Actuació o al Centre de Comunicacions. • Procurar ser discret per evitar situacions de pànic. ○ Enfront algun objecte o paquet sospitos • No ho toqui ni ho manipuli. • En cas de dubte evacui la zona però deixi obertes portes i finestres. • Avisar amb rapidesa i discreció al Director del Pla d'Actuació o al Centre de Comunicacions. • Procurar ser discret per evitar situacions de pànic.	

FITXA D'ACTUACIÓ 9-3	CAP D'INTERVENCIÓ LOCAL
EN CAS D'EMERGÈNCIA MÈDICA	
• Mantenir la calma. Desallotjar a persones no necessàries ("tafaners"). • Recordar fases d'actuació (P.A.S.): • <i>Protegir</i>: al ferit o malalt i a un mateix (evitar o eliminar el possible perill). • <i>Avisar</i>: al Centre de Seguretat (polsador, personalment o telèfon), identificar-se i concretar lloc i tipus d'accident. • <i>Socórrer</i>: esperar al costat de l'accidentat i tranquil·litzar-lo, evitar el seu refredament i actuar positiva i responsablement. <i>Ser conscient que, en cas d'accident, una acció encertada i ràpida pot salvar la vida d'una persona o, en tot cas, evitar l'empitjorament de les lesions que presenti.</i>	

FITXA D'ACTUACIÓ 9-4	CAP D'INTERVENCIÓ LOCAL
EN CAS D' EVACUACIÓ	
○ <i>Si rep l'ordre d'evacuació</i> • Reuneixi i organitzi als membres de l'Equip de Mobilització. • Recordi la necessitat d'identificar-se pels membres de l'Equip de Mobilització (armilla o braçalet). • Assignar les zones d'evacuar. Recordi la norma de sortir per les sortides d'emergència més properes. • Ordeni als membres de l'Equip de Mobilització que l'informin quan hagin desallotjat les zones assignades. • Identifiqui els possibles obstacles i ordeni la seva aclarida. En cas de bloquejos de recorreguts o sortides dirigeixi als ocupants cap a les sortides d'emergència disponibles i impedeixi l'accés a les vies d'evacuació afectades. • Revisi zones i recintes tancats per assegurar que tots els ocupants han rebut i entès l'ordre d'evacuació. • Dirigeixi als ocupants al Punt de Reunió. En el Punt de Reunió realitzi un control de possibles absències detectades. • Informi al Cap de l'emergència de l'evacuació complerta de l'edifici i, si escau, de les absències detectades. ○ <i>No oblidí les següents recomanacions importants</i> • Actui ràpida i decididament. • Dirigeixi als ocupants de manera imperativa. Transmeti seguretat. • Ordeni desconnectar o desconnecti equips o aparells que per falta de control puguin suposar un risc. • Controli l'evacuació. Ordeni la conducta a seguir en cada pas. ○ <i>Per portar a terme una evacuació ràpida i ordenada, quan es tracta d'un moderat nombre de persones, és molt important identificar-se i actuar amb calma i decisió. Es tracta d'evitar que qualsevol persona, afectada per la incidència, prengui la iniciativa sense la formació i la informació suficients i generi el pànic en el conjunt.</i>	

FITXA D'ACTUACIÓ 9-5	CAP D'INTERVENCIÓ LOCAL
EN CAS DE CONFINAMENT	
○ <i>En certs casos (activació de plans d'emergència exteriors o riscos en proximitat de l'edifici) pot ser necessari confinar als ocupants a l'interior de l'edifici.</i> • Decreti, d'acord amb els Responsables dels Serveis Exteriors d'Emergència, la finalització de l'emergència. • Elabori un informe. ○ <i>Si rep l'ordre de Confinament</i> • Organitzi els membres de l'Equip de Mobilització. • Recordi la necessitat d'identificar-se pels membres de l'Equip de Mobilització (armilla o braçalel). • Ordeni el tancament de portes i finestres. • Impedeixi la sortida dels ocupants a l'exterior. • Ordeni als membres de l'Equip de Mobilització que l'informin de la mobilització a les zones assignades. • Organitzi l'ajuda i faciliti informació a les persones que pateixin algun tipus de discapacitat sensorial o motriu. • Revisi zones i recintes tancats. Confirmi que tots els ocupants han rebut i entès l'ordre de confinament. • Dirigeixi als ocupants a l'àrea de confinament. A la zona designada, agrupi'ls al costat dels altres ocupants i realitzi un control de possibles absències. • Informi al Director del Pla d'Actuació de l'execució del confinament i, si escau, de les absències detectades. ○ <i>Enfront el risc de fuga química exterior</i> • Ordeni desconnectar o desconnecti els equips locals de climatització o ventilació. ○ <i>Enfront el risc d'explosió</i> • Dirigeixi els ocupants cap a la zona oposada on s'espera l'explosió. • Estableixi mesures de protecció per a vostè i la resta d'ocupants. Una explosió trenca objectes de tots tipus. • Si l'explosió originés algun incendi actuï seguint les instruccions previstes per a aquest cas. • <i>Per dur a terme el confinament, quan es tracta d'un moderat nombre de persones, és molt important identificar-se i actuar amb calma i decisió. S'han d'informar els ocupants del risc existent i de la necessitat de romandre a l'edifici per a garantir la seva seguretat. S'ha d'evitar que qualsevol persona prengui la iniciativa sense la formació i la informació suficients i transmeti opinions errònies o generi dubtes en el conjunt.</i>	

FITXA D'ACTUACIÓ 10		EQUIP D'INTERVENCIÓ LOCAL	
ACCIONS A REALITZAR			
Accions inicials Per eficàcia operativa, donarà l'alarma qualsevol persona que detecti el començament d'una emergència. En rebre l'avís de l'emergència o sentir el senyal d'alarma: • Es desplaçarà al lloc de l'emergència i actuarà d'acord amb les indicacions del Cap d'intervenció que, en general seran: ▪ Senyalitzar la zona / Actuar si es possible ▪ Ordenarà evacuar la zona afectada			
Risc	Pre-Alerta	Alerta	Emergència
Incendi Explosió	• Actuarà d'acord amb el protocol establert i intentarà, utilitzant els extintors, fer front a l'emergència. • Senyalitzarà el lloc de l'emergència evitant l'accés d'altres persones.	• Sol·licitarà al cap de l'emergència ajut extern en cas de no poder controlar l'emergència.	• Deixarà senyalitzada la zona de l'emergència • Col·laborarà en les tasques d'evacuació. • Col·laborarà amb els equips d'emergència externs.
Aglomeracions.	• Intentarà mantenir l'ordre • Intentarà mantenir la calma a la zona afectada evitant el Pànic. • Seguirà les indicacions del cap d'intervenció		• Col·laborarà en l'evacuació dels espectadors • Col·laborarà amb els equips d'emergència externs.
Amenaça de bomba	• Mantenir la calma • Intentar allargar la comunicació si ha rebut ell la trucada • Avisar immediatament al Cap de l'emergència • Evitar el pànic • Col·laborar en l'evacuació de l'edifici si és el cas		
Nevades Inundacions Sísmic	• Intentarà mantenir l'ordre • Intentarà mantenir la calma a la zona afectada evitant el pànic • Seguirà les indicacions del cap d'intervenció • Col·laborarà en l'evacuació dels espectadors • Col·laborarà amb els equips d'emergència externs		

FITXA D'ACTUACIÓ 10-1	EQUIP D'INTERVENCIÓ LOCAL
ACCIONS A REALITZAR AL FINAL DE L'EMERGÈNCIA	
• Col·laborarà en el retorn a la normalitat quan així ho indiqui el Cap de l'Emergència i/o el Cap d'intervenció RECOMANACIONS GENERALS: • Davant del dubte sobre la gravetat de l'emergència s'actuarà amb la següent prioritat: ▪ Senyalitzar i/o sectoritzar la zona ▪ Col·laborar en l'evacuació dels infants més petits o persones discapacitades • Actuar sempre acompanyat d'una altra persona • Cal donar prioritat a la seguretat pròpia si la intervenció suposa un perill • Abans d'intentar l'extinció, assegurir l'existència d'una via d'escapament i eviti quedar envoltat pel foc. • En presència de fum desplaçar's ajupit o gatejant i protegeixis les vies respiratòries amb un mocador humit. • Cal actuar amb calma però de manera decidida • En cas d'emergència mèdica actuarà recordant el P.A.S.: ▪ Protegir: ▪ Alertar: ▪ Socórrer Utilització dels Mitjans d'extinció • Utilitzar extintors de pols ABC o BIE en el cas d'incendi de robes, fusta, paper... • La BIE de 45 mm. S'ha d'utilitzar entre dos persones. S'ha de desplegar completament la mànega abans d'obrir la clau de pas de l'aigua. La BIE de 25 mm. Es pot obrir la clau de pas abans de desplegar totalment la mànega. • Utilitzar l'extintor de CO2 en el cas d'incendi de quadre elèctric. • Si no heu rebut formació per a la utilització i no el sabeu utilitzar col·laboreu en les tasques d'evacuació de l'edifici. • No actueu si suposa un risc per a la vostra seguretat RESPONSABILITATS: • Col·laborar en tot moment en les tasques d'intervenció • Informar el Cap d'intervenció de la situació • Col·laborar en l'evacuació del centre quan així es decideixi • Desenvolupar les tasques que encomani el Cap d'Intervenció o el Cap de l'emergència	

FITXA D'ACTUACIÓ 11	EQUIP D'EVACUACIÓ LOCAL
ACCIONS INICIALS	
En rebre l'avís d'emergència • Esperarà instruccions del Responsable d'evacuació o del Cap d'Intervenció per si ordena l'evacuació. Començarà a preparar l'eventual evacuació Informarà en tot moment el Responsable d'evacuació i el Cap d'Intervenció de la situació. Accions en cas d'evacuació • Ordenarà l'evacuació de la zona, el més ordenada possible • Intentarà mantenir la calma per aconseguir una evacuació ordenada • Col·laborarà a l'evacuació de criatures petites o persones discapacitades. • Informarà el responsable d'evacuació de la situació a la seva zona. En el cas que l'evacuació no sigui possible: • Es protegirà a l' espai més adient de manera efectiva • Intentarà mantenir l'ordre Accions a realitzar en cas de confinament • No son d'aplicació	

FITXA D'ACTUACIÓ 12	EQUIP D'EVACUACIÓ LOCAL
ACCIONS A REALITZAR AL FINAL DE L'EMERGÈNCIA	
• Esperarà instruccions del Responsable d'evacuació o del Cap de l'Emergència per a que decreti el final de la mateixa • Col·laborarà en el retorn a la normalitat quan així ho indiqui la Cap de l'Emergència RECOMANACIONS GENERALS: • Davant del dubte sobre la gravetat de l'emergència s'actuarà amb la següent prioritat: ▪ Evacuar la zona ▪ Col·laborar en l'evacuació de les persones amb mobilitat reduïda. • Cal donar prioritat a la seguretat de les persones abans de realitzar qualsevol acció que suposi un perill. • En presència de fum desplaçis ajupit o gatejant i protegeixis les vies respiratòries amb un mocador humit. • Cal actuar amb calma però de manera decidida • En cas d'emergència mèdica actuarà recordant el P.A.S.: ▪ Protegir: ▪ Alertar: ▪ Socórrer Utilització dels Mitjans d'extinció • Utilitzar extintors de pols ABC o BIE en el cas d'incendi de robes, fusta, paper... • La BIE de 45 mm. S'ha d'utilitzar entre dos persones. S'ha de desplegar completament la mànega abans d'obrir la clau de pas de l'aigua. La BIE de 25 mm. Es pot obrir la clau de pas abans de desplegar totalment la mànega. • Utilitzar l'extintor de CO2 en el cas d'incendi de quadre elèctric. • Si no heu rebut formació per a la seva utilització i no el sabeu utilitzar col·laboreu en les tasques d'evacuació de l'edifici. • No actueu si suposa un risc per a la vostra seguretat. RESPONSABILITATS: • Es el responsable de dirigir l'evacuació de les persones assignades a la seva zona, quan així ho determini la Cap de l'Emergència o indiqui la responsable d'evacuació • Mantenir informat en tot moment al responsable d'evacuació i/o el cap d'intervenció	

FITXA D'ACTUACIÓ 13	CONSELLS GENERALS EN CAS D'EMERGÈNCIA
	• Cal familiaritzar-se amb les vies d'evacuació i els punts de concentració • Donar l'alarma de manera immediata sempre que detecti una emergència • Actuar sempre amb ordre i serenitat i intentar transmetre-ho a la resta de persones que gaudeixen del espectacle • No corri ni cridi i intenti mantenir sempre la calma • Si és l'últim a abandonar una zona on hi ha un incendi comprovi l'absència de quitxalla o afectats. • Si ha de circular per un tram incendiat segueixi les parets i mantingui el cap el més avall possible per facilitar la respiració. • Per auxiliar una persona que tingui la roba cremant ha d'impedir que corri, llençant-la al terra i cobrint-la amb una flassada i fent-la rodar fins que s'apaguin les flames • Es imprescindible, al estar a la via pública, deixar espai per a que actuïn els equips d'emergència. • No retrocedeixi mai a buscar objectes personals al lloc de l'emergència

FITXA D'ACTUACIÓ	
ACCIONS A REALITZAR	
<u>FUNCIONS / ACCIONS</u> (en situació d'alerta i en situació d'emergència, per cada nivell, si s'escau) • » <u>Alerta</u> • » <u>Emergència</u> • <u>MITJANS I RECURSOS</u> • <u>LLOC ON DIRIGIR-SE</u> • <u>DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA</u> •	

6 ANNEXOS ESPECÍFICS

6.1 ANNEX 1. MODEL DE DECLARACIÓ DE PRE-ALERTA, D'ACTIVACIÓ I ALTRES COMUNICATS I DISPOSICIONS

1. MODEL DE DECLARACIÓ FORMAL DE SITUACIÓ DE PRE-ALERTA DEL PLA DE PROTECCIÓ CIVIL MUNICIPAL

NOTIFICACIÓ DE COMUNICACIÓ DE SITUACIÓ DE **PRE-ALERTA** DEL PLA DE PROTECCIÓ CIVIL MUNICIPAL

(enviar-ho al **CECAT** per correu electrònic a cecat@gencat.cat)

....., alcalde/alcaldessa de/d', pels poders que tinc,

DECLARO:

LA SITUACIÓ DE PRE-ALERTA del Pla de protecció civil municipal, a causa de/d'

Les mesures previstes són:

-
-

.....
Alcalde/Alcaldessa

....., de/d' de 201

2. MODEL DE DECLARACIÓ FORMAL D'ACTIVACIÓ I DESACTIVACIÓ DEL PLA DE PROTECCIÓ CIVIL MUNICIPAL EN ALERTA/EMERGÈNCIA

NOTIFICACIÓ D'ACTIVACIÓ DEL PLA DE PROTECCIÓ CIVIL MUNICIPAL EN **ALERTA**

(enviar-ho al **CECAT** per correu electrònic a cecat@gencat.cat)

....., alcalde/alcaldessa de/d', pels poders que tinc,

DECLARO:

ACTIVAT el Pla de protecció civil municipal, a causa de/d'

CONSTITUÏT el Comitè d'Emergències.

Les mesures previstes són:

-
-

.....
Alcalde/Alcaldessa

....., de/d' de 201

NOTIFICACIÓ D'ACTIVACIÓ PLA DE PROTECCIÓ CIVIL MUNICIPAL EN **EMERGÈNCIA**

(enviar-ho al **CECAT** per correu electrònic a cecat@gencat.cat)

....., alcalde/alcaldessa de/d', pels poders que tinc,

DECLARO:

ACTIVAT el Pla de protecció civil municipal, a causa de/d'

CONSTITUÏT el **Comitè d'Emergències**.

Les mesures previstes són:

-
-

.....
Alcalde/Alcaldessa

....., de/d' de 201

NOTIFICACIÓ DE DESACTIVACIÓ DEL PLA DE PROTECCIÓ CIVIL MUNICIPAL

(enviar-ho al **CECAT** per correu electrònic a cecat@gencat.cat)

....., alcalde/alcaldessa de/d', pels poders que tinc, ja que ha desaparegut tot el risc,

DECLARO:

DISSOLT el **Comitè d'Emergències**.

DESACTIVAT el Pla de protecció civil municipal, a causa de/d', i la tornada a la normalitat.

.....
Alcalde/Alcaldessa

....., de/d' de 201

2. MODEL DE BAN AMB UNA ORDRE D'EVACUACIÓ O DE CONFINAMENT

BAN – ORDRE D'EVACUACIÓ

L'Ajuntament comunica que s'ha d'evacuar la zona compresa:.....(especifiqueu el nom dels carrers / les zones)..... Seguiu les següents instruccions:

- Aneu amb els vostres vehicles a..... (especifiqueu el trajecte o la ruta a seguir, si cal).....
- Si no teniu un mitjà de transport propi, aneu a.....(especifiqueu l'adreça).....
- Agafeu només el que sigui imprescindible (la documentació; la medicació, si en preneu; diners...). Si aneu carregats, l'evacuació no podrà ser tan ràpida i àgil com cal.

BAN – ORDRE DE CONFINAMENT

L'Ajuntament comunica que la població, barriada, ha de quedar-se confinada o tancada a casa seva. Seguiu les següents instruccions:

- Tanqueu-vos a casa vostra; si sou al carrer, tanqueu-vos a l'edifici més pròxim.
- Tanqueu les portes i les finestres.
- Pareu els sistemes de ventilació i climatització.
- Escolteu la ràdio: us anirem informant de la situació.
- No sortiu de casa fins que us ho diguem nosaltres.

3. MODEL DE COMUNICAT D'AVÍS D'EVACUACIÓ O DE CONFINAMENT

COMUNICAT D'EVACUACIÓ

ATENCIÓ, ATENCIÓ: L'Ajuntament comunica que cal evacuar aquesta zona. Seguiu les següents instruccions:

- Aneu, amb els vostres vehicles, a
- Si no teniu cap mitjà de transport, aneu a, on us recollirem.
- Tanqueu bé les portes, les finestres i les persianes.

A, podreu esperar fins que hagi passat el risc. Us mantindrem informats.

COMUNICAT DE CONFINAMENT

ATENCIÓ, ATENCIÓ: L'Ajuntament comunica a la població, barriada.....que ha de quedar-se confinada o tancada a casa seva. Seguiu les següents instruccions:

- Tanqueu-vos a casa vostra, si sou al carrer a l'edifici més pròxim
- Tanqueu les portes i les finestres
- Pareu el sistemes de ventilació i climatització
- Escolteu la ràdio: us anirem informant de la situació
- No sortiu de casa fins que us ho diguem nosaltres

6.2 ANNEX 2. CONSELLS D'AUTOPROTECCIÓ PEL RISC

Consells de seguretat per cavalcades de reis i altres actes amb aflluència massiva de població infantil.

En relació a l'organització de cavalcades de reis i altres actes tipus rua amb aflluència massiva de població infantil, i per tal de minimitzar els riscos que en poden derivar (invasió de l'espai al pas de les carrosses, enfilarse a sobre d'objectes de la via pública i saturació d'espais, com a principals) i fer-ho compatible amb les tradicions i celebracions habituals d'aquests actes (llançament de caramels i altres), des de la Direcció General de Protecció Civil es trameten una sèrie de mesures concretes per fer arribar tant als organitzadors com als assistents a aquests actes festius.

Consells pels organitzadors i participants de la cavalcada

Abans de l'acte

- Recordeu abans de l'acte de fer una revisió de tot el recorregut i assegurar que l'ample i alçada de pas és suficient per a totes les carrosses de la cavalcada. Retireu els obstacles de la via o els que puguin caure o desplaçar-se i bloquejar la via durant l'acte.
- S'han de retirar els contenidors de la brossa que puguin representar un obstacle, un risc si s'encenen o un element per enfilarse a sobre.
- Abans de l'acte cal garantir que els carrers o les vies d'accés o evacuació a la zona de l'acte estan perfectament expedits per garantir l'accés al lloc dels serveis d'emergència i l'evacuació en cas necessari. Fins i tot cal evitar deixar vehicles de seguretat o emergència en aquests llocs.
- Si és possible senyalitzeu els punts i vies d'evacuació perquè els assistents puguin identificar-los amb facilitat en cas d'emergència.
- Assegureu que s'ha prohibit el trànsit de vehicles fins i tot els que puguin sortir d'aparcaments privats.
- Conegueu les previsions meteorològiques i sobretot assegureu que no hi ha carrers glaçats o amb neu que impossibilitin el pas de les carrosses.
- Si hi ha vent o altres condicions meteorològiques desfavorables reforceu les mesures preventives i reviseu constantment la seguretat del recorregut.
- Cal assegurar que es disposa d'un protocol per nens perduts. El personal de seguretat han d'estar comunicats entre ells amb equips de radiocomunicació o walkie – talkies per tal de poder donar la informació necessària o rebre les ordres que indiqui el cap d'emergència.
- Cal assegurar amb tanques o amb senyalització i informació que la gent no pugui envair l'espai de pas de les carrosses.
- Al costat de cada carrossa és molt important disposar de personal de seguretat per informar en tot moment al conductor de la tractora de qualsevol incidència i evitar que el públic assistent s'apropi a la carrossa. Disposeu una persona al costat de cada roda de la carrossa i com a mínim dos a cada banda. Feu que vigilin que ningú s'apropi a la carrossa.
- Per garantir la seva concentració en la seguretat de les persones no permeteu que el personal de seguretat, inclòs el d'acompanyament a les carrosses, participi directament de la celebració amb llançament de caramels o altres accions similars.
- Els conductors de tractores i carrosses no poden llençar caramels ni han de distreure la seva conducció saludant a la gent. Han d'estar ben descansats per garantir l'atenció i en cas de trobar-se malament demanar que el substitueixin.
- Tots els vehicles han de disposar d'assegurança i la ITV passada.
- Les carrosses han de disposar de les instal·lacions de llum i cablejat degudament protegits i caldrà que disposin d'un butlletí elèctric o de revisió d'un electricista.
- A les carrosses no hi poden haver elements de flama, guspies o que generin molta escalfor si els materials de decoració no són ignífugs. Caldrà que es disposi d'extintors adequats al tipus de foc previsible.
- Eviteu que a la plataforma de les carrosses hi hagi moltes persones pel risc de caigudes o d'accidents. Si no van assegurades durant el recorregut garantiu que tenen una tanca o element de protecció de suficient alçada per evitar la caiguda.

Durant l'acte.

- No s'ha de permetre a les persones enfilarse sobre bastides d'obra, contenidors, tanques o marquesines d'autobús pel risc de caure o fins i tot de que caiguin aquests elements.
- El llançament de caramels és perfectament compatible amb la seguretat. Recordeu, però, llençar-los el més allunyats possible de la carrossa per evitar que caiguin en el pas d'aquestes i algú pugui baixar a la via a recollir-los.
- Llenceu els caramels enlaire fent paràbola i mai directament cap al públic per evitar impactes al cap o a la cara.
- S'ha d'evitar que particulars tirin caramels contra la carrossa, el personal de seguretat o el públic.
- En carrers o zones de pas molt estrets, no llenceu caramels ni feu càrrega de combustible.

- En el moment de la càrrega de combustible de les tractores o dels compressors s'ha d'evitar que es puguin produir guspires o flames. Els motors han d'estar apagats i les llums de la carrossa també.
- Durant la càrrega de combustible sempre s'ha de disposar de personal format en l'ús d'extintors i extintors suficients i adequats.

En cas d'emergència

- Comuniqueu immediatament al cap d'emergència o al telèfon 112 si és necessari.
- Cal mostrar-se tranquil davant la població però ferm en les decisions i recomanar-los l'allunyament més adequat.
- Assegureu-vos que s'atura el pas de carrosses fins que es restableixi la normalitat.
- Si hi ha megafonia cal donar les indicacions i els consells d'autoprotecció a la població.

Consells per a la població

Abans i durant la celebració de l'esdeveniment

- Abans d'anar-hi estigueu atents a les informacions oficials que emetin les autoritats sobre l'esdeveniment, el recorregut així com les condicions meteorològiques.
- Tingueu en compte que el calçat que porteu us protegeixi bé els peus per evitar lesions: és una de les zones més vulnerables en actes massius.
- Si el fred és intens recordeu portar barret i utilitzar bufanda o mocador per no respirar directament l'aire fred als pulmons. També és important que en general porteu roba còmoda i adequada a la meteorologia per evitar problemes amb el pas de les hores.
- Tingueu localitzades les sortides d'emergència o les vies d'evacuació i estigueu atents a les indicacions del personal de seguretat.
- No empenyeu mai per accedir a una zona perquè podeu provocar una caiguda o allau: si la zona està saturada o molt plena busqueu un altre punt on situar-vos.
- Si aneu acompanyats o en grup, acordeu un punt de referència fora de la zona on s'acumuli el públic on tornar-vos a reunir en cas que us separeu o us perdeu.
- Si aneu amb nens porteu-los de la mà. Expliqueu-li quins són els riscos, que no poden fer i com han d'actuar si es perden.
- No deixeu que els menors pugin a cap objecte per veure millor: és preferible que els pugeu a coll si cal.
- Si trobeu un menor perdut acompanyeu-lo immediatament a la policia o equips de seguretat.
- Porteu la documentació a sobre. En el cas dels nens, gent gran i discapacitats psíquics prepareu una fitxa amb les seves dades i un telèfon de contacte, i feu que la portin en un lloc visible per si es perden.
- Estigueu pendents de la gent gran i de les persones amb impediments.
- En els carrers d'accés a l'acte no us atureu davant d'aquests perquè són les vies d'accés dels serveis d'emergència i d'evacuació si és necessari.
- Si teniu la sensació d'estar atrapats o sense sortida possible, busqueu una ubicació alternativa on pugueu localitzar una via d'evacuació. Mantingueu la calma en tot moment.
- No pugeu a les baranes, reixes, contenidors o d'altres elements inestables perquè poden ser perillosos i provocar un accident.
- Una vegada finalitzat l'esdeveniment, abandoneu el lloc de forma ordenada, respectant l'ordre de sortida i seguint les indicacions dels serveis de seguretat.

Durant l'acte

- Seguiu sempre les instruccions del personal de seguretat.
- Recordeu que els principals riscos són el pas de les carrosses i tenir un accident per enfilar-se a algun objecte com ara contenidors, semàfors, senyals, ... No ho feu mai. Actueu sempre amb sentit comú: durant la celebració no us poseu en risc ni exposeu els vostres fills a un possible accident.
- Quedeu-vos sempre darrera les tanques o senyalització de seguretat del pas de carrosses.
- No parleu ni feu senyals que puguin distreure ni al personal de seguretat, ni als acompanyants a peu de les carrosses, ni als seus conductors, a excepció de que es tracti d'un accident o emergència.
- No us acosteu mai a les carrosses, ni intenteu pujar-hi.
- No baixeu mai a la via per agafar caramels que quedin en el pas de carrosses us podeu distreure al pas de les següents carrosses.
- No creueu pel mig de les carrosses ni us acosteu quan estiguin aturades o fent càrrega de combustible.
- No llenceu caramels al personal de seguretat, a les persones de les carrosses ni a la gent que està mirant la cavalcada.
- En cas de detectar alguna incidència informeu immediatament al personal de seguretat i si cal truqueu al 112

En cas d'emergència

- Mantingueu la calma i estigueu atents a les indicacions dels serveis d'emergència. Tingueu molta cura dels menors i les

persones amb discapacitats.

- Dirigiu-vos fora del acte pels llocs indicats o carrers més propers sense aturar-vos. En cap cas torneu enrere.
- Eviteu cridar, córrer o empènyer els altres, ja que podríeu provocar situacions molt perilloses per a la gran quantitat de persones que n'hi ha concentrades.
- Una vegada estigueu en una zona segura, si no trobeu alguna persona informeu-ne els serveis d'emergència.
- En cas d'emergència, si truqueu al 112 des d'un telèfon mòbil i no us dóna senyal, pot ser que les línies estiguin saturades: busqueu un telèfon fix per fer la trucada.

GRANS CONCENTRACIONS DE PERSONES

Si teniu previst anar a celebracions en llocs on es preveu que hi assisteixi molta gent, com ara espectacles culturals, esdeveniments esportius i musicals, festes populars o manifestacions, tingueu en compte els consells d'autoprotecció següents:

Abans i durant la celebració de l'esdeveniment

- Abans d'anar-hi estigueu atents a les informacions oficials que emetin les autoritats sobre l'esdeveniment, així com les que apareguin als mitjans de comunicació.
- És important que porteu roba còmoda i adequada a lloc on aneu. Tingueu en compte també que el calçat que porteu us protegeixi bé els peus, ja que és la part del cos on es produeixen la majoria de les ferides.
- Aneu-hi ben hidratats i porteu aigua en ampolles de plàstic.
- Tingueu localitzades les sortides d'emergència o les vies d'evacuació i estigueu atents a les indicacions del personal de seguretat.
- Si aneu acompanyats o en grup, acordeu un punt de referència on tornar-vos a reunir en cas que us separeu o us perdeu.
- Si aneu amb nens porteu-los a coll o de la mà. Estigueu pendents de la gent gran i de les persones amb impediments.
- Porteu la documentació a sobre. En el cas dels nens, gent gran i discapacitats psíquics prepareu una fitxa amb les seves dades i un telèfon de contacte, i feu que la portin en un lloc visible per si es perden.
- En entrar o sortir no us atureu davant de les portes ni als passadissos.
- En concentracions massives a l'exterior, si teniu la sensació d'estar atrapats o sense sortida possible, busqueu una ubicació alternativa on pugueu localitzar una via d'evacuació.
- No pugeu a les baranes, reixes o d'altres elements inestables que puguin ser perillosos.
- Una vegada finalitzat l'esdeveniment, abandoneu el lloc de forma ordenada, respectant l'ordre de sortida i seguint les indicacions dels serveis de seguretat. No oblideu els vostres objectes personals.

EN CAS D'EMERGÈNCIA

- Mantingueu la calma i estigueu atents a les indicacions dels serveis d'emergència. Si sou en un recinte tancat no feu servir els ascensors.
- Dirigiu-vos a les sortides pels llocs indicats sense aturar-vos. En cap cas torneu enrere.

- Eviteu cridar, córrer o empènyer els altres, ja que podríeu provocar situacions molt perilloses per a la gran quantitat de persones que n'hi ha concentrades.
- Una vegada estigueu en una zona segura, si no trobeu alguna persona informeu-ne els serveis d'emergència.
- En cas d'emergència, si truqueu al 112 des d'un telèfon mòbil i no us dóna senyal, pot ser que les línies estiguin saturades: busqueu un telèfon fix per fer la trucada.

Recordeu: davant de qualsevol emergència personal o col·lectiva, truqueu al 112, mantingueu la calma i seguiu les indicacions dels serveis operatius.

6.3 ANNEX 3. PLANS D'AUTOPROTECCIÓ ASSOCIATS (SI ESCAU)

6.4 ANNEX 4. CARTOGRAFIA

Plànol 1. Recorregut cavalcada a escala
Plànol 2. Detall tram-1
Plànol 3. Accés ajuda externa tram-1
Plànol 4. Elements vulnerables tram-1
Plànol 5. Hidrants tram-1
Plànol 6. Llocs de confinament tram-1
Plànol 7. Detall tram-2
Plànol 8. Accés ajuda externa tram-2
Plànol 9. Elements vulnerables tram-2
Plànol 10. Hidrants tram-2
Plànol 11. Llocs de confinament tram-2
Plànol 12. Detall tram-3
Plànol 13. Accés ajuda externa tram-3
Plànol 14. Elements vulnerables tram-3
Plànol 15. Hidrants tram-3
Plànol 16. Llocs de confinament tram-3
Plànol 17. Vies d'evacuació tram-1
Plànol 18. Vies d'evacuació tram-2
Plànol 19. Vies d'evacuació tram-3
Plànol 20. Detall tram-4
Plànol 21. Accés ajuda externa tram-4
Plànol 22. Hidrants tram-4
Plànol 23. Llocs de confinament tram-4
Plànol 24. Vies d'evacuació tram-4
Plànol 25. Xarxa ferroviària

En la cartografia es representen els recursos i les infraestructures de la llista adjunta, amb la simbologia i el color corresponents.

6.5 **ANNEX 5. ELEMENTS VULNERABLES**

Llistes completes dels elements vulnerables que ja han estat assenyalats en la cartografia específica (annex 4) i en el punt 2.3 d'aquest manual. Aquesta llista d'elements vulnerables és exclusiva per al risc pel qual es fa aquest manual.

Element	Número	Població afectada	Àrea/Sector	Telèfon de contacte en cas d'emergència
Casa Gallega L'H	1	usuaris	Santa Eulàlia nº2	
C.E. Dolmen	2	usuaris	Santa Eulàlia 4-6	
Centre Estudis S.E.	3	usuaris	Santa Eulàlia 18-20	
Servei Atenció Drogodependències	4	usuaris	Santa Eulàlia 22	
E.S. Repsol	5	usuaris	Santa Eulàlia 27	
Farmàcia	6	usuaris	Santa Eulàlia 42	
Centre Cultural	7	usuaris	Santa Eulàlia 72-74	
Escola Oficis Catalunya	8	usuaris	Santa Eulàlia 77	
Oficina Voluntariat	9	usuaris	Santa Eulàlia 101	
Formació ICEI	10	usuaris	Santa Eulàlia 125	
Escola Institut ICEI	11	usuaris	Santa Eulàlia 174	
Parròquia	12	usuaris	Santa Eulàlia 203	
IES Llobregat	13	usuaris	Prat de la Riba	
Farmàcia	14	usuaris	Prat de la Riba 84	
Esportiu Stadium	15	usuaris	Prat de la Riba 88-90	
Institució Pau Casals	16	usuaris	Prat de la Riba 112-114	
Escola Pau Sans	17	usuaris	Prat de la Riba 125	
Parròquia	18	usuaris	Prat de la Riba 145	
Farmàcia	19	usuaris	Prat de la Riba 161	
Farmàcia	20	usuaris	Prat de la Riba 210	
Obra Social "Espai"	21	usuaris	Prat de la Riba 225	
E.S. Balart	22	usuaris	Plaça Mestre Clavé 10	
Llar Infants Saltiró	23	usuaris	Prat de la Riba 234	
Casino Centre	24	usuaris	R. Marina/Prat de la Riba	
Farmàcia	25	usuaris	Major 19	

Farmàcia	26	usuaris	Major 34	
Església	27	usuaris	Barcelona 113	

6.6 **ANNEX 6. REGLAMENTACIÓ**

» **La reglamentació en matèria de protecció civil i d'accidents greus en conductes de transport de mercaderies perilloses és la següent:**

- Llei 34/1998, de 7 d'octubre, del sector d'hidrocarburs.
- Reglament de xarxes i preses de combustibles gasosos (Aprovat per l'Ordre del Ministeri d'Indústria de 18 de novembre de 1974 i modificat per l'Ordre de 26 d'octubre de 1983, per l'Ordre de 6 de juliol de 1984 i per l'Ordre de 29 de maig de 1998)
- Emeses pel municipi:
 - Llicència de l'activitat corresponent.
 - Altres d'emeses pel municipi

Normativa estatal:

- "Ley orgánica 6/2006, de reforma de l'Estatut d'autonomia de Catalunya" (BOE núm 172, de 20 de juliol de 2006).
- "Ley 2/1985, de 21 de enero, sobre protección civil" (BOE núm 22, de 25 de gener de 1985).
- "Real Decreto 407/1992, de 24 de abril, por el que se aprueba la Norma Básica de Protección Civil" (BOE núm. 105 de 1 de maig de 1992).

Normativa autonòmica:

- Decret 82/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures (DOGC 5665 DE 07/07/2010).
- Decret 306/2006, de 20 de juliol, pel qual es dona publicitat a la Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'autonomia de Catalunya (DOGC núm. 4680, de 20 de juliol de 2006).
- Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya (DOGC núm. 3865, 15.04.2003).
- Decret 152/1987, de 9 d'abril, pel qual es crea la Comissió de Protecció Civil de Catalunya. (DOGC 841 de 20.05.1987

Modificats els arts. 4.3 i 5.3 pel Decret 143/1989, de 30 de maig, de modificació d'aquest Decret
Modificats els arts. 4.4 i 5.4 pel Decret 16/1991, de 4 de febrer, de modificació d'aquest Decret
Modificat l'art. 4.3 pel Decret 255/1991, de 25 de novembre, de modificació d'aquest Decret
Modificats els arts. 4, 5, 6, 8 i 10 pel Decret 33/1995, de 7 de febrer, de modificació d'aquest Decret i del Decret 246/1992, de 26 d'octubre, sobre creació del Centre de Coordinació Operativa

- Decret 246/1992, de 26 d'octubre, sobre creació del Centre de Coordinació Operativa. Modificat pel Decret 33/1995, de 7 de febrer (DOGC de 27 de febrer de 1995).
- Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya. (Correcció d'errades en el DOGC núm. 2406, pàg. 6158, de 5.6.1997) (DOGC 2401 de 29.05.1997).
- Decret 210/1999, de 27 de juliol, pel qual s'aprova l'estructura del contingut per a l'elaboració i l'homologació dels plans de protecció civil municipals. (DOGC 2945 de 04/08/1999).
- Decret 297/1999, de 26 de novembre, de creació i reorganització de departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya. (DOGC 3025, 29.11.1999)
- Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya.

6.7 ANNEX 7. TANQUES CAVALCADA

EMPLAÇAMENT	CANTITAT
Av. Carrilet – C/ Comerç	2
C/ Comerç – C/ Mestre Carbó	2
C/ Aprestadora – Jacint Verdaguer	2
C/ Aprestadora – Carrilet (rotonda)	3
Av. Carrilet – Riera Blanca	3
Av. Carrilet – Buenos Aires (rotonda)	2
C/ Buenos Aires – Sta. Eulàlia	2
C/ Unió - C/ Buenos Aires	2
C. Santa Eulàlia - C. Riera Blanca	4
C. Martí Codolar - C. Unión	3
C. Jacinto Verdaguer – C. Unión	2
C. Anselmo Clavé - C. Muns	2
C. General Prim - C. Muns	2
C. Maluquer – Sta. Eulàlia	2
Av. Carrilet - C. Castelao	4
C. Castelao – M.Carbó	4
C. Santa Eulàlia - C. Cultura	2
Pza. San Pio X – C/ Prat de la Riba	4
Pza. San Pío X - C. Rosalía de Castro	4
Av. Josep Tarradellas – C/ Canigó	4
C. Canigó - C. Prat de la Riba	4
Av. Carrilet - C. Leonardo de Vinci	2
C. Prat de la Riba – Av. Ventura Gassol	10
Av. Josep Tarradellas - Av. Ventura Gassols	4
Av. Josep Tarradellas - C. Sant Josep	2
Av. Josep Tarradellas - C. Joan Maragall	2
Av. Josep Tarradellas - C. Rodés	3
C. Galvany - C. Sant Josep	2
C. Galvany - C. Joan Maragall	2
C. Escuadras - C. Estrella	2
C. Rodés - C. Escuadras	2
C. Rodés (sur) - C. Prat de la Riba	2
C. Mediodía - C. Castillejos	2
Av. Isabel la Catòlica - Barcelona	4
Av. Fabregada - Pza. Maestro Clavé	4
Pza. Maestro Clavé (lado fuente)	10
Pza. Maestro Clavé (lado parada Bus)	10
Av. Fabregada - Av. Carrilet	4
C. Barcelona - C. Vilumara	2
C. Vilumara – C/ Casanovas	2
C. Casanovas - C. Gerona	2
C. Sant Antoni - C. Josep Pla	2
Av. Carrilet – C/ Sant Antoni	2
Av. Pau Casals – C/ Josep Pla	2
Av. Carrilet - Av. Pau Casals	4
C/ Vigo – C/ Prat de la Riba	1
Av. Carrilet – Rambla de la Marina	3

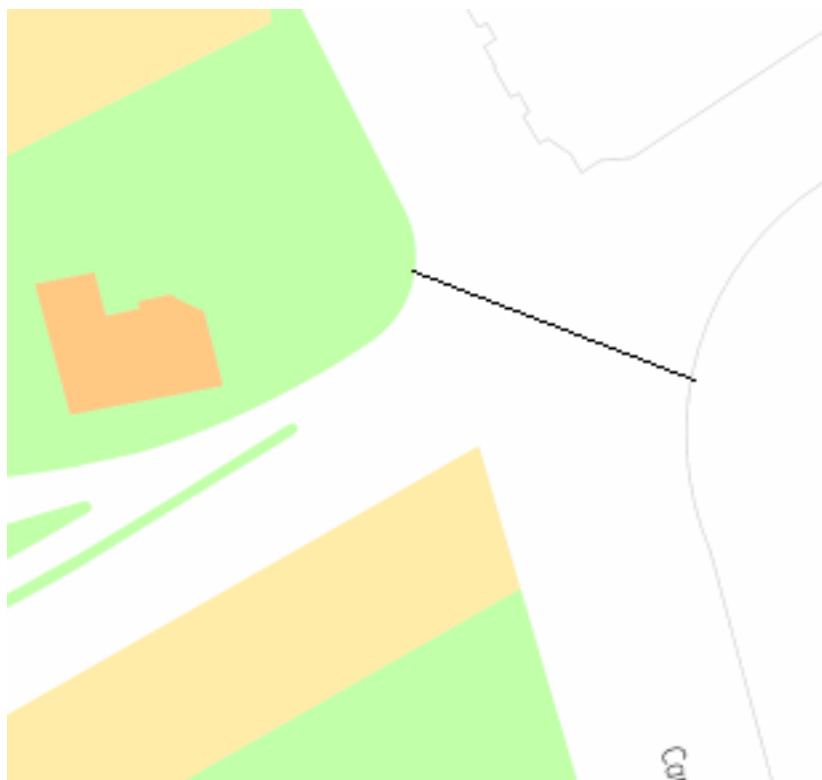
Av. Carrilet – Pza. Virgen de Montserrat	6
Av. Carrilet – C. Príncipe de Vergara	2
C. Barcelona – Riera de la Creu	1
C. Major – Riera de la Creu	2
C. Major – C. Príncipe de Vergara	2
C. Josep María de Segarra – C. Francisco Moragas	2
C. Príncipe de Vergara - C. J.M.Segarra	2
C. Príncipe de Vergara – C. Provenza	2
C. Príncipe de Vergara – C. Josep Prats	2
C. Príncipe de Vergara – C. Mayor	1
C. Provenza C. Rosellas	1
C. Provenza – Rambla Marina	1
Rambla Marina – C. Santa Ana	1

TOTAL

173 TANQUES.

A LA PLAÇA DE L'AJUNTAMENT SON NECESARIES 200 TANQUES MÉS, LES DEMANARÀ CULTURA I SERÁN ELLS QUI S'ENCARREGARAN DE COL·LOCAR-LES FENT PASADIÇ ALS DOS COSTATS DEL C/ MAJOR, DES DE C/ RIERA DE LA CREU FINS A C/ TECLA SALA.

Per major seguretat a la Plaça de l'Ajuntament es col·locaran “brides de plàstic” entre les tanques.



AL CARRER STA. EULALIA-RIERA BLANCA, ES COL·LOCARÁN LES TANQUES EN DIAGONAL PER PERMETRE EL TRANSIT RIERA BLANCA-CONSTITUCIÓ, MENTRAS PUJA LA CAVALCADA PER RIERA BLANCA.

6.8 ANNEX 8. SENYALS CAVALCADA

EMPLAÇAMENT

Av. Carrilet – C/ Comerç
1 Direcció Obligatòria Dreta

C/ Comerç – Mestre Carbó
1 Direcció Obligatòria Dreta

C/ Aprestadora – Jacint Verdaguer
1 Direcció Prohibida

C/ Aprestadora – Carrilet (rotonda)
1 Direcció Prohibida

Av. Carrilet – Riera Blanca
1 Direcció Prohibida

Av. Carrilet – Buenos Aires (rotonda)
1 Direcció Prohibida

C/ Unió - Buenos Aires
1 Direcció Prohibida

C/ SANTA EULALIA – RIERA BLANCA
1 Direcció Obligatòria Dreta
1 Direcció Obligatòria Esquerra.

C. Unió – Martí Codolar
1 Direcció Prohibida

C. Martí Codolar (costat nord) sortida pàrking
1 Direcció Prohibida

C. J. VERDAGUER – UNIÓN
1 Direcció Obligatòria Dreta

C. Pareto – Unión
1 Direcció Prohibida

C. ANSELMO CLAVÉ – C. MUNS
1 Direcció Obligatòria Esquerra

C. GENERAL PRIM – C. CARRILET
1 Direcció Prohibida

C. GENERAL PRIM – C. MUNS
1 Direcció Obligatòria Esquerra

AV. CARRILET – CASTELAO
1 Direcció Obligatòria Dreta
1 Direcció Obligatòria Esquerra

C. Amadeu Torner – Carrilet
1 Direcció Prohibida (amb tanca)
1 Direcció Obligatòria Esquerra (amb tanca)

ROSALÍA CASTRO – C. SAN PIO X

1 Direcció Obligatòria Esquerra

AV. CARRILET – C. LEONARDO VINCI

1 Direcció Obligatòria Esquerra

1 Direcció Prohibida

C. PAU SANS -- AV. CARRILET

1 Direcció Obligatòria Esquerra

AV. J. TARRADELLAS – C. CANIGÓ

(costat sud)

1 Direcció Prohibida

AV. J. TARRADELLAS – AV. V. GASSOL

2 Direcció Prohibida

AV. J. TARRADELLAS – C. SANT JOSEP

1 Direcció Prohibida

AV. J. TARRADELLAS – C. JOAN MARAGALL

1 Direcció Prohibida

AV. J. TARRADELLAS – C. RODES

1 Direcció Prohibida

C. GALVANY – C. SANT JOSEP

1 Direcció Prohibida

C. GALVANY – C. JOAN MARAGALL

1 Direcció Prohibida

C. ESCUADRAS – C. ESTRELLA

1 Direcció Obligatòria Esquerra

C. RODES – C. ESCUADRAS

1 Direcció Obligatòria Esquerra

AV. ISABEL LA CATÓLICA – C. BARCELONA

1 Direcció Obligatòria Dreta

AV. CARRILET – AV. FABREGADA

1 Direcció Prohibida

1 Direcció Obligatòria Esquerra

C. BARCELONA – C. VILUMARA

1 Direcció Obligatòria al front

C. CASANOVAS – C. GERONA

1 Direcció Prohibida

AV. CARRILET – RAMBLA MARINA

(costat nord)

1 Direcció Prohibida

C. PROVENÇA – RAMBLA MARINA

1 Direcció Obligatòria Dreta

AV. CARRILET – CAMINO DE LA RIERETA

1 Dirección obligatoria derecha

AV. CARRILET – PZA. V. MONTSERRAT

1 Dirección Obligatòria al front

C. Pau Casals – Av. Carrilet

1 Direcció Prohibida

C. Pau Casals – C. Josep Pla

1 Direcció Obligatòria Esquerra

C. Pau Casals – C. Sauri

1 Direcció Obligatòria Esquerra

AV. CARRILET – C. PRÍNCIPE DE VERGARA

1 Direcció Obligatòria Esquerra

1 Direcció Obligatòria al front

C. BARCELONA – RIERA DE LA CREU

1 Direcció Prohibida

C. J.M^a SEGARRA – C. ROSENDO ARUS

1 Direcció Obligatòria Dreta

C. J.M^a SEGARRA – C. FCO. MORAGAS

1 Direcció Obligatòria al front

C. J.M^a Segarra -- Príncipe de Vergara

1 Direcció Obligatòria al front

C. PRÍNCIPE DE VERGARA – C. PROVENZA

1 Direcció Prohibida

C. ROSELLAS – C. PROVENZA

1 Direcció Prohibida

La senyalització deurà trobar-se al lloc abans de les 14:00 hores del dia 5 de Gener.

6.9 ANNEX 9. TREBALLS PREVIS CAVALCADA

DIES AVANÇ

06:00 HORES

COL·LOCACIÓ D'AVISOS I PANELS A TOTS ELS VEHICLES ESTACIONATS A L'ITINERARI DE LA CAVALCADA:

A LA ZONA DE SANTA EULÀLIA-2, A TOTES LES CARREGES I DESCÀRREGUES DEL CARRER STA. EULÀLIA I ESTACIONAMENT DE MOTOS.

A LA ZONA DE PRAT DE LA RIBA A TOTES LES CARREGES I DESCÀRREGUES I ESTACIONAMENT DE MOTOS.

A LA ZONA DE TECLA SALA, CÀRREGUES I DESCÀRREGUES I LES DEL CARRER MAJOR

EL DISSABTE 5 DE GENER A LES 14.00 HORES TOTES AQUESTES ZONES HAN DE SER LLIURES DE VEHICLES ESTACIONATS.

DIES 2, 3 I 4 DE GENER

COL·LOCACIÓ D'AVISOS TOTS ELS DIES A TOT EL RECORREGUT.

ES COL·LOCARAN TANQUES A TOTS AQUELLS LLOCS ON ES FACIN RESERVES D'ESTACIONAMENT PER QUÈ EL DIA 5 AL MATÍ ES POSIN EN EL LLOC DELS VEHICLES QUE MARXIN.

TANMATEIX A LA SORTIDA I ARRIBADA DE LA CAVALCADA PER A LA CONTENCIÓ DE PÚBLIC.

CONTROL ESPECIAL DE LES OCUPACIONS DE LA VIA PÚBLICA (SACS DE RUNA) QUE PUGUIN DIFICULTAR EL PAS DE LA CAVALCADA.

DIA 5 DE GENER

AMB MOTIU DEL PROGRAMA ESPECIAL DE LA CAVALCADA DE REIS 2013, ES NECESSITA UTILITZAR DIVERSOS ESPAIS DE LA CASA CANSISTORIAL PER PODER REALITZAR IN SITU TOTA LA PART DE L'ESDEVENIMENT QUE TÉ LLOC A LA MATEIXA PLAÇA DE L'AJUNTAMENT: ESPECTACLE, ARRIBADA DE LA COMITIVA REIAL, PARLAMENTS I PLUJA DE CONFETI.

EL DIA 5 DE GENER AL MATÍ S'INICIARÀ EL MUNTATGE DE L'ESCENARI A LA PL. DE L'AJUNTAMENT; AIXÍ DONS ES FACILITARÀ DES DE LES 08.00 HORES L'ACCÉS ALS CAMIONS A LA PLAÇA PER DESCARREGAR.

CONTINUARAN MUNTANT L'ESCENARI A LA PLAÇA, EN EL CAS QUE NO ESTIGUI ENLLESTIT.

14:00 HORES CONCENTRACIÓ DELS AGENTS A ALFA-30.

14:30 HORES EL JARDÍ DE LA PL. MESTRE CLAVÉ HA DE QUEDAR TANCAT AMB CINTA I TANQUES DE G.U. NINGÚ HA DE TREPITJAR LA GESPA.

14:30 HORES ES FARÀ EL MATEIX A LES ZONES DE GESPA DEL CARRÉ PRAT DE LA RIBA ENTRE ELS CARRERS BATLLORI I VENTURA GASSOL.

15:00 HORES ES COMPROVARÀ QUE TOT EL RECORREGUT ESTIGUI LLIURE DE VEHICLES O CAP ALTRE OBSTACLE QUE PUGUI MOLESTA EL PAS.

PL. AJUNTAMENT – MOSSÈN HOMAR – C/ MAJOR (CARREGUES I DESCÀRREGUES) ROSSEND ARUS - TECLA SALA (ENTRE MAJOR Y BARCELONA, ESTACIONARÁN VEHÍCULOS MONTADORES ESCENARIOS) – ENRIC PRAT DE LA RIBA (CARREGUES I DESCÀRREGUES) I TOTA LA ZONA DE SANTA EULÀLIA.

ES POSARÀ CINTA AL SEU LLOC PER TAL QUE NO ESTACIONI CAP VEHICLE MÉS.

ES POSARAN TANQUES A LA PLAÇA DE L'AJUNTAMENT DELIMITANT EL PAS DE LES CARROSSES I ENVOLTANT LA FONT PER SEGURETAT DELS VIANANTS .

EN TOT CAS S'HA DE PERMETRE L'ACCÉS ALS ESTABLIMENTS QUE HI HA ENTRE ROSELLES Y L'AJUNTAMENT DEIXANT UN PASSADÍS.

AL CARRER STA. EULÀLIA, ES TALLARÀ UN CARRIL DIRECCIÓ CENTRE PER TAL QUE ELS COL·LABORADORS DE LA CABALCADA TINGUIN UN LLOC ON PUGIN FER EL MUNTATGE DE LES SEVES ATRACCIONS

15:30 HORES DOS AGENTS MOTORISTES ACOMPANYARAN A LES CARROSSES DES DE LA FIRA (POR C/ CIÈNCIES) FINS A LA SORTIDA A LA PL. FRANCESC MACIÀ ON DEIXARAN CUATRE DE LES CARROSSES. L'ALTRA ANIRÀ FINS A STA. EULÀLIA 2.

16:00 HORES COMPROVACIÓ DEL SERVEI.

TANT ELS COL·LABORADORS DE L'AJUNTAMENT COM ELS VOLUNTARIS DE PROTECCIÓ CIVIL, AIXÍ COM ELS AGENTS DE LA GUÀRDIA URBANA HI SERAN AL SEU PUNT D'UBICACIÓ, MARCAT PER LA FULLA DE SERVEI, COL·LOCANT, LA SENYALITZACIÓ I LES TANQUES.

16:30 HORES ELS REIS SORTIRAN DE TV L'H I PUJARAN A LES CARROSSES

17:00 HORES LA CIRCULACIÓ DIRECCIÓ BARCELONA PROCEDENT DEL CARRÉ CONSTITUCIÓ SERÀ DESVIAT PER RIERA BLANCA DIRECCIÓ NORD I LA PROVINENT DE RIERA BLANCA DIRECCIÓ SUD. ES DESVIARÀ PER CONSTITUCIÓ. EN LA CRUILLA DE STA. EULÀLIA RIERA BLANCA ES FARÀ UNA DIAGONAL AMB TANQUES PER TAL DE NO TALLAR LA CIRCULACIÓ I PERMETRE A LES HORES QUE LA CAVALCADA QUE PUJA PER RIERA BLANCA PUGUI CONTINUAR PEL CARRÉ STA. EULÀLIA.

17:00 HORES TALL DEL C/ SANTA EULÀLIA

DES DE RIERA BLANCA FINS A AMADEU TORNER EN TOT DOS SENTITS.

17:00 HORES LAS CARROSSES DELS REIS MAGS SORTIRAN DE LA PL. FRANCESC MACIÀ PER AVGDA. CARRILET – C/ APRESTADORA – I C/ RIERA BLANCA (EN SENTIT CONTRARI) FINS A STA. EULÀLIA 2 PER COMENÇAR LA CAVALCADA. PER AIXÒ NECESSITARAN LA COL·LABORACIÓ DE LA UNITAT SITUADA AL PUNT DE STA. EULÀLIA-RIERA BLANCA I S'AVISARÀ A GUÀRDIA URBANA DE BARCELONA JA QUE ELS AFECTARÀ EL TALL D'UNS MINUTS A LA RIERA BLANCA.

17:30 HORES EN EL MOMENT QUE HI ARRIBIN A SANTA EULÀLIA 2 COMENÇARÀ LA CAVALCADA.

L'ORDRE DE MARXA APROXIMAT SERÀ LA QUE DIGUI CULTURA.

QUAN LA CABALCADA SIGUI A LA ALÇADA DEL CARRER GRAL. PRIM ES FARÀ EL TALL DEL TÚNEL I PIUS X.

EN ARRIBAR AL CARRER AMADEU TORNE ES TALLARÀ EL TRANSIT DE VENTURA GASSOL I PL. MESTRE

CLAVÉ. LAS UNITATS DE PL CLAVÉ HAURAN D'ESTAR AL TANT DE LA CIRCULACIÓ PER ISABLE LA CATÒLICA FABREGADA EN CAS D'EMERGÈNCIES. QUAN LA CAVALCADA ARRIBI AL CARRÉ LEONARDO DA VINCI, ES FARAN TOTS EL TALLS DES DE FABREGADA FINS L'AJUNTAMENT.

18:30 HORES UN AGENT COMPROVARÀ QUE LA PILONA DE LA PLAÇA DE L'AJUNTAMENT AMB EL CARRER MAJOR ESTIGUI OBERTA PER QUE PUGUIN SORTIR ELS VEHICLES.

19:30 HORES ARRIBADA DELS REIS MAGS A LA PL. AJUNTAMENT.

TAN SOLS PARARAN DAVANT DE L'ESCENARI LAS CARROSSES AMB ELS REIS MAGS PER QUE AQUESTS PUGUIN BAIXAR, I CONTINUARAN PEL C/ MAJOR CAP A LA PL. REMUNTA – C/ FAMADES FINS LA FIRA.

SERAN ACOMPANYADES PER ELS MOTORISTES FINS A LA FIRA.
ELS NENS DE LES CARROSSES BAIXARAN A LA FIRA.

TOTES LES UNITATS DE LA GUÀRDIA URBANA DE LA PLAÇA DE L'AJUNTAMENT FARAN EL SEU SERVEI DE CONTENCIÓ DE PÚBLIC, CONTROLANT LA SEURETAT DELS ASSISTENTS.

A LA ALÇADA DEL CARRER ROSELLES, PROTECCIÓ CIVIL FARÀ UN TALL PER TAL QUE LA GENT NO ARRIBI EN MASSA A L'AJUNTAMENT

21:00 HORES COMENÇARAN ELS TREBALLS DE DESMUNTATGE DE L'ESCENARI I ES FACILITARÀ L'ACCÉS EL DIES POSTERiors SI FOS NECESSARI.

6.10 ANNEX 10. TREBALLS VOLUNTARIS PROTECCIÓ CIVIL

Treballs dels Voluntaris de Protecció Civil, que realitzen l'acompanyament de les carrosses que formen part de la cavalcada de Reis. Es cobriran els llocs que es relacionen:

1. c/Santa Eulalia – c/Martí Codolar
1 voluntari de Protecció Civil
2. c/Santa Eulalia – c/Buenos Aires
1 voluntari de Protecció Civil
3. c/Santa Eulalia – c/Pareto
1 voluntari de Protecció Civil
4. c/Santa Eulalia – c/Maluquer
1 voluntari de Protecció Civil
5. c/Santa Eulalia – c/Salvadors
1 voluntari de Protecció Civil
6. c/Santa Eulalia – sortida pàrking de c/Gasómetro
1 voluntari de Protecció Civil
7. c/Santa Eulalia – c/Corominas
1 voluntari de Protecció Civil
8. c/Santa Eulalia – c/Cooperativa
1 voluntari de Protecció Civil
9. c/Santa Eulalia – sortida de c/Pujadas
1 voluntari de Protecció Civil
10. c/Santa Eulalia – c/Carrasco i Formiguera
1 voluntari de Protecció Civil
11. c/Prat de la Riba – c/Canigó
1 voluntari de Protecció Civil
12. c/Prat de la Riba - San Pío X
1 voluntari de Protecció Civil
13. Prat de la Riba - Pje. Minero
1 voluntari de Protecció Civil
14. Prat de la Riba - Sant Josep
1 voluntari de Protecció Civil
15. Prat de la Riba - Santiago de Compostela
1 voluntari de Protecció Civil
16. Prat de la Riba - Joan Maragall
1 voluntari de Protecció Civil
17. Prat de la Riba - Rodes (sud)
1 voluntari de Protecció Civil

18. Prat de la Riba - Av. de la Fabregada
1 voluntari de Protecció Civil
19. Prat de la Riba - San Antonio
1 voluntari de Protecció Civil
- 20-21. Prat de la Riba - Rbla. Marina
2 voluntaris de Protecció Civil
22. c/Mayor - Riera de la Creu
1 voluntari de Protecció Civil
23. Plaça Ajuntament – c/Roselles
1 voluntari de Protecció Civil
24. Plaça Ajuntament – c/Major
1 voluntari de Protecció Civil
25. Plaça Ajuntament – c/Tecla Sala
1 voluntari de Protecció Civil

TOTAL 26 VOLUNTARIS DE PROTECCIÓ CIVIL

Els voluntaris s'han de trobar al lloc que han de cobrir abans de les 16:45 hores, a aquesta hora es realitzarà el primer tall al carrer de Sta. Eulàlia.

6.11 ANNEX 11. MITJANS I RECURSOS MUNICIPALS

EQUIPS D'INTERVENCIÓ CONTRA INCENDIS

Descripció material	Unitats	Persona de contacte	Telèfon de contacte
Vestits d'intervenció E.P.I.	6	(Director Pla Local de Seguretat i Protecció Civil)	
Monos ignífugs	6		
Cascos d'intervenció Gallet F.1	6	(Coordinador Operatiu de Protecció Civil)	
Casc d'intervenció lleugers	12		
Botes d'intervenció bombers	6	(President Associació Voluntaris de Protecció Civil)	
Parells de guants ignífugs	12		
Equips de protecció respiratòria Dräger	3		
Equip Draguer d'escapament d'emergència	1		
Mànegues de 25	15		
Mànegues de 45	2		
Llances d'extinció	2		
Motxilla incendis forestals	2		
Dipòsits portàtil 25 litres	2		
Personal disponible			
12 membres			

EQUIPS DE LOGÍSTICA I PARC MÒBIL

Vehicles Operatius en Protecció Civil de l'Hospitalet de Llobregat	Unitats	Persona de contacte	Telèfon de contacte
PC-06, Logística i transport, furgoneta 7 places.	1	(Director Pla Local de Seguretat i Protecció Civil)	
PC-02, 4x4 amb cabestrant, tot-terreny 7 places.	1		
PC-04, Operatiu i salvament, furgoneta 6 places.	1	(Coordinador Operatiu de Protecció Civil) (President Associació Voluntaris de Protecció Civil)	
PC-05 ,4x4 amb cabestrant, pala llevaneus, dispensador de sal i cubell 800 litres	1		
MPC-01, Motocicleta 125	1		
MPC-02, Motocicleta 125	1		
QPC-01 Quad 4x4 rescat	1		
Bicicletes Mountainbike	3		
R-02, Remolc logística, Centre sanitari avançat 10 llitres.	1		
R-01, Remolc cubell polivalent contra incendis capacitat 2500 litres d'aigua.	1		
R-03, Remolc logístic 500 Kg	1		
R-04, Remolc logístic porta motocicletes	1		

EQUIPS D'EMERGÈNCIES SANITÀRIES

Descripció material	Unitats	Persona de contacte	Telèfon de contacte
Farmaciola Sanitaria.	1	(Director Pla Local de Seguretat i Protecció Civil)	
AMBU pediàtric, adult.	1		
Equip d'oxigenoteràpia.	1	(Coordinador Operatiu de Protecció Civil)	
Lliteres de Cullera.	2		
Cadira per a escales de vivenda.	1	(President Associació Voluntaris de Protecció Civil)	
Fèrules de KRAMER extremitats superiors i inferiors.	8		
Joc de Collarins, G, M, P.	1		
Màquines de Glucèmia.	2		
Lliteres portàtils.	2		
Ronyoneres sanitàries	4		
Butanets salva vides.	4		
Fonend.	1		

Descripció material	Unitats	Persona de contacte	Telèfon de contacte
Fèrules Neumàtiques			
Mascaretes O2 Adulto.	4		
Mascaretes O2 Pediàtriques.	3		
Ampolles sèrum de rentat petit.	12		
Ampolles sèrum de rentat mitjà.	12		
Ampolla sèrum rentat gran.	1		
Caixa amb 100 unitats gases estèrils.	1		
Caixa amb 50 unitats gases estèrils.	1		
Benes 15 X 15.	21		
Benes 10 X 10.	15		
Benes 5 X 5.	10		
Benes de KREPE.	3		
Fèrules de KRAMER.	2		
Paquets Novofix nº 4, 6.	2		
Caixes Guants G.	5		
Caixes Guants M.	4		
Caixes Guants P.	4		
Caixetes de tiretes.	4		
Caixetes d'espardrap.	4		
Ampolla NOBARCUTAN.	1		
Caixes NATURFIX.	3		
Rotllos paper CELULOSA.	2		
Sondes d'aspiració.	3		
Ampolla d'alcohol 96°.	1		
Rotllo cotó hidròfil petit.	1		
Talles verdes.	4		
Abocaat nº 18.	7		
Caixa tires reactives de glucosa.	1		
Coger.	1		
Tisores.	2		
Pinces.	1		
Joc Collarins G, M, P.	1		
Personal disponible			
2 Diplomats Infermeria.			
3 Tècnics Transports Sanitaris.			
3 Atenció Sanitària Immediata nivell II.			

EQUIPS DE TRANSMISSIONS

Descripció material	Unitats	Persona de contacte	Telèfon de contacte
Portàtils amb les seves respectives bateries i carregadors.	24	(Director Pla Local de Seguretat i Protecció Civil)	
Bateries de reserva.	15		
Micròfons pels portàtils.	18	(Coordinador Operatiu de Protecció Civil)	
Emissores de base.	5		
Fonts d'alimentació.	2		
Antenes bases.	2		
Repetidor.	1	(President Associació Voluntaris de Protecció Civil)	
Torreta de 12 metres d'alçada amb antenes unidireccionals.	1		
Personal disponible			
5 membres			

EQUIPS DE TÈCNIQUES VERTICALS

Descripció material	Unitats	Persona de contacte	Telèfon de contacte
Cordes semiestàtiques de 10mm.:		(Director Pla Local de Seguretat i Protecció Civil)	
- De 100m.	1		
- De 90m.	1		
- De 80m.	1		
- De 46m.	1		
- De 34m.	1	(Coordinador Operatiu de Protecció Civil)	
- De 30m.	1		
Cordes dinàmiques:		(President Associació Voluntaris de Protecció Civil)	
- De 100m. 10'5mm.	1		
- 2 de 60m. 10'5mm.	2		
- De 50m. 10'5mm.	1		
- De 50m. 9mm.	1		
- De 40m. 9mm.	1		
- De 20m. 9mm.	1		
Protectores antifregament de cordes	4		
Cintes planes de instal·lació Beal	4		
Bagues semiestàtiques	18		
Cintes planes	13		
Arnesos d'escalada	17		
Arnesos d'espeleologia	2		
Cintes de pit	14		
Petates de transport	2		
Triangles d'evacuació	2		
Gòndola de rescat	1		
Llitera rígida del tipus cullera	1		
Cascs Petzl	7		
Descendadors stop Petzl	8		
Descendadors simples Petzl	1		
Punys ascensió Petzl	14		
Bloquejadors de pit Petzl	14		
Bloquejadors Basic Petzl	4		
Shunt Petzl	1		
Vuits	10		
Placa multiancoratge per a la llitera Petzl	1		
Politges pro-traxiòn Petzl	2		
Politges cable-corda tandem Petzl	2		
Politges simples Petzl	3		
Politges doble placa gemini Petzl	2		
Politja rescue	1		
Mosquetons dural simètrics amb assegurador	25		
Mosquetons dural asimètrics amb assegurador	7		
Mosquetons simètrics acer per a fre	12		
Mosquetons asimètrics dural	38		
Mallons ovalats dural	6		
Mallons ovalats d'acer	7		
Mallons delta acer	4		
Mallons 7mm.	8		
Personal disponible			
8 membres			

GUÀRDIA URBANA

Descripció material	Unitats	Localització
Turismes i furgonetes:		Central Guàrdia Urbana C/ Teide 99-100, 08905
Seat Altea XL	17	
Peugeot 307	20	
Peugeot Expert	1	
Nissan Primera	2	
Nissan Almera	2	
Peugeot 206	4	
Seat León	1	
Citroen ZX	1	
Peugeot Boxer	4	
Nissan Serena	1	
Nissan Trade	1	
Renault Trafic	5	
Motocicletes i vespes:		
Honda "NT 650"	10	
Honda "NT 700 V"	9	
Honda "NT 700 VA"	5	
Honda NSS 250 A	13	
Scooters reserva	18	

EQUIPS DE RESCAT AQUÀTIC - SUBAQUÀTIC

Descripció material	Unitats	Persona de contacte	Telèfon de contacte		
Vestits neoprè 5 mm	10	(Director Pla Local de Seguretat i Protecció Civil) (Coordinador Operatiu de Protecció Civil) (President Associació Voluntaris de Protecció Civil)			
Equips lleugers: aletes, ulleres i tubs.	10				
Equips pesats: ampolles, armilles i reguladors.	10				
Vestit sec. Per a busseig en ges i aigües contaminades.	1				
Vestits i equip de rescat en rius i aigües braves.	2				
Cascs intervenció amb sistema de il·luminació 50 w.	15				
Equips aire comprimit drager de 300 atm.	3				
Embarcació tipo balsa, para 6 personas.	1				
Embarcació valiant de 4 m, i motor de 25 cv.	1				
Armillas salvavides.	6				
Llaunes socorrista aquàtic.	3				
Material de rescat en medi aquàtic.					
Equips d'oxigenoteràpia.	10				
Farmacioles sanitàries.	2				
Llitera rígida de rescat.	1				
Compressor portàtil aire comprimit 80 l/mits.	1				
Personal disponible					
15 membres: - 11 bussejadors - 4 controladors de superfície					

RECURSOS A LA SECCIÓ DE PARCS I JARDINS

Descripció	Unitats	Localització
Camions cisterna	2	Brigada municipal
Camió amb ploma.	1	
Vehicle petit	1	
Conductors de camió	2	
Persones.	5	
Segons oferta, equip d'emergències fàcilment mobilitzable.		UTE Cespa Talher
Dilluns a divendres:		
- Furgonetes tancades	2	
- Oficial jardiner	1	
- Jardiner	1	
- Auxiliar	1	
Caps de setmana i festius		
- Vehicles petits de caixa oberta (porter)	4	
- Persones	4	

SERVEI DE GRUES

Descripció	Unitats	Proveïdors	Telèfon de contacte		
Grues	7	L'H 2010. Societat Privada Municipal			
Nissan Pick Up	3				
Nissan Patrol	2				
Nissan Cabstar	2				
Conductors de grua amb disponibilitat completa les 24 hores del dia, els 365 dies de l'any. Distribució grues:					
Dilluns:					
- Matí:	2				
- Tarda:	4				
- Nit:	2				
Dimarts a divendres:					
- Matí:	5				
- Tarda:	5				
- Nit:	2				
Dissabte:					
- Matí:	2				
- Tarda:	2				
- Nit:	2				
Diumenge i festius:					
- Matí:	1				
- Tarda:	1				
- Nit:	1				
Personal disponible					
12 conductors de grua. En període de vacances es disposa del 50% de la plantilla (juliol, agost, Setmana Santa i Nadal).					

MATERIALS VARIS

Descripció	Localització / Persona de contacte
Cartografia	CECOPAL
Material imprès per notificacions	CECOPAL
Sal (3.000 quilograms)	Dipòsit C/Glòries (Seu Associació Voluntaris)
Sal (10.000 quilograms en dipòsit)	Sal Costa Ctra. Circumval·lació, tram VI, km 5,5. Autoritat Portuària Barcelona

6.12 ANNEX 12. MITJANS I RECURSOS PARTICULARS

ALIMENTACIÓ

Nom	Dades de localització	Telèfon
Mercat Bellvitge	Rbla. de la Marina, 220	
Mercat 2 Bellvitge	Rbla. de la Marina, 189	
Mercat Can Serra	C. de Pere Pelegrí, 69	
Mercat de Collblanc	C. d' Occident, 1	
Mercat de la Florida	C. de Sevilla, 2	
Mercat de Santa Eulàlia	C. Josep Anselm Clavé, 35	
Mercat del centre	C. de Rossend Arús, 6	
Mercat del Torrent Gornal	Av. del Torrent Gornal, 19	
Mercats	Ctra. del Mig, 85	
Centre comercial Granvia II	Av. de la Granvia de l'Hospitalet 75	
Centre comercial Marina Center	Rbla. de la Marina 261	
Centre comercial La Farga	Avv Josep Tarradellas i Joan 145	
Galeria comercial Gornal	Av. Carmen Amaya 37	

FARMÀCIES

Nom	Dades de localització	Telèfon
Farmàcia Abello-Ballus	C. Montseny 140	
Farmàcia Adsara Dalmau, Jorge	C. de Castelao 74	
Farmàcia Aguera Gomez Rosa M ^a	C. Teide 48	
Farmàcia Bescos Mateu	C. Amadeu Torner 115	
Farmàcia Barnadas Gasso, Eduardo	C. de la Florida 53	
Farmàcia Berdomas Botana, Pilar	AV Granvia de l'Hospitalet 35	
Farmàcia Bragulat-Belmonte	Ctra. de Collblanc 253	
Farmàcia Cabré Menéndez, M ^a Jose	C. de Sanfeliu 87	
Farmàcia Bertran Gomez, Montserrat	C. Progrés 85	
Farmàcia Capafons Saurina, Ana	C. de Llançà 35	
Farmàcia Capdevila Vila, Mercedes	C. de Sant Roc 43	
Farmàcia Cardenal Margarit, José f.	Av. del Carrilet 206	
Farmàcia Casanova Puigmartí, Asunción	C. de l' Enginyer Moncunill 48	
Farmàcia Cortit Granollers, Luis	Av. de la Mare de Déu de Bellvitge 24	
Farmàcia Costa Oliva, Esther	Ctra. de Collblanc 75	
Farmàcia de Bolós Capdevila, Jordi	C. de Can Tries 21	
Farmàcia Garcia-Pere	TS Industrial 90	
Farmàcia de Gabriel Blasco, Carlos	C. de Pujós 49	
Farmàcia Espinas Pecero, Enriquez, Francisco	Plaça de la Mare de Déu del Pilar 8	
Farmàcia Fernández Ribal	C. de Rafael Campalans 89	
Farmàcia Francia Barra, Emilia	C. General Prim 37	
Farmàcia Gabarro Sole, Ramon	Av. d' Isabel la Catòlica 25	
Farmàcia Galindo-Martín	AV Can Serra 20	
Farmàcia Garcia-Perez	C. Albéniz 27	
Farmàcia Agusti-Garcia	RB Marina 204	
Farmàcia Gibert Humet, Marta	CR Esplugues 26 B, esc. (C.SER)	
Farmàcia Rey-Palau, SCP	RB Marina 68	
Farmàcia Goula Costas, Mercedes	C. de Santa Eulàlia 42	
Farmàcia Hernández Alonso, M ^a Angeles	C. Badalona 10	
Farmàcia Hernández Fernández, Blasa José	C. de Font 18	
Farmàcia Huguet Higuera, Luís	Ctra. de Collblanc 50	
Farmàcia López Rodríguez, José Luis	C. de Portugal 44	
Farmàcia Luca Gallego, M ^a Pilar	AV Carmen Amaya 24	
Farmàcia Martí i Mas, Carme	AV Josep Tarradellas i Joan 107	
Farmàcia Alias Faya, Ana M ^a	C. Canigó 50	
Farmàcia Golano Gibert, Marta	C. Pareto 39	
Farmàcia Melchor Peyrats, Carlos	C. de Llevant 47	

Nom	Dades de localització	Telèfon
Farmàcia Miranda Muñoz, Alexandre	C. Major 19	
Farmàcia Miro Baldrich	AV Mare de Déu de Bellvitge 204	
Farmàcia Molins Camps, Guillermo	C. de Marcel·lí Esquius 40	
Farmàcia Molins Roca, Francesc	Av. de Severo Ochoa 99	
Farmàcia Monasterio Sánchez, Antonio	C. de Covadonga 43	
Farmàcia Morales Espina, M ^a Carmen	C. del Pedraforca 112	
Farmàcia Morales Pujol-Morales Espina	C. Doctor Martí i Julià 63	
Farmàcia Navarro García, Francesc	C. Rodés 2	
Farmàcia Navarro Suñer, M ^a Gisela	Av. d' Isabel la Catòlica 73	
Farmàcia Pares Lucini, Juan	Av. del Masnou 62	
Farmàcia Zabala de Oleza Rafael	C. Aprestadora 69	
Farmàcia Puig Romeu, José M ^a	C. del Progrés 39	
Farmàcia Pujadas Saret, Agustín	C. del Llobregat 120	
Farmàcia Riera Serrat, Luis Miguel	AV Can Serra 51, esc. x	
Farmàcia Moreno Murillo, Raquel	C. Enric Prat de la Riba 161	
Farmàcia Rodas Loperena, María	C. d' Occident 14	
Farmàcia Rodergas Via, Gloria	C. d' Enric Prat de la Riba 82	
Farmàcia Roquet Fernández, A. Concepción	C. de la Renclusa 82	
Farmàcia Dasca de Moxo, M ^a Teresa	RB Marina 441	
Farmàcia Sabín -Torres	C. Cotonat 38	
Farmàcia Sainz Varona, M ^a Pilar	Ronda de la Torrassa 70	
Farmàcia Perez Morales, Juana	C. Rossend Arús 54	
Farmàcia Sancho Soto	Av. del Torrent Gornal 58	
Farmàcia Sanfeliu Soto	RB Just Oliveras 44	
Farmàcia Santos del Rio, M ^a Concepción	C. de la Joventut 85	
Farmàcia Segon Marrugat, Encarnación	C. del Prat 1	
Farmàcia Sole Ferrer, María	C. de Sant Joan 2	
Farmàcia Soucheiron Almela, Inmaculada	C. Enric Prat de la Riba 210	
Farmàcia Tarres Torras, Antonio	Av. d' Europa 129	
Farmàcia Huguet Termes, M ^a Teresa	C. Major 34	
Farmàcia Teruel Lorca, Ana	C. de la Igualtat 10	
Farmàcia Totosaús Arribas, M ^a Pilar	C. Alegria 50	
Farmàcia Totosaús Raventos, Jaime	Ptge. d' Oliveras 1	
Farmàcia Treviño Maruri, M. José	C. dels Garrofers 29	
Farmàcia Trias Juncosa, M ^a Isabel	C. del Rosselló 33 B	
Farmàcia Turmo-Ballsells	C. de Santa Eulàlia 97	
Farmàcia Ubeda Galindo, Pilar	AV Electricitat 8	
Farmàcia Alamos-Lopez	C. Doctor Martí i Julià 177	
Farmàcia Vela Alcalde, Florencia	AV Can Serra 92	
Farmàcia Vidal Munne	Plaça de l' Alzina 8	
Farmàcia Vilarroya Ponsirenes, Tomas	Ronda de la Torrassa 120	

TAXIS

NOM	Dades de localització	Telèfon
Taxi-moto	C. de Toledo	
Taxis parada Av.Europa	Av. d' Europa 41	
Taxis parada C. Amapolas, 3 (cantonada Av. Severo Ochoa)	C. Amapolas 3	
Taxis parada C. Florida/C. Primavera	C. de la Florida 160	
Taxis parada C. Montseny, 85 (Pl.Espanyola)	C. del Montseny 85	
Taxis parada C/ Ciències	C. Ciències 49	
Taxis parada Feixa Llarga	C. de la Feixa Llarga	
Taxis parada Granvia	Av. de la Granvia de l'Hospitalet	
Taxis parada Granvia darrera Hospital Duran i Reynals	AV Granvia de l'Hospitalet 205	
Taxis parada hospital l'Hospitalet	Av. de Josep Molins 29	
Taxis parada Josep Tarradellas davant n. 213	AV Josep Tarradellas i Joan 213	
Taxis parada metalúrgica	C. de la Metal·lúrgia 79	
Taxis parada Rb. Marina, 441 (cantonada C. Enric Prat de la Riba)	Rbla. de la Marina 441	
Taxis parada Riera Blanca (bingo Continental)	C. de la Riera Blanca	

TRANSPORTS

Nom	Dades de localització	Telèfon
Autobusos Oliveras	C. Rafael Barradas 22	
Rosanbus (Autobus l'Hospitalet)	C. de Santa Eulàlia 33	
RENFE - Apeadero Bellvitge	Av. d' Europa	
RENFE - Estació l'Hospitalet	AV Josep Tarradellas i Joan 192	
Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya - Estació del Gornal	AV Carmen Amaya	
Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya - Estació l'Hospitalet - Av. Carrilet	Av. del Carrilet 315	
Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya - Estació Sant Josep	Av. del Carrilet 220	

ALTRES PROVEÏDORS

Nom	Material o servei	Dades de localització	Telèfon
Ferreteria Industrial ACAB	Material divers	Prat de la Riba 243 L'Hospitalet de Llobregat	
La casa de las mantas	Mantes	Junqueras, 5 Barcelona	
Paco García	Uniformes - Roba d'abric	C/Flores,12 Barcelona	
Uniform	Uniformes - Roba d'abric	Pça. Joanic, 4 Local 1 Barcelona	
Benages Electricidad	Serveis elèctrics	Leonardo da Vinci, 43 L'Hospitalet de Llobregat	
Comercial Gummi	Seguretat laboral, cautxús i plàstics	Travesia Industrial, 111 L'Hospitalet de Llobregat	
Discalprim	Sabateria	C/Watt, 17 Barcelona	
Drogueria Gairalt	Material de drogueria	C/Major, 13 L'Hospitalet de Llobregat	
F54	Matalassos antiincendis-Extintors	C/Niquel, 1 L'Hospitalet de Llobregat	
Gruas El Rayo Amarillo	Grues de gran tonelatge	Avda Barcelona, 262 Molins de Rei	
Grues Moral	Grues	Llevant, 23	

Nom	Material o servei	Dades de localització	Telèfon
		L'Hospitalet de Llobregat	
Carburos metálicos	Acetilè - Oxigen	C/Còrsega, 382-387 4ª Planta Barcelona	
Plasema del Valles SL	Senyals	Pol.Ind. La Bastida, Nau 5 Rubí	
Prosenyal	Senyals	Compte Borrel 230 5ª 1ª Barcelona	
Rosell Electrónica	Components electrònics - Comunicació	C/Ferro, 6 Nau 6 Barcelona	
SERCAR	Serradures - Sepiolita	C/Sacrament, 2 Nau 3 Pol. Ind. Sant Ermengol Abrera	
Pena Olpinell	Distribuïdora d'ampolles d'aigua	C/Tarragona 27 L'Hospitalet de Llobregat	
Sal Costa	Sal (10.000 Kilos en dipòsit)	Ctra. Circumvalación, tram VI, km 5,5. Autoridad Portuaria Barcelona	

Serveis Sanitaris

Codi	Nom	Adreça	Telèfon
CAP01	Centre d'atenció primària d'Amadeo Torner (dte. III)	C. Amadeu Torner 63	
CAP02	Centre d'atenció primària de Bellvitge (dte. VI)	C. de l' Ermita de Bellvitge 66	
CAP03	Centre d'atenció primària de Can Serra (dte. V)	AV Can Serra 53, esc. A	
CAP04	Centre d'atenció primària collblanc (dte. II)	C. Creu Roja 18	
CAP05	Centre d'atenció primària de Gornal (dte. VI)	AV Carmen Amaya 37	
CAP06	Centre d'atenció primària de Just Oliveras (dte. I)	RB Just Oliveras 50	
CAP07	Centre d'atenció primària de la Bobila (dte. V)	Pl. Bobila 1	
CAP08	Centre d'atenció primària de la Florida (dte. IV)	Parc dels Ocellets 4	
CAP09	Centre d'atenció primària de Mossen Cinto Verdaguer (dte. III)	C. de Jacint Verdaguer 6	
CAP10	Centre d'atenció primària de Rambla Marina (dte. VI)	Rbla. de la Marina 264	
CAP11	Centre d'atenció primària Sanfeliu (dte. I)	C. de l' Emigrant 23	
CAP12	Centre d'atenció primària de Torrassa (dte. II)	Ronda de la Torrassa 151	
CS01	Consorti sanitari integral	AV Josep Molins 29	
CS02	Creu roja assemblea local	C. Miquel Peiró i Victorí 47	
CS03	Fundació Privada Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge	Av. Granvia de l'Hospitalet	
CS04	Miquel Servet	C. Rodés 6	
H01	Hospital Duran i Reynals	AV Granvia de l'Hospitalet 201	
H02	Hospital Prínceps d'Espanya	C. Feixa Llarga 2	
H03	Hospital General de L'Hospitalet	AV Josep Molins 29	

6.13 ANNEX 13. DIRECTORI TELEFÒNIC

El Director del Pla en l'àmbit de les seves atribucions pot determinar un altre cap de qualsevol Grup Operatiu Municipal o atorgar la responsabilitat compartida en qualsevol moment

Càrrec operatiu	Càrrec habitual	Nom	Dades de localització
Directora del pla municipal	Alcaldessa		
Substitut	Regidor de Cultura.		
Coordinador municipal de l'emergència	Director de Protecció Civil		
Substitut	Tècnic de Protecció Civil		
Cap de l'emergència i del grup local d'ordre i d'avisos a la població	Intendent Major Cap de la Guàrdia Urbana		
Substitut	Inspector de la Guàrdia Urbana		
Cap del grup d'intervenció local	Coordinador Operatiu de voluntaris de P.C.		
Substitut	President de l'Associació de voluntaris		
Cap del grup local logístic i d'acollida	Gerent Serveis Municipals		
Substitut	Adjunt a la Secció Sanejament		
Cap del subgrup local d'acollida	Cap de Servei de Serveis Socials		
Substitut	Cap de Secció de Serveis Socials		
Cap del grup local sanitari	Cap de Servei de Salut		
Substitut	Cap de Secció de Salut Pública		
Cap del Gabinet d'Informació	Cap del Gabinet de Premsa		
Substitut	Cap de Premsa		
Cap del Servei de Cultura	Cap del Servei de Cultura		
Substitut	Cap Negociat de Recursos Culturals		
Representant municipal al CECAT	Tècnic Protecció Civil		
Substitut	Tècnic Protecció Civil		
Assessor	Intendent Cap de l'ABP de l'Hospitalet C.M.E		
Substitut	Intendent Sotscap de l'ABP de l'Hospitalet C		

Càrrec operatiu	Càrrec habitual	Nom	Dades de localització
Assessor	Cap Regió d'Emergències Metropolitana Sud		
Substitut	Cap de Guàrdia del Parc de Bombers de L'Hospitalet		
Assessor	Responsable assemblea local Creu Roja		
Substitut	Vicepresidenta A. Local		

CENTRES D'ACOLLIDA

Codi	Nom	Adreça	Telèfon	Capacitat aproximada
IES04	Poliesportiu Sergio Manzano	AV Mare de Déu de Bellvitge 7		2200
IES46	Complex Esportiu l'Hospitalet nord	Av. Manuel Azaña 23		3300
IES62	Poliesportiu municipal del Centre	C. Riera de l'Escorxador 15		3050
IES63	Poliesportiu Municipal Fum d'Estampa	C. Rosich, 12		1300
IES66	Poliesportiu Municipal Santa Eulàlia	C. Jacint Verdaguer 15		800

CENTRES DE COORDINACIÓ I SERVEIS D'EMERGÈNCIA

Servei	Telèfon	Fax
BOMBERS		
CECAT		
CENTRE COORDINACIÓ SANITÀRIA		
MOSSOS D'ESQUADRA		
POLICIA LOCAL		
GUARDIA CIVIL		

PLA DE PROTECCIÓ CIVIL DE L'HOSPITALET DE LLOBREGAT.

**PROGRAMA D'IMPLANTACIÓ
I MANTENIMENT DEL PLA
MUNICIPAL PER A
EMERGÈNCIES EN ÀREES DE
PÚBLICA CONCURRENCIA:
CAVALCADA DE REIS**

ÍNDIX

1.	IMPLANTACIÓ DEL PLA.....	3
1.1	PROGRAMA DE FORMACIÓ DELS ACTUANTS	3
1.2	INFORMACIÓ A LA POBLACIÓ.....	3
1.3	IMPLANTACIÓ DELS RECURSOS TÈCNICS.....	4
2.	MANTENIMENT DEL PLA	5
2.1	ACTUALITZACIONS I REVISIONS DEL PLA	5
	2.1.1 RESPONSABILITAT	5
	2.1.2 PROCEDIMENT.....	5
	2.1.3 TERMINIS	5
2.2	ACTUALITZACIONS I REVISIONS DELS ANNEXOS GENERALS	6
	2.2.1 RESPONSABILITAT	6
	2.2.2 PROCEDIMENTS.....	6
	2.2.3 TERMINIS.....	7
2.3	ACTUALITZACIONS I REVISIONS DEL PROGRAMA D'IMPLANTACIÓ I MANTENIMENT	7
	2.3.1 RESPONSABILITAT	7
	2.3.2 PROCEDIMENTS.....	7
	2.3.3 TERMINIS	7
3.	PROGRAMA D'EXERCICIS I SIMULACRES	7

1 IMPLANTACIÓ DEL PLA

El responsable de dur a terme les tasques d'implantació del Pla serà el Director del Pla Local de Seguretat.

1.1 PROGRAMA DE FORMACIÓ DELS ACTUANTS

Es duran a terme les següents reunions d'implantació / de manteniment de l'operativitat del Pla en els actuants:

Data	Tipus	Adreçat a
Desembre	Sessions informatives: Generalitats del pla especial. Risc al municipi. Manual d'actuació.	Organigrama municipal de l'emergència
Desembre	Reunió de coordinació i exercici pràctic Repàs del manual d'actuació. Supòsits pràctics d'emergència.	Organigrama municipal de l'emergència

Per als exercicis pràctics caldria comptar amb la col·laboració de la Direcció General de Protecció Civil.

1.2 INFORMACIÓ A LA POBLACIÓ

Programa de campanyes informatives anuals:

Campanya	Tipus de risc	Tipus	Data
Anual	Aglomeració de persones	Presentació institucional del pla un cop aprovat. Revista i Web municipal Notícia de l'homologació Resum del pla. Consells d'autoprotecció. Xerrada associacions de veïns i elements vulnerables principals.	Desembre

Recordem que per aquest risc la DGPC de la Generalitat disposa de material divulgatiu per a la població.

1.3 IMPLANTACIÓ DELS RECURSOS TÈCNICS

El municipi implantarà els recursos següents:

Recurs	Emplaçament	Responsable
Xarxa integrada de megafonia mòbil	Vehicles de la Policia Local	Seguretat Ciutadana
Telefonia, equipament informàtic i adequació del espais	Policia Local i CECOPAL	Seguretat Ciutadana

El responsable del destí al qual vagi cada recurs serà també responsable que se'n faci el manteniment adequat i que sigui en un lloc accessible i operatiu en cas d'emergència.

2 MANTENIMENT DEL PLA

2.1 ACTUALITZACIONS I REVISIONS DEL PLA (DE L'ANÀLISI DE RISC DEL DOCUMENT BÀSIC I DELS MANUALS D'ACTUACIÓ).

2.1.1. RESPONSABILITAT.

Els responsables del manteniment del Pla a nivell municipal són:

Nom	Càrrec
	Director del Pla Local de Seguretat i Protecció Civil
	Tècnic de Protecció Civil
	Tècnic de Protecció Civil
	Tècnic de Protecció Civil

2.1.2. PROCEDIMENT.

S'ha d'actualitzar:

- Els canvis menors en infraestructures, activitats econòmiques i serveis bàsics del municipi.
- Les dades de població.
- Els canvis menors en l'anàlisi de risc.
- La posada al dia del nom dels càrrecs que figuren en el Pla, les seves responsabilitats i les funcions que tenen assignades
- Els titulars de les funcions o la reestructuració en el repartiment de les responsabilitats.
- Ubicació dels centres operatius del Pla municipal: Centre Receptor d'Alarmes o Cecopal.
- La realització del nou calendari de campanyes municipals.
- La modificació de les fitxes d'actuació, si es creu necessari.

Després de les eleccions municipals s'ha d'analitzar el Pla per si fos necessari actualitzar-lo de nou. També s'ha d'actualitzar quan es publiqui una nova normativa o disposició legal que afecti d'alguna manera el Pla.

S'han de plantejar revisions en els Manuals d'Actuació corresponents:

- Quan hi hagin variacions importants en els plans especials o específics autonòmics que afecten l'Hospitalet de Llobregat.
- Quan es produeixi una variació important del risc en origen o de la ubicació dels elements vulnerables.
- Quan es produeixin altres variacions importants de l'organització municipal.

Un cop actualitzada la informació o revisat el Pla:

- * S'ha de passar pel Ple de l'Ajuntament.
- * S'ha de trametre una còpia del fulls corresponents al servei territorial corresponent de la Direcció General de Protecció Civil.
- * S'hauran d'actualitzar els PAU corresponents.
- * En cas de revisió, caldrà aprovar-la pel Ple Municipal i homologar-la de nou.

2.1.3 TERMINIS.

Actualitzacions:

Anual , un cop estigui el pla homologat per la Comissió de Protecció Civil de Catalunya.

Revisió:

- Cada quatre anys.
- S'enviarà, al servei territorial per tal que el faci arribar a la Comissió de Protecció Civil de Catalunya, i es pugui homologar.

Data última actualització: desembre 2015	Data de la propera actualització: desembre 2016
Data de l'última revisió: desembre 2013	Data de la propera revisió: desembre 2017

2.2 ACTUALITZACIONS I REVISIONS DELS ANNEXOS GENERALS

2.2.1 RESPONSABILITAT

Els responsables són els mateixos que els que s'han indicat en el punt 2.1.1.

2.2.2 PROCEDIMENTS

» S'ha d'actualitzar:

- La base de dades de mitjans i recursos.
- La cartografia bàsica.
- Les modificacions derivades de l'actualització de l'anàlisi de risc.
- La modificació de les fitxes d'actuació, si es creu necessari.

S'ha de mantenir al dia l'inventari de mitjans i recursos, en els seus aspectes més importants, i la llista telefònica. A aquets efecte s'han de fer comprovacions periòdiques (amb una periodicitat mínima d'un any).

» S'han de plantejar la revisió dels annexos generals:

- Quan canviï les especificacions oficials sobre el Catàleg de mitjans i recursos.
- Quan es produeixin altres variacions importants de l'organització municipal.

2.2.3 TERMINIS

Actualització cada any.

Revisió cada quatre anys.

2.3 ACTUALITZACIONS I REVISIONS DEL PROGRAMA D'IMPLANTACIÓ I MANTENIMENT

2.3.1 RESPONSABILITAT

Els responsables són els mateixos que els que s'han indicat en el punt 2.1.1.

2.3.2 PROCEDIMENTS

» S'ha d'actualitzar:

El calendari d'activitats municipals formatives, informatives i simulacres.

Els equips s'han de revisar amb la periodicitat que correspongui en cada cas, amb un programa anual estricte.

Revisió del Programa:

S'han de plantejar revisions en el programa d'implantació i manteniment al cap de quatre anys.

2.3.3 TERMINIS

Actualització cada any.

Revisió cada quatre anys.

3 PROGRAMA D'EXERCICIS I SIMULACRES

S'ha de dur a terme, com a mínim, un simulacre cada quatre anys.

Programa d'exercicis anuals:

Data	Tipus	Adreçat a
Desembre	Exercici de despatx	Actuants municipals (rotatiu)

Programa de simulacres anuals:

Data	Tipus	Adreçat a
Desembre	Exercici de despatx	Organigrama municipal de l'emergència Tots els actuants Població implicada

o

Almenys cada dos anys, un dels exercicis de despatx esdevindrà simulacre complet pel que fa al dispositiu municipal.

A més, la DGPC de la Generalitat, convocarà els corresponents simulacres dels plans especials segons el seu propi programa d'implantació i manteniment. Quan un d'aquests simulacres afecti al municipi, aquest substituirà el següent bianual programat.